



**AZIENDA OSPEDALIERA**  
**“OSPEDALI RIUNITI VILLA SOFIA – CERVELLO”**  
**UNITA' OPERATIVA PROVVEDITORATO**  
**90146 – PALERMO – Via Strasburgo n°233**  
\*\*\*\*\*

**CAPITOLATO SPECIALE**

**PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA MEDICA PER ATTIVITÀ ASSISTENZIALE DELLA GUARDIA ATTIVA DIURNA E NOTTURNA PER LE ESIGENZE DELLE UNITA’ OPERATIVE DI MEDICINA E CHIRURGIA D’ACCETTAZIONE E D’URGENZA DELL’AZIENDA OSPEDALIERA “OSPEDALI RIUNITI VILLA SOFIA - CERVELLO”.**

DISCIPLINARE TECNICO E MODALITÀ DI ESECUZIONE DELL’APPALTO

**-CAPO I –Gestione del servizio**

**Art. 1.(Oggetto del capitolato)**

Il presente capitolato ha per oggetto il servizio di assistenza medica per attività assistenziale della guardia attiva diurna e notturna per le esigenze delle Unità Operative di Medicina e Chirurgia d’Accettazione e d’Urgenza dei Presidi Ospedalieri Villa Sofia e Cervello dell’Azienda Ospedaliera “Ospedali Riuniti Villa Sofia - Cervello “, attenendosi alle linee guida ed ai protocolli assistenziali impartiti dalla stessa, per un periodo presunto di 6 mesi ripartito come segue:

***Tabella suddivisione turni:***

<b>DESCRIZIONE ATTIVITA’</b>	<b>N. MENSILE DI TURNI RICHIESTI</b>
<b>TURNI DI 6 ORE DIURNO PRONTO SOCCORSO</b>	120
<b>TURNI DI 12 ORE NOTTURNO PRONTO SOCCORSO</b>	60

L’attività del fornitore aggiudicatario dovrà essere svolta in assoluta autonomia imprenditoriale e con organizzazione a proprio carico sia funzionale sia gestionale.

Si precisa che il suddetto fabbisogno è meramente indicativo e non vincolante per l’Azienda Sanitaria che si riserva di richiedere i turni in base alle proprie esigenze manifestate dal Direttore Sanitario o dai Responsabili delle Unità Operativa di Medicina Chirurgia d’Accettazione e d’Urgenza e verrà attivato in funzione di effettive necessità accertate dal Direttore Sanitario o dagli stessi Responsabili delle Unità Operativa di Medicina Chirurgia d’Accettazione e d’Urgenza

Questa Azienda Ospedaliera si riserva, a seguito di riorganizzazione aziendale o nel caso si giunga a nuove assunzioni di medici, la facoltà di modificare alcune condizioni contrattuali ai

sensi dell'art.120, comma 9 del D.Lgs.36/2023., il che potrà altresì implicare una riduzione del n. di turni richiesti e/o il recesso anticipato dal contratto.

Ai fini di dimensionare il servizio si riportano i seguenti dati che si intendono indicativi:

<b>Dati Struttura Ospedaliera Villa Sofia</b>	
Numero di accessi annui	45.000
DEA I LIVELLO	
<b>Dati Struttura Ospedaliera Cervello</b>	
Numero di accessi annui	17.000
DEA I LIVELLO	

## **Art. 2. (Descrizione del servizio)**

Il servizio oggetto di appalto si concretizza nella programmazione, organizzazione e coordinamento dell'attività di assistenza medica, da espletarsi in favore di Utenti che si presentano al Pronto soccorso dei Presidi Ospedalieri e dei ricoverati in occasione dello svolgimento della funzione di guardia dei Presidi Ospedalieri, tramite turni di servizio diurni (ore 8,00 – 14,00) e (ore 14,00 – 20,00) della durata di n.6 ore e notturni (ore 20,00 - 8,00) della durata di n.12 ore come indicato all'articolo 1 del presente capitolato.

L'appaltatore dovrà garantire la copertura dei turni indicati nell'articolo 1 del presente capitolato ome più avanti quantificati presso le strutture delle Unità Operative di Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'urgenza dell'Azienda Ospedaliera garantendo le attività di seguito indicate:

Per la realizzazione del servizio di cui trattasi si richiede l'effettuazione di prestazioni tipiche dell'attività di assistenza medica d'urgenza in Pronto Soccorso/DEA ed attivazione di interventi M.E.T. (Medical Emergency Team) presso il P.O. di riferimento, nonché presenza nelle Degenze per eventuali constatazioni di decesso nelle ore di assenza dei medici di Reparto.

I professionisti medici dovranno farsi carico del percorso diagnostico terapeutico di tutti i pazienti afferenti al DEA/PS, compresi i codici giallo e rossi (ad esemplificazione compresi quelli con dolore toracico, dispnea, dolore addominale, sospetto ictus ischemico, febbre, stato confusionale/agitazione, perdita di coscienza transitoria, stato di coma, trauma minore/intermedio/maggiore), secondo quanto previsto dalle linee di indirizzo Nazionali (atto 143Conferenza-Stato-Regioni del 01/08/2019 e DGR N° 7 17/04/2021), Regionali (DGR N° 7-3088 del 17.04.2021),” e dalle procedure aziendali presenti sul portale aziendale che si intendono ricevute e recepite.

Si configura quale esplicito dovere del Contraente, al momento dell'avvio del servizio, provvedere a far sottoscrivere digitalmente a ciascun professionista dichiarazione di ricezione delle succitate procedure. In ogni momento la Stazione Appaltante si riserva di richiedere all'aggiudicatario, prima dell'inserimento in turno, evidenza oggettiva dell'avvenuta consegna a ogni professionista impiegato nella gestione del servizio.

### **ATTIVITA' AMBULATORIALE**

Il setting ambulatoriale prevede, nell'ambito di ambulatori dedicati la valutazione di pazienti codificati secondo la normativa regionale vigente relativa al Triage (bianco/verde/giallo/rosso), la presa in carico dei pazienti, h24, in autopresentazione o condotti con mezzo di emergenza, con l'obiettivo di assicurare:

- il rapido inquadramento diagnostico, post triage, orientato all'identificazione delle condizioni cliniche che comportano rischio della vita o per funzione d'organo;
- l'adozione dei primi interventi terapeutici mirati in particolare alla stabilizzazione del paziente a rischio;

- l'attivazione dei percorsi clinico-assistenziali intraospedalieri (o di rete) per le situazioni di emergenza, con particolare focus per i percorsi di tempo dipendenza (IMA STEMI, STROKE, TRAUMA GRAVE/POLITRAUMA) e l'attività di prescrizione diagnostica (richiesta: consulenze specialistiche, esami ematochimici, approfondimento radiologico etc.);

- la selezione dei pazienti che necessitano di ricovero con scelta del livello di intensità assistenziale in collaborazione con il servizio di Bed Management aziendale;

- la dimissione, con le indicazioni per le eventuali successive fasi assistenziali.

Si precisa che in alcuni contesti i e/o fasce orarie l'operatore potrebbe svolgere la sua attività medica in via esclusiva (1 unità medica per turno h6).

#### OBI (OSSERVAZIONE BREVE INTENSIVA)

Attività di osservazione, assistenza e cura rivolta a pazienti del PS, con indicazioni ad approfondimento diagnostico (per patologia non definita) o a trattamento specifico (per patologia nota), con arco temporale variabile da 24 a 48 ore.

#### MEDICINA D'URGENZA

Attività di ricovero a media intensità di cura e con degenza variabile (in genere < 96 h), rivolta a pazienti provenienti dal PS-OBI o dalla TI.

Per quanto concerne tutte le suddette attività:

- la ditta aggiudicataria, nell'individuazione dei professionisti, deve garantire l'esistenza dei requisiti necessari ed adeguati all'attività da svolgere, certificati attraverso l'acquisizione della necessaria documentazione che dovrà essere trasmessa al Direttore dell'esecuzione del contratto, nonché la compatibilità dei professionisti individuati a svolgere il servizio oggetto del contratto presso una struttura del Servizio Sanitario Nazionale;

- la ditta aggiudicataria fornirà al Direttore dell'esecuzione del contratto l'elenco dei nominativi dei professionisti che svolgeranno le prestazioni di cui al presente capitolato speciale di appalto, per consentire il controllo dei titoli posseduti;

- l'individuazione del professionista che adempirà la prestazione oggetto del contratto per l'eventuale sostituzione, in caso di impedimento o assenza del titolare, sarà concordata tra la ditta aggiudicataria e il Direttore dell'esecuzione del contratto individuato dall'Ausl di Modena nell'atto di aggiudicazione della procedura.

- la ditta aggiudicataria dovrà inoltre garantire la presenza di un referente reperibile.

Tutto il personale impiegato dovrà quindi essere tecnicamente preparato, fisicamente idoneo e dovrà mantenere in servizio un contegno irreprensibile, improntato alla massima educazione e correttezza, specie nei confronti delle persone seguite.

Il Direttore dell'Esecuzione si riserva in ogni caso la possibilità di valutare, anche nel corso del contratto la capacità e l'adeguatezza del personale impiegato dall'affidatario rispetto ai compiti da svolgere e, nel caso, di chiederne a suo insindacabile giudizio la sostituzione.

La ditta aggiudicataria è sottoposta a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti, occupati nelle prestazioni oggetto del contratto, risultanti dalle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro e di assicurazioni sociali, ed assume a suo carico tutti gli oneri relativi. In particolare, dovranno:

1. segnalare subito agli organi competenti dell'Azienda le anomalie che venissero rilevate durante lo svolgimento del servizio al fine di una fattiva collaborazione per il miglioramento dello stesso;

2. dotare ogni proprio operatore di un tesserino di riconoscimento, corredato di fotografia, contenente le generalità del lavoratore e l'indicazione del datore di lavoro ed eventualmente di idonea divisa;

3. lasciare al termine del servizio il posto di lavoro in perfetto ordine e adottare ogni cautela e misura idonea al fine di preservare in perfetto stato tutti i mezzi, gli impianti, le attrezzature e

i macchinari presenti nei luoghi di lavoro ove andrà eseguito il servizio. L'Azienda appaltante si riserva la facoltà di richiedere il risarcimento integrale del danno eventualmente subito;

4. applicare nello svolgimento del lavoro la massima cura e diligenza, ritenendosi comunque responsabile per eventuali danni arrecati a persone e/o cose dovuti a negligenza e/o colpa dell'azienda stessa o del suo personale. L'Azienda Ospedaliera si riserva il diritto di richiedere il risarcimento dell'eventuale danno patito;

5. garantire l'ottemperanza a tutti gli obblighi previsti dalla normativa in materia di salute e sicurezza sul lavoro ed in particolare attenersi a quanto previsto dal D.Lgs.81/08 e s.m.i. e dal D.Lgs. 101/2020 e s.m.i. in materia di radioprotezione per i professionisti impiegati nell'attività oggetto del presente contratto.

L'Azienda Ospedalea si riserva la facoltà di modificare il contratto, per quanto riguarda il numero dei turni, l'articolazione dei medesimi e la loro durata, in relazione all'evoluzione delle esigenze delle Strutture destinatarie del servizio; il suddetto fabbisogno è pertanto meramente indicativo e non vincolante

Il servizio ed i turni verranno attivati in funzione di effettive necessità accertate dal Direttore Sanitario o dai Responsabili delle Unità Operative MCAU.

Si specifica che le suddette attività restano nell'esclusiva e diretta gestione e responsabilità dell'appaltatore, sia in termini di corretto svolgimento e sia in termini di raggiungimento degli obiettivi complessivi per cui il servizio è affidato.

Durante i turni di servizio, il medico svolgerà attività relativa a visite mediche e prestazioni professionali presso le strutture attenendosi alle linee guida nazionali e internazionali ed ai protocolli assistenziali dell'Unità Operativa Complessa di riferimento.

Nello svolgimento delle proprie attività cliniche, il medico è tenuto alla completa e corretta attività documentale, svolta attraverso la raccolta dell'anamnesi, delle terapie domiciliari, delle eventuali allergie da specificare in cartella clinica, alla redazione delle certificazioni dovute e al corretto utilizzo degli strumenti e presidi informatici attivi presso l'Azienda Ospedaliera.

Le prestazioni erogate dovranno dare luogo alla redazione della cartella clinica informatizzata ove presente e/o documentazione sanitaria a completo carico del personale operante.

L'Azienda Ospedaliera si impegna a mettere a disposizione dei professionisti designati tutta la dotazione tecnica necessaria all'espletamento dei servizi oggetto della presente procedura di gara, compreso, ove necessario, anche l'abbigliamento tecnico prescritto, nonché i locali di permanenza durante i turni di servizio che siano compatibili con lo svolgimento dei servizi.

La ditta aggiudicataria procederà alla rilevazione dei turni effettivamente svolti attraverso la predisposizione, nella sede di svolgimento dei servizi, di un foglio presenza da compilare a cura del professionista. Detti fogli di presenza dovranno essere trasmessi con cadenza bisettimanale al Direttore dell'esecuzione del contratto.

E' fatto assoluto divieto ai professionisti che verranno inseriti in turno di utilizzare il cd. "ricettario rosso".

### **Art. 3. ( modalità di esecuzione del servizio )**

Il servizio verrà attivato in funzione di effettive necessità accertate dal Direttore Sanitario o dal Responsabile dell'Unità Operativa di Medicina d'Accettazione e d'Urgenza e la società aggiudicataria dovrà avviare il servizio entro e non oltre 15 (quindici) giorni naturali e consecutivi dalla richiesta di attivazione da parte del DEC, che ne darà notizia al RUP.

Il Servizio prevede l'accettazione e presa in carico di Utenti che accedono spontaneamente o tramite 118, l'erogazione diretta delle prestazioni mediche necessarie, in collaborazione col personale infermieristico, la richiesta eventuale di consulenze specialistiche atte a completare

le relative prestazioni di diagnosi e cura, l'attivazione di eventuali ricoveri, la gestione di eventuali trasferimenti ad altri Ospedali o Strutture sanitarie.

Nell'elaborazione dello schema delle presenze mensili dei Medici forniti, l'Impresa dovrà accordarsi **con il Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC)**.

#### **Art. 4. ( modalità organizzative di svolgimento del servizio )**

Il servizio verrà svolto in piena autonomia operativa da parte dell'appaltatore, con l'organizzazione dei mezzi necessari e la gestione a proprio rischio secondo la fattispecie giuridica contemplata all'articolo 1655 del Codice Civile.

Il Servizio consiste nell'esecuzione di attività autonome di natura medica con la piena organizzazione dei mezzi necessari senza vincolo di subordinazione con il personale dell'Azienda committente. In nessun caso il personale medico dell'Impresa aggiudicataria potrà essere considerato dipendente dell'Azienda, né essere in alcun altro rapporto di lavoro con quest'ultima.

L'Appaltatore dovrà assicurare la struttura organizzativa necessaria a garantire l'autonoma gestione del servizio e quindi organizzare e coordinare il personale nel modo più opportuno.

Tutti i rapporti giuridici, economici e disciplinari, riferiti al personale, sono di esclusiva competenza e responsabilità dell'aggiudicataria la quale è titolare del potere organizzativo e di controllo.

L'Appaltatore dovrà comunicare le seguenti informazioni relative al personale che verrà utilizzato per il servizio:

- nome, cognome, codice fiscale;
- curriculum vitae. Il curriculum dovrà contenere la dichiarazione del possesso dei requisiti di cui all'art. 7 del Capitolato speciale:

La documentazione dovrà pervenire all'Ufficio/Servizio individuato dall'Azienda per l'effettuazione delle opportune verifiche preliminari all'inserimento in servizio dei vari contingenti di personale. In ogni caso, il personale non potrà prendere servizio prima dell'ottenimento del giudizio di idoneità incondizionata alla mansione da parte del Medico Competente/Autorizzato ed esplicita indicazione dei Servizi/Uffici dall'Azienda deputati all'assegnazione del personale dipendente. Il personale di cui sopra dovrà seguire le istruzioni operative che saranno comunicate in fase di avvio del servizio.

L'Azienda si riserva di escludere il personale medico proposto in carenza dei criteri richiesti o in caso di sussistenza delle incompatibilità previste per legge.

La ditta aggiudicataria dovrà garantire per tutta la durata del contratto l'idoneità attitudinale e professionale del personale medico, nonché la sua immediata sostituzione qualora, a seguito di segnalazione del Direttore dell'Esecuzione del Contratto dell'Azienda USL, dovesse essere accertata l'inidoneità allo svolgimento del servizio.

Il personale selezionato sarà sottoposto a visita medica preventiva ed a giudizio di idoneità allo svolgimento della mansione, da parte dei competenti uffici sanitari della Ditta. L'idoneità all'impiego verrà verificata dal Medico competente della Ditta e sarà condizione per lo svolgimento del servizio.

In caso di mancato rilascio dell'idoneità o idoneità con prescrizioni l'Operatore Economico deve assicurare l'immediata sostituzione del professionista.

In casi di forza maggiore, ad esempio per malattia degli operatori, dovrà provvedere alla loro sostituzione immediata con personale idoneo in possesso degli stessi requisiti.

La sostituzione o l'integrazione di personale, con personale idoneo in possesso degli stessi requisiti, deve essere previamente comunicata, unitamente ai titoli e curricula posseduti, al Direttore dell'Esecuzione Contratto e autorizzata formalmente dallo stesso.

In tutti i casi sopra descritti, l'Azienda Ospedaliera si riserva la facoltà di non accettare la sostituzione o integrazione se ritiene che il personale medico proposto non sia

sufficientemente qualificato ovvero che l'eventuale eccessivo turnover pregiudichi la qualità dei servizi offerti.

Il Direttore dell'Esecuzione del Contratto e i suoi collaboratori provvedono ad un'introduzione/informazione adeguata del personale medico proposto relativamente alle attività da svolgere e in materia di sicurezza sul lavoro.

Il personale di cui sopra dovrà essere formato all'utilizzo della cartella informatizzata in uso.

Sono a carico della Stazione Appaltante i farmaci e tutto il materiale consumabile. L'appaltatore dovrà assicurare l'esecuzione del servizio garantendo in particolare:

- la realizzazione di un programma e l'utilizzo di una struttura organizzativa necessaria a garantire l'autonoma gestione del servizio richiesto;
- l'assunzione del rischio d'impresa.

A richiesta dell'Azienda l'Appaltatore è tenuto a trasmettere per ciascun lavoratore utilizzato Copia delle buste paga, per ogni singolo lavoratore.

#### **Art. 5.(Termini )**

I termini indicati nel presente capitolato decorrono, sia per l'Azienda Ospedalsiera che per l'Impresa aggiudicataria, dal giorno successivo a quello in cui si sono verificati gli avvenimenti o prodotte le operazioni da cui debbono avere inizio i termini stessi.

Ove i termini siano indicati in giorni, questi si intendono in giorni di calendario e cioè naturali, consecutivi e continui.

Ove siano indicati in mesi, questi si intendono computati dalla data di decorrenza del mese iniziale, alla corrispondente data del mese finale. Se non esiste la data corrispondente, il termine si intende concluso nell'ultimo giorno del mese finale.

Quando l'ultimo giorno del termine cade di domenica o in giornata festiva o comunque non lavorativa, il termine si intende prolungato al successivo giorno lavorativo.

#### **Art. 6.(Durata )**

Il contratto avrà una durata di 6 mesi (e comunque fino all'utilizzo del numero massimo di turni previsti mensili ), con decorrenza dalla data stabilita nel provvedimento di aggiudicazione e/o nel contratto.

Il contratto in oggetto si intenderà concluso all'esaurimento del numero massimo dei turni di guardia previsti, salvo il caso di recesso anticipato per questa Azienda Ospedaliera, nell'ipotesi in cui:

- si proceda all'assunzione di personale medico sufficiente a garantire il servizio e/o per assenza di effettive necessità accertate dal Direttore Sanitario o dal Responsabile dell'Unità Operativa di Ortopedia e Traumatologia;
- durante la validità del contratto, Consip aggiudichi il servizio in oggetto a condizioni migliorative rispetto al contratto derivante dalla presente procedura e secondo quanto previsto dalle norme vigenti.

Resto inteso che il fabbisogno di turni di guardia espresso possa essere anche sensibilmente ridotto all'esito di programmate procedure di reclutamento e/o in conseguenza di sopravvenute diverse necessità aziendali.

#### **OPZIONE**

Questa Azienda si riserva, ai sensi dell'art.120 comma 9 del D.Lgs.36/2023., di esercitare la seguente facoltà di opzione ai sensi dell'art.1331 del codice civile:

- opzione di quantità: facoltà di incrementare, durante la validità del contratto e previo accordo con l'operatore economico aggiudicatario, il numero di turni fino alla concorrenza

dell'importo massimo dell'opzione pari ad un quinto dell'importo contrattuale pari ad € \_\_\_\_\_ Iva esente/esclusa.

La citata opzione verrà esercitata nel rispetto del principio di trasparenza, espressamente disciplinata dall'art.1331 del codice civile e verrà attivata:

- al manifestarsi delle effettive esigenze;
- al reperimento di idonee risorse economiche;
- verifica dell'assenza di convenzione Consip o di servizio aggiudicato dal soggetto aggregatore.

Nessuna pretesa potrà essere avanzata dall'aggiudicatario per l'eventuale mancata attivazione delle suddette opzioni di acquisto.

#### **Art. 7.(Requisiti del personale addetto al servizio )**

Per l'esecuzione del servizio in oggetto, i professionisti che svolgeranno l'attività devono possedere, a pena di esclusione, i seguenti requisiti:

- essere cittadini italiani, salve le equiparazioni stabilite da leggi vigenti, o cittadini di uno dei paesi dell'Unione Europea o stranieri regolarmente soggiornanti sul territorio nazionale;
- conoscere la lingua italiana;
- godere dei diritti civili e politici;
- non avere riportato condanne penali e non essere destinatari di provvedimenti che riguardino l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non essere sottoposto a procedimenti penali;
- non essere soggetto a interdizione o a sospensione dell'esercizio professionale;
- non trovarsi in una situazione di incompatibilità ai sensi della vigente normativa;
- essere in possesso di laurea e abilitazione in Medicina e Chirurgia;
- essere in possesso della specializzazione in **MEDICINA E CHIRURGIA D'URGENZA ED ACCETTAZIONE** o specializzazione in **MEDICINA INTERNA** o in discipline equipollenti e affini o, in alternativa alla specializzazione, essere in possesso di documentata e certificata esperienza o secondo la diversa sopravvenuta normativa in materia applicabile al momento della presa in servizio;

#### **OPPURE**

- medici specialisti anche di discipline non equipollenti/affini che rispondano al seguente criterio: in applicazione all'art. 12 co. 1 D.L. 34/23 (convertito nella L. 56/23) aver maturato nel periodo intercorrente tra il 1° gennaio 2013 ed il 30 giugno 2023 presso i servizi di emergenza-urgenza del Servizio sanitario nazionale, almeno 3 anni di servizio, anche non continuativo, con contratti a tempo determinato, con contratti di collaborazione coordinata e continuativa, con contratti di convenzione o altre forme di lavoro flessibile, ovvero aver svolto un documentato numero di ore di attività, equivalente ad almeno 3 anni di servizio del personale medico del Servizio sanitario nazionale a tempo pieno, anche non continuative, presso i predetti servizi di emergenza-urgenza, ancorché non in possesso di alcun diploma di specializzazione; oppure, in subordine:
- possesso di certificata esperienza lavorativa svolta in piena autonomia presso strutture di Emergenza-Urgenza del SSN, oppure in subordine;
- possesso di adeguato percorso formativo professionale quale il possesso di master abilitanti oppure di certificazioni professionalizzanti (a titolo semplificativo);
- corso 118, corso ALS-ACLS in corso di validità al momento dell'inserimento nella turnazione).
- Formazione sicurezza generale e specifica accordo Stato Regioni

- Adeguata formazione in materia di sicurezza sul lavoro
- Possesso Attestato Corso BLSD, ad eccezione dei medici con Specializzazione in Medicina di Emergenza Urgenza e/o discipline equipollenti e/o Diploma/Abilitazione di medico dell'Emergenza Territoriale (MET), per i quali può essere acquisito successivamente.
- Possesso di polizza assicurativa per la Responsabilità Civile Professionale verso Terzi
- essere iscritti all'Albo dell'Ordine dei Medici;
- Possesso di polizza assicurativa per la Responsabilità Civile Professionale verso Terzi in corso di validità con una copertura dell'attività medica svolta in pronto Soccorso/Medicina d'urgenza presso struttura sanitaria non inferiore a € 3.000.000,00 per sinistro. Il requisito può essere soddisfatto anche mediante integrazione della polizza individuale di massimale minore, e comunque non inferiore a €1.000.000,00, con idonea polizza assicurativa aziendale (secondo rischio) che preveda la copertura dell'attività medica svolta dai soci/professionisti con massimale non inferiore a € 6.000.000,00 per sinistro
- essere in regola con eventuali obblighi vaccinali previsti dalle norme vigenti e/o da eventuali successive normative in materia.
- titoli comprovanti i requisiti richiesti
- ◆ Certificato di iscrizione all'Ordine professionale
- ◆ Attestazione individuale di assolvimento dell'obbligo della formazione generale in materia di sicurezza sul lavoro, come previsto dall'Accordo Stato Regioni del 21.12.2011
- ◆ Dichiarazione, per ogni singolo lavoratore estero, in relazione alla conoscenza della lingua italiana,, e di essere in regola con le normative che disciplinano la presenza di soggetti stranieri (extra UE) sul territorio italiano
- ◆ Dichiarazione di non aver riportato condanne penali e di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali ovvero di aver riportato le seguenti condanne penali;
- ◆ Autocertificazione in cui il singolo lavoratore dichiara in modo dettagliato l'assenza delle cause di incompatibilità specificate all'art. 3 del CSA,
- ◆ Autocertificazione in cui il singolo lavoratore dichiara di essere in possesso di polizza assicurativa per la Responsabilità Civile verso Terzi
- ◆ Documentazione comprovante l'esperienza pluriennale specifica maturata nel periodo intercorrente tra il 1° gennaio 2013 ed il 30 giugno 2023 presso i servizi di emergenza/urgenza del SSN, di almeno TRE anni di servizio, anche non continuativo : contratti a tempo determinato/ di collaborazione coordinata e continuativa/ di convenzione o altre forme di lavoro flessibile, ovvero documentato svolgimento di numero di ore di attività equivalente ad almeno tre anni di servizio del personale medico del SSN a tempo pieno, anche non continuative, presso i predetti servizi

L'Impresa è tenuta a verificare l'effettiva sussistenza e la permanenza per tutta la durata del contratto dei suddetti requisiti in capo al personale medico addetto al servizio e a comunicare eventuali non conformità alla stazione appaltante, contestualmente alla rilevazione.

Tutto il personale impiegato dovrà essere tecnicamente preparato, fisicamente idoneo e dovrà mantenere in servizio un contegno irreprensibile, improntato alla massima educazione e correttezza, specie nei confronti delle persone seguite.

Il Direttore dell'esecuzione si riserva in ogni caso la possibilità di valutare, anche nel corso del contratto, la capacità e l'adeguatezza del personale impiegato dall'affidatario rispetto ai compiti da svolgere e, nel caso, di chiederne a suo insindacabile giudizio la sostituzione.



La Ditta aggiudicataria è sottoposta a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti, occupati nelle prestazioni oggetto del contratto, risultanti dalle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro e di assicurazioni sociali, ed assume a suo carico tutti gli oneri relativi.

In particolare, dovrà:

- dotare ogni proprio operatore di tesserino di riconoscimento, contenente le generalità del lavoratore e l'indicazione del datore di lavoro;
- attenersi nei rapporti tra colleghi ai principi di solidarietà e collaborazione e al reciproco rispetto mettendo altresì in atto un passaggio di consegne tra professionisti congruo sia nei contenuti che nei tempi;
- lasciare al termine del servizio il posto di lavoro in perfetto ordine e adottare ogni cautela e misura idonea al fine di preservare in perfetto stato tutti i mezzi, gli impianti, le attrezzature e i macchinari presenti nei luoghi di lavoro ove andrà eseguito il servizio. L'Azienda Ospedaliera si riserva la facoltà di richiedere il risarcimento integrale del danno eventualmente subito;
- applicare nello svolgimento del lavoro la massima cura e diligenza, ritenendosi comunque responsabile per eventuali danni arrecati a persone e/o cose dovuti a negligenza e/o colpa dell'azienda stessa o del suo personale. L'Azienda Ospedaliera si riserva il diritto di richiedere il risarcimento dell'eventuale danno patito;
- garantire l'ottemperanza a tutti gli obblighi previsti dalla normativa in materia di salute e sicurezza sul lavoro ed in particolare attenersi a quanto previsto dal D.Lgs. 81/08 e s.m.i. e dal D.Lgs.101/2020 e s.m.i. in materia di radioprotezione per i professionisti impiegati nell'attività oggetto del presente contratto.

I curricula dei singoli professionisti che presteranno servizio presso l'Azienda Ospedaliera dovranno essere presentati sia in sede di offerta che prima dell'inizio del servizio affidato, con riferimento ai professionisti che concretamente svolgeranno i turni di servizio.

A fronte di eventuali successive esigenze organizzative, sopravvenute indisponibilità dei professionisti originariamente indicati ovvero, al contrario, reclutamento di nuovi professionisti, l'Operatore Economico potrà modificare parzialmente l'elenco dei medici che saranno impiegati, purchè non risultino sostanziali impoverimenti del bagaglio di titoli di specializzazione, culturali e di servizio di titolarità dei professionisti concretamente impiegati, anche alla luce della diversa sopravvenuta normativa in materia applicabile al momento della presa in servizio.

La verifica del possesso dei requisiti necessari si configura come esclusiva responsabilità del Contraente. L'eventuale assenza di uno di essi comporterà l'applicazione delle penalità previste negli atti di gara.

### **Incompatibilità**

Il personale non deve essere titolare, per tutto il periodo lavorativo, di alcun rapporto di lavoro dipendente con il S.S.N., né con altri enti o aziende pubbliche o private, né essere stato dipendente e cessato con diritto a pensione presso l'Azienda negli ultimi tre anni antecedenti la data di sottoscrizione del contratto. A tal fine, dovrà presentare apposita autocertificazione.

Si richiamano inoltre le incompatibilità previste dagli Accordi per Medici di Medicina Generale (MMG)- Pediatri Libera Scelta (PLS ) e per i titolari di continuità assistenziale (Guardia medica e Medici dell'Emergenza Territoriale )

Nel caso in cui per l'erogazione del servizio venga impiegato personale di nazionalità e lingua straniera l'aggiudicatario dovrà certificare, per iscritto e per ogni singolo operatore, il possesso della capacità linguistica idonea ad una corretta e comprensibile redazione della documentazione connessa con il ruolo ricoperto, oltretutto a sostenere un normale colloquio, relativo alle specifiche competenze professionali, con l'utenza e con il personale sanitario.

I professionisti, inoltre, dovranno essere capaci e fisicamente validi, in età lavorativa prevista dalla legge.

In ogni momento l'Azienda Ospedaliera potrà disporre l'accertamento dei requisiti sopramenzionati e si riserva il diritto di richiedere ulteriori controlli sanitari ritenuti opportuni, nel rispetto delle vigenti normative.

#### **Art. 8.(Obblighi relativi al personale )**

Il personale dell'Impresa dovrà essere in possesso del giudizio di idoneità alla mansione specifica e sottoposto alla sorveglianza sanitaria ai sensi del D.Lgs. 81/2008.

L'Impresa dovrà garantire una presenza costante di personale medico nell'entità prevista dall'offerta, sufficiente ad un corretto e utile espletamento del servizio affidato; inoltre dovrà limitare al massimo l'avvicendamento del personale e provvedere alla immediata sostituzione di eventuali assenze.

L'operatore economico dovrà dimostrare rispetto delle disposizioni in materia di orario di lavoro di cui al D.Lgs. 8 aprile 2003, n.66.

All'inizio dell'appalto e ogni qualvolta il Direttore dell'esecuzione del contratto (DEC) lo richieda, l'Impresa aggiudicataria dovrà trasmettere l'elenco nominativo dei medici da adibire al servizio (compresi i sostituti), con i relativi curricula e concordare con il DEC ogni inserimento di nuovo personale ed ogni altra variazione.

L'elenco dei professionisti da adibire al servizio, corredato dai relativi curricula, sarà sottoposto alla verifica ed approvazione del Direttore dell'esecuzione del contratto (DEC).

L'Impresa aggiudicataria è tenuta a impiegare personale assunto con regolare rapporto di lavoro.

Sono a carico dell'Impresa tutti gli oneri di competenza in osservanza delle leggi, disposizioni, regolamenti, contratti normativi salariali, obblighi previdenziali ed assicurativi e ogni altro onere in materia di legislazione del lavoro.

L'Impresa riconosce che l'Azienda risulta estranea a qualsiasi vertenza economica o giuridica tra la stessa e il proprio personale dipendente.

Nessun rapporto di lavoro viene ad instaurarsi tra l'Azienda e il personale addetto all'espletamento del Servizio.

#### **Art. 9.(Doveri generali dei professionisti addetti al servizio )**

I professionisti non avranno alcun vincolo di dipendenza gerarchica dal personale dell'Azienda Ospedaliera e dovranno garantire un corretto comportamento osservando diligentemente tutte le norme e disposizioni generali del presente contratto.

I professionisti addetti ai servizi di cui al presente contratto dovranno essere presenti sul posto di lavoro negli orari stabiliti in accordo tra il Contraente e l'Azienda Ospedaliera e, al termine del servizio dovranno lasciare i locali della struttura.

**Si richiama la normativa vigente in tema di impossibilità di abbandonare il servizio in caso di ritardato/mancato arrivo del medico assegnato al turno successivo, nel qual caso sarà onere del Contraente la gestione in sicurezza del prolungamento orario del medico in servizio provvedendo nel più breve tempo possibile all'individuazione del personale da utilizzare in sostituzione, nel rispetto di quanto previsto agli artt. 12.2 e 12.3 del presente capitolato.**

**Il contraente si impegna a garantire un impiego che corrisponda almeno al 80% dei professionisti di cui sono stati presentati i Curricula in sede di gara.**

I professionisti sono obbligati a tenere un comportamento improntato alla massima educazione e correttezza ed agire in ogni occasione con la diligenza professionale del caso.

Il "Contraente" è comunque responsabile del comportamento dei professionisti e delle inosservanze al presente Capitolato Speciale.

Il Contraente e inoltre direttamente responsabile dei danni derivanti a terzi, siano essi utenti o dipendenti dell'Azienda Ospedaliera, per colpa imputabile ai propri professionisti.

Inoltre i professionisti, durante l'espletamento del servizio, dovranno tenere in evidenza la tessera di riconoscimento, riportante in modo ben visibile le generalità del lavoratore e la fotografia, nonché il nome della Ditta di appartenenza, come previsto dall'art. 6 della Legge 3 Agosto 2007, n. 123 e s.m.i.

Il "Contraente" ed i propri professionisti dovranno mantenere il massimo riserbo, nel rispetto della normativa sulla privacy, circa le informazioni di cui venissero a conoscenza durante l'espletamento del servizio, sia che siano riferite all'organizzazione e alle attività dell'A.S.L. che agli ospiti.

Il personale addetto ai servizi di cui al presente Capitolato Speciale dovrà essere presente sul posto di lavoro negli orari comunicati in piena autonomia.

Tutto il personale addetto al servizio dovrà vestire una divisa di foggia e colore concordate, mantenuta in perfetto stato di pulizia e, se del caso, disinfettata. Divise e cartellino identificativo sono a carico dell'aggiudicatario del servizio.

Il "Contraente", nell'esecuzione dell'Appalto, dovrà attenersi scrupolosamente alle prescrizioni contenute nel Capitolato Speciale nonché negli atti d'esperimento di gara.

#### **Art. 10.(Formazione ed aggiornamento )**

Il "Contraente" dovrà assicurare ai propri dipendenti una adeguata e scrupolosa formazione ed un aggiornamento professionale periodico, con momenti comuni sulle seguenti tematiche:

- a) bisogni relazionali dei pazienti;
- b) la comunicazione e le attività occupazionali;
- c) funzione dei protocolli assistenziali in un processo assistenziale mirato alla flessibilità e alla personalizzazione;
- d) comunicazione corretta fra gli operatori;
- e) rapporto con i familiari;
- f) la qualità dell'assistenza;
- g) lavorare in gruppo.
- h) Refresh dei brevetti BLS, ALS, ACLS, ATLS, PBLIS etc;
- i) Recepimento e verifica acquisizione di protocolli e PDTA in uso presso Azienda Ospedaliera nella gestione delle emergenze;
- j) Recepimento e verifica acquisizione del documento aziendale "Istruzione operativa per la gestione dei codici maggiori in DEA/P.S."

Il "Contraente" risponde della trasmissione ai propri collaboratori dei protocolli utilizzati in DEA/PS.

Il personale impiegato inoltre dovrà essere sempre aggiornato con riferimento agli obblighi formativi e conseguire la soglia minima di punteggio E.C.M. previsto dalla normativa vigente e dovranno essere prodotti gli attestati relativi al punteggio E.C.M. e quelli di cui all'art. 37 del Decreto Legislativo 09.04.2008 n. 81 e s.m.i., erogati secondo quanto previsto dall'Accordo 21/12/2011.

#### **Art. 11.(Disposizioni sanitarie )**

I professionisti impiegati nel servizio devono essere in possesso del giudizio di idoneità alla mansione specifica, espresso dal Medico Competente del fornitore del servizio ai sensi dell'art. 41 del D.L.gs. n. 81/2008 e s.m.i.

I professionisti dovranno essere sottoposti, a cura e spese del "Contraente", sia all'atto dell'assunzione che periodicamente, a tutte le visite mediche previste dalle leggi e regolamenti in vigore, e a tutti i controlli sanitari previsti dalla normativa vigente.

In ogni momento l'Azienda Ospedaliera potrà disporre l'accertamento del possesso da parte del personale addetto al servizio del certificato di idoneità lavorativa da parte del medico competente del "Contraente". Nel caso fosse accertata l'inidoneità allo svolgimento del servizio la ditta deve garantire l'immediata sostituzione del professionista

#### Art. 12.(**Obblighi ed oneri a carico del contraente** )

##### **12.1 CAPACITA' TECNICA E PROFESSIONALE**

La ditta offerente deve dichiarare di possedere la capacità tecnica e professionale adeguata allo svolgimento delle prestazioni indicate nel presente capitolato speciale e, in particolare, di offrire un numero di professionisti qualificato e adeguato, per consistenza numerica, alla copertura completa del servizio, senza interruzione.

##### **12.2 TRASMISSIONE TURNAZIONE E SISTEMA DI RILEVAZIONE PRESENZE**

Il Contraente si impegna a trasmettere la turnazione dei propri operatori come previsto all'articolo 3 del presente capitolato al fine di garantire una puntuale programmazione delle attività mediche.

Tale programmazione si intende vincolante e, pertanto, dovrà essere rispettata salvo variazioni imputabili a motivazioni urgenti.

Il contraente deve garantire un adeguato sistema di pianificazione delle presenze e delle assenze del personale, comprese le modalità di sostituzione, che dovranno essere motivate e limitate a situazioni di estrema necessità per garantire la copertura del servizio.

Il contraente, inoltre, dovrà prevedere entro il termine perentorio di 15 giorni dall'avvio del servizio, l'installazione di un sistema di rilevazione presenze automatico (no APP) a cui la stazione appaltante possa avere accesso in sola visualizzazione al fine della verifica dei turni per il pagamento del corrispettivo dovuto.

L'installazione del sistema di rilevazione presso ogni P.O. è da intendersi a carico del "Contraente" che opererà autonomamente senza l'intervento di tecnici dell'Azienda Ospedaliera previo accordo per la dislocazione e, a contratto terminato, dovrà provvedere anche alla rimozione dello stesso. I dispositivi fisici di rilevamento devono essere rispondenti ai requisiti di sicurezza informatica aziendale.

##### **12.3 SOSTITUZIONI URGENTI E PROGRAMMABILI**

Al momento dell'inserimento, il personale sarà oggetto di un periodo di orientamento/inserimento "on the job" di **massimo 10 (dieci) giorni** di servizio effettivo entro il quale l'Azienda potrà **decidere di confermare o di chiedere la sostituzione del lavoratore**. In quest'ultimo caso l'Appaltatore è tenuto a provvedere alla sostituzione il giorno successivo alla relativa richiesta di sostituzione..

Le sostituzioni urgenti nella programmazione dovranno avvenire unicamente con professionisti già inseriti nell'elenco dei medici addetti alla copertura del servizio previa comunicazione formale dal referente unico al DEC di riferimento (le procedure di inserimento urgente di nuovi professionisti saranno oggetto di accordi specifici a seguito di aggiudicazione).

Le sostituzioni programmabili, invece, possono prevedere l'inserimento di un nuovo professionista previo invio della completa documentazione curriculare ed identificativa secondo quanto previsto dal presente Capitolato.

In nessun caso è consentito l'accesso in servizio di professionisti in assenza di esplicita autorizzazione da parte del DEC, a seguito della valutazione amministrativa.

##### **12.4 ELENCO DEI PROFESSIONISTI**

Nei tre giorni precedenti l'inizio del servizio e comunque entro il termine perentorio di tre giorni dal ricevimento della comunicazione di aggiudicazione, il Contraente dovrà comunicare ad Azienda Ospedaliera l'elenco nominativo dei professionisti che saranno adibiti al servizio e, contestualmente, dovrà, trasmettere un fascicolo personale da conservarsi presso

l'Unità Operativa interessata, con la documentazione identificativa e curriculare, il titolo di studio abilitante, l'iscrizione ad albo professionale e il certificato di idoneità fisica.

Il Contraente dovrà impiegare per il servizio in questione e per tutto il periodo di incarico, i medesimi professionisti che hanno ottenuto l'assenso da parte dell'Azienda Ospedaliera evitando al massimo il turn over, al fine di garantire una continuità lavorativa che risulta a vantaggio dell'intero servizio.

L'eventuale inserimento in turno di servizio di nuovo personale dovrà avvenire, previo superamento dei controlli amministrativi e della valutazione curriculare da parte dei DEC, sentito il Direttore del Dipartimento Emergenza-Urgenza dopo il periodo di affiancamento a carico del Contraente, senza che per tale periodo ricada alcun onere aggiuntivo per l'Azienda Ospedaliera.

Prima dell'inserimento in servizio di un nuovo professionista, sia in fase di avvio sia in una fase successiva, è richiesto **obbligatoriamente** un periodo di affiancamento di almeno 3 turni diurni e 3 turni notturni al fine acquisire confidenza con il sistema informatico ed i percorsi diagnosticiterapeutici.

La valutazione di adeguatezza dei CV trasmessi sarà effettuata anche in relazione alle peculiarità organizzative dei singoli Presidi e alle expertise richieste.

Costituisce titolo preferenziale il mantenimento della costanza di destinazione degli stessi professionisti presso il singolo P.O. in modo da garantire continuità, efficienza e integrazione nelle procedure interne e implementazione di progettualità organizzative.

Nel caso in cui l'Azienda Ospedaliera consideri un professionista non idoneo, il "Contraente" dovrà provvedere alla sua immediata sostituzione. Tale richiesta di sostituzione avverrà sulla base della motivazione insindacabile del DEC, in concerto con il Direttore di Dipartimento. L'aggiudicatario del servizio provvederà a quanto richiesto, nonché alla relativa sostituzione con professionisti idonei, senza che ciò possa costituire motivo di richiesta di ulteriori compensi oltre a quelli pattuiti.

L'elenco dei professionisti impiegati per il servizio in oggetto dovrà essere costantemente aggiornato e trasmesso ai DEC.

#### Art. 13.(Direzione del servizio )

Premesso che l'operatore economico assume nella conduzione dell'appalto il ruolo, il rischio e la responsabilità dell'imprenditore, si precisa che il potere direttivo e disciplinare nei confronti dei professionisti che saranno impiegati nella conduzione del servizio deve essere in capo al soggetto, denominato " Referente dell'Appaltatore", preferibilmente avente la qualifica di medico, e comunque con competenze tali da poter qualificare correttamente le attività sanitarie da svolgere in esecuzione dell'appalto e da poter quindi valutare a fini disciplinari eventuali non auspicabili comportamenti non conformi, anche in riferimento alle linee guida nazionali e internazionali ed ai protocolli assistenziali dell'Unità Operativa di svolgimento dell'appalto.

Si precisa che l'appaltatore, nella persona del suo legale rappresentante e del suddetto referente, è investito di ogni potere e di ogni responsabilità nella scelta dei professionisti e nella vigilanza delle rispettive attività sanitarie costituenti oggetto dell'appalto.

All'atto della stipula del contratto la Ditta aggiudicataria dovrà indicare il nominativo del sostituto del Referente dell'appaltatore, in caso di assenza o impedimento, che dovrà avere le medesime caratteristiche.

Il Referente dell'appaltatore o suo sostituto deve essere sempre rintracciabile in ogni giorno nel quale viene svolto il servizio, 7 giorni su 7 h24, mediante telefono cellulare fornito a spese dalla Ditta aggiudicataria.

Esso dovrà mantenere un contratto continuo con i referenti indicati dall'Azienda Ospedaliera per il controllo dell'andamento dei servizi.

Tutte le comunicazioni e contestazioni di inadempienza fatte in contraddittorio con il Referente dell'appaltatore, dovranno intendersi fatte direttamente al Fornitore stesso.

Nominativi e recapiti completi devono essere comunicati entro la data di stipula del contratto (telefono cellulare, e-mail e PEC).

Le comunicazioni ordinarie tra le parti avvengono mediante posta elettronica, salvo che la natura o l'oggetto della comunicazione (a titolo esemplificativo contestazione di inadempimento, penali, risoluzione o recesso) non richiedono l'utilizzo della PEC.

La sostituzione del Referente dell'appaltatore è vietata, fatta salva autorizzazione del DEC, previa verifica dell'equivalenza tecnica del curriculum. La mancata equivalenza del sostituto determina inadempimento, sanzionabile secondo le penali previste negli atti di gara.

#### **Art. 14.(Comportamento del personale addetto al servizio )**

Il personale dell'Impresa che accederà per la prima volta nelle strutture dell'Azienda dovrà essere accompagnato dal Responsabile d'appalto o sostituto, che lo informerà sulle modalità di svolgimento del servizio richiesto dal presente capitolato e sulle peculiarità dell'ambiente ove dovrà prestare l'attività.

Il personale dell'Impresa appaltatrice dovrà uniformarsi a quanto previsto dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e dal Codice di Comportamento dei pubblici dipendenti, pubblicati sul sito internet dell'Azienda e, in particolare, operare nel pieno rispetto delle norme di deontologia professionale nonché della privacy e della dignità degli assistiti e con la dovuta diligenza e perizia e nel rispetto delle regole dettate dalla "lege artis" applicabile alla categoria professionale di appartenenza.

Il personale dovrà svolgere la propria attività secondo le istruzioni impartite dall'Azienda Ospedaliera per l'esecuzione e la disciplina del rapporto di lavoro ed è tenuto all'osservanza di tutte le norme di legge, del contratto collettivo, di linee guida e protocolli emanati dall'Azienda Ospedaliera, nonché al rispetto delle regole deontologiche che disciplinano la singola e specifica professione sanitaria.

Il personale, inoltre, dovrà uniformarsi alle seguenti regole di comportamento:

- ◆ Corretto utilizzo della divisa di servizio secondo le linee guida aziendali;
- ◆ Condotta conforme ai principi di correttezza nei confronti degli utenti e verso il personale delle aziende sanitarie;
- ◆ Rispetto delle norme in materia di igiene, sicurezza e salute sul luogo di lavoro;
- ◆ Rispetto del codice di comportamento dell'Azienda riguardo al ruolo e all'attività svolta, osservanza del segreto professionale, dei Regolamenti Aziendali e delle norme regolamenti e disposizioni/prescrizioni anche a livello aziendale a tutela della privacy;
- ◆ Rispetto puntuale delle indicazioni organizzative e della programmazione dell'attività
- ◆ formulata dal Responsabile di riferimento.

L'Impresa appaltatrice, in caso di violazione delle precedenti disposizioni da parte dei suoi dipendenti e collaboratori, dovrà adottare gli opportuni provvedimenti. Saranno inoltre a carico dell'Impresa aggiudicatrice le conseguenze derivanti dalla violazione stessa nonché l'adozione di misure finalizzate alla prevenzione delle reiterazioni.

La mancata osservanza del sovra specificato obbligo comporta la risoluzione del contratto.

La stazione appaltante avrà inoltre facoltà di chiedere in ogni momento la sostituzione dei professionisti che durante lo svolgimento del servizio abbiano dato motivo di doglianza o abbiano tenuto un comportamento non consono.

La Ditta aggiudicataria si impegna:

- ✓ a gestire direttamente il personale addetto all'attività del servizio, pertanto, in nessun caso i dipendenti della Società Appaltatrice possono essere considerati legati da alcun rapporto, anche di lavoro, con l'Azienda Ospedaliera. Essi dovranno rispondere del loro operato ai

responsabili preposti dalla Società esecutrice alla sovrintendenza delle operazioni e sottostare esclusivamente alle direttive da queste impartite.

- ✓ a garantire che il proprio personale durante l'espletamento del servizio osservi:
  - tutte le norme di legge e i Regolamenti/Direttive aziendali e ospedaliere;
  - tutte le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro;
  - il segreto sui dati personali di cui si venga a conoscenza;
- ✓ a organizzare gli orari di lavoro, le sostituzioni del personale, la logistica e le modalità di lavoro del personale in modo da garantire la prestazione del servizio;
- ✓ coordinare e controllare il lavoro dei professionisti impiegati;
- ✓ allontanare dal luogo di esecuzione dell'attività oggetto del presente appalto, a richiesta della Direzione Sanitaria di questa Azienda, i collaboratori il cui comportamento non sia coerente con i requisiti di serietà, moralità e sicurezza richiesti dall'esecuzione del servizio;
- ✓ a impartire al personale gli ordini di servizio, fermo restando i poteri di controllo e supervisione del Direttore dell'Esecuzione del Contratto.

I medici incaricati del servizio oggetto dell'appalto faranno riferimento al DEC per tutti gli aspetti autorizzativi e organizzativi generali inerenti il servizio medesimo.

L'attività è soggetta alla verifica da parte del Direttore dell'Esecuzione del contratto che validerà **i resoconti delle prestazioni effettuate** dagli specialisti suddetti per l'autorizzazione al pagamento.

I medici incaricati del servizio oggetto dell'appalto **non potranno in alcun modo:**

- svolgere durante il servizio medesimo presso l'Azienda Ospedaliera attività o prestazioni in favore o per conto di terzi;
- accettare compensi dai pazienti e dai parenti degli stessi per le prestazioni inerenti il servizio oggetto dell'appalto;
- svolgere prestazioni sanitarie al di fuori delle funzioni ad essi assegnate;
- svolgere attività o prestazioni sanitarie non comprese nei profili diagnostici descritti dalle procedure vigenti nell'Azienda Ospedaliera, senza che vi sia stata previa autorizzazione in merito al DEC.

Le attività che costituiscono la realizzazione del servizio sono svolte sotto la diretta responsabilità dell'aggiudicatario e sono oggetto di verifica da parte del Direttore dell'Esecuzione del Contratto.

#### **Art. 15.(Divieto di ritardare o sospendere il servizio )**

##### **Ritardo:**

La Ditta aggiudicataria non può ritardare le prestazioni, con sua decisione unilaterale, in nessun caso, nemmeno quando siano in atto controversie con l'Azienda Ospedaliera..

Il ritardo delle prestazioni per decisione unilaterale della Ditta aggiudicataria costituisce grave inadempienza contrattuale e tale da motivare la risoluzione del contratto per fatto del Fornitore qualora l'Impresa non riprenda il servizio entro il termine perentorio che verrà intimato dal DEC.

In tale ipotesi restano a carico della Ditta aggiudicataria tutti gli oneri e le conseguenze derivanti dalla risoluzione.

La Ditta aggiudicataria, dunque, dovrà garantire l'assenza di soluzione di continuità nell'espletamento del servizio.

##### **Interruzione:**

La Ditta aggiudicataria non può interrompere le prestazioni con sua decisione unilaterale in nessun caso, nemmeno quando siano in atto controversie con l'Azienda Ospedaliera

L'interruzione del servizio di cui al presente capitolato comporta responsabilità penale della Ditta aggiudicataria, ai sensi dell'art.355 del Codice Penale, e costituisce causa di risoluzione immediata dell'appalto ex art.1456 del Codice Civile.

Si rimarca che le prestazioni richieste non possono essere interrotte neppure in caso di sciopero, prefigurandosi come "interruzione di pubblico servizio".

#### **Art. 16.(Obblighi ed adempimenti del contraente )**

Il "Contraente" a cui verrà conferito il servizio dovrà provvedere, in assoluta autonomia, alla programmazione dei turni del personale medico impiegato nella commessa ed all'effettuazione delle prestazioni richieste.

Pertanto sono a carico del "Contraente" la programmazione della attività, compatibilmente con l'organizzazione generale del presidio, unitamente all'attività informativa ai pazienti ed alla raccolta del relativo consenso, sia per l'erogazione della prestazione sanitaria, sia per il trattamento dei dati personali, compresi quelli c.d. "sensibili".

Sono parimenti a carico del "Contraente" la redazione di tutta la documentazione medica necessaria (referti, ecc.) nonché le sostituzioni del proprio personale impossibilitato a qualsiasi titolo ad effettuare le prestazioni oggetto del presente servizio.

I nominativi dei professionisti impiegati per l'esecuzione delle attività oggetto del contratto dovranno essere trasmessi a spesa e cura del "Contraente" e dovranno coincidere con i curricula dei professionisti che verranno operativamente impiegati nel servizio, presentati in sede di gara. Il "Contraente" si impegna a trasmettere ad A.S.L. AL la citata documentazione, unitamente alla documentazione identificativa (vedi oltre) utile al rilascio delle opportune credenziali operative, entro il termine perentorio di tre giorni dal ricevimento della comunicazione di avvio del servizio.

Non è consentito l'accesso al turno a professionisti che non abbiano superato il controllo amministrativo e quello dei DEC, sentito il Direttore di Dipartimento Emergenza-Urgenza.

Le sostituzioni dettate da motivi di assoluta urgenza dovranno essere effettuate con professionisti già presenti nell'elenco fornito, previa comunicazione scritta ai DEC e al Direttore di Dipartimento.

Nel caso in cui si verifichino variazioni rispetto all'elenco dei professionisti fornito in sede di gara, si configura quale diretta responsabilità del "Contraente" trasmettere l'aggiornamento rispetto ai nominativi degli operatori summenzionati entro e non oltre 15 giorni precedenti la variazione medesima, inviando all'Azienda Ospedaliera la documentazione identificativa ed i curricula, per consentirne l'approvazione amministrativa ed il successivo controllo da parte dei DEC, sentito il Direttore di Dipartimento Emergenza-Urgenza.

In nessun caso è consentito l'accesso in servizio di professionisti in assenza di esplicita autorizzazione da parte del DEC, a seguito della valutazione amministrativa.

Inoltre, è compito del "Contraente" provvedere ad inviare mensilmente, a corredo dei turni, elenco aggiornato dei professionisti impiegati.

La turnazione sarà predisposta dall'affidatario del servizio ed inviata ai Direttori dell'Esecuzione del Servizio e al Direttore del Dipartimento Emergenza Urgenza per la verifica della completezza del servizio da erogare: l'attestazione dell'attività svolta verrà comprovata mediante report riepilogativo, debitamente sottoscritti, che verrà mensilmente trasmesso dal Contraente all'Azienda Ospedaliera.

La turnistica mensile predisposta non dovrà prevedere turni di durata continuativa superiore alle 12 ore per singolo professionista, anche su diversa sede, salvo condizioni di emergenza tracciabili con motivazione scritta da parte del "Contraente" e verificabile da parte del Direttore dell'Esecuzione del Servizio.



La programmazione dei turni, trasmessa al DEC entro il giorno 10 del mese precedente, si intende vincolante e, pertanto, dovrà essere rispettata salvo variazioni imputabili a motivazioni urgenti.

L'Azienda ha facoltà, in qualsiasi momento, di verificare la puntuale e regolare esecuzione degli obblighi di cui al presente articolo. L'attestazione riepilogativa dell'attività svolta ai fini della consuntivazione e del successivo pagamento dovrà essere trasmessa al DEC entro il mese successivo all'erogazione dell'attività.

Il "Contraente" si assume qualsiasi responsabilità ed onere nei confronti dell'Azienda e di terzi nel caso di mancata adozione di quei provvedimenti utili alla salvaguardia delle persone e degli strumenti coinvolti e non, nella gestione del servizio.

E' di esclusiva pertinenza del "Contraente" l'osservanza delle norme di cui all'art. 21, comma 1, lett. a-b-c del Decreto Legislativo 09.04.2008 n. 81 e s.m.i. in materia di salute e sicurezza sul lavoro. Per quanto attiene agli obblighi di cui alla lettera b), i dispositivi di protezione individuale sono forniti e messi a disposizione dei singoli medici dall'A.S.L. AL, sicché il "Contraente" dovrà controllarne la qualità e l'efficienza e assicurare che i medici all'atto dell'esecuzione delle prestazioni siano muniti dei dispositivi di protezione individuale e li utilizzino conformemente alle disposizioni di cui al titolo III del Decreto Legislativo 09.04.2008 n. 81 e s.m.i.

La corresponsione della retribuzione verrà effettuata esclusivamente e direttamente da parte del "Contraente". A tale proposito, si precisa che l'A.S.L. AL non interviene nelle decisioni afferenti la corresponsione delle retribuzioni e le concessioni di permessi e periodi feriali ai professionisti del "Contraente", cui spetta il potere direttivo e di controllo sui medesimi.

In caso di mancata osservanza delle prescrizioni contenute nel presente capitolato speciale, questa Amministrazione si riserva di adire l'Autorità giudiziaria competente, e potrà ravvisarsi, tra l'altro, l'integrazione del reato di cui all'art. 331 Codice Penale (Interruzione di un servizio pubblico o di pubblica necessità), in base al quale *«Chi, esercitando imprese di servizi pubblici o di pubblica necessità, interrompe il servizio, ovvero sospende il lavoro nei suoi stabilimenti, uffici o aziende, in modo da turbare la regolarità del servizio, è punito con la reclusione da sei mesi a un anno e con la multa non inferiore a euro 516. I capi, promotori od organizzatori sono puniti con la reclusione da tre a sette anni e con la multa non inferiore a euro 3.098. [...]»*.

Si intende a carico del "Contraente", prima dell'inizio effettivo delle prestazioni, l'onere di fornire al Sistema Informativo di questa A.S.L. i dati anagrafici dei sanitari che saranno operanti nel servizio allo scopo di poter fornire a questi ultimi le credenziali di accesso e di utilizzo delle piattaforme informatiche aziendali oltreché, qualora sprovvisti, la firma digitale.

I dati che dovranno essere forniti sono rappresentati da: nome e cognome, nazionalità, residenza, data e luogo di nascita, codice fiscale, estremi del documento di identità (tipologia, soggetto emittitore, data di rilascio e di scadenza), indirizzo mail valido e numero telefonico.

#### **Art. 17.(Responsabilità ed obblighi dell'impresa aggiudicataria del servizio )**

L'organizzazione del servizio è a totale carico dell'appaltatore, il quale deve utilizzare propri mezzi, propri materiali e proprio personale al fine di garantire lo svolgimento del servizio, così come descritto agli artt. 2 e 3 del presente capitolato di gara.

L'appaltatore risponde direttamente del comportamento del personale impiegato, delle inosservanze a quanto previsto nel presente capitolato speciale e dei danni e/o lesioni per colpa grave derivanti all'Azienda ed a terzi imputabili al personale stesso.

L'appaltatore ed il personale da esso impiegato devono uniformarsi a quanto previsto nel presente capitolato e a tutte le eventuali direttive di carattere generale e speciale impartite dall'Azienda per una corretta esecuzione del servizio.

L'appaltatore è responsabile nei confronti dell'Azienda dell'esatta e puntuale realizzazione del servizio affidato e dell'opera dei propri dipendenti e del personale impiegato per l'esecuzione del servizio.

L'appaltatore è responsabile nei confronti dell'Azienda dell'esatta e puntuale realizzazione del servizio affidato e dell'opera dei propri dipendenti e del personale impiegato per l'esecuzione del servizio.

L'appaltatore è tenuto ad assicurare l'assoluta continuità nello svolgimento del servizio in appalto, concordando con il Direttore dell'Esecuzione del servizio eventuali comportamenti da seguire in presenza di situazioni che ne dovessero compromettere la regolarità.

L'appaltatore è tenuto ad adottare, a sua cura e spese, tutte le misure idonee per evitare danni, fermo restando che il risarcimento degli stessi, quando abbiano a verificarsi, è a completo carico dello stesso, senza alcun indennizzo da parte dell'Azienda.

Per quanto sopra, l'appaltatore esonera l'Azienda da qualsiasi responsabilità inerente l'esecuzione dell'appalto.

A garanzia dell'Azienda per danni relativi a persone o cose, l'appaltatore dovrà possedere, per tutta la durata del contratto (comprese eventuali proroghe), un'adeguata polizza assicurativa a copertura di tutti i rischi (es. RCT/RCO, ecc..) derivanti dall'espletamento del servizio per un minimo di € 5.000,00 (Massimale Unico), copia della quale dovrà essere consegnata alla UOC Provveditorato prima della sottoscrizione del contratto.

Eventuali eccedenze di danno rispetto al predetto massimale rimarranno comunque a carico dell'Impresa esecutrice.

L'Azienda Ospedaliera trasmetterà all'appaltatore le richieste di risarcimento danni pervenute da terzi, connesse e comunque derivanti dalle prestazioni oggetto dell'appalto. L'appaltatore provvederà, non appena ricevuta la comunicazione, con apposita dichiarazione, a sollevare l'Azienda da ogni responsabilità.

Le eventuali spese anche giudiziali, che l'Azienda dovesse sostenere per i danni provocati dall'appaltatore, sono integralmente a carico di quest'ultimo, che sarà tenuto prontamente a rimborsarle su semplice richiesta dell'Azienda.

L'appaltatore dovrà applicare, nei confronti dei lavoratori impiegati nel servizio, condizioni normative, retribuite, previdenziali ed assicurative conformi a quelle fissate dalle disposizioni legislative e dai contratti ed accordi collettivi di lavoro applicabili alla categoria e, in generale, da tutte le leggi e norme vigenti o emanate nel corso dell'appalto, sollevando l'Azienda da ogni responsabilità al riguardo.

L'Azienda si riserva, pertanto, il diritto di richiedere all'appaltatore di esibire, in qualsiasi momento nel corso dell'appalto, la certificazione comprovante l'iscrizione del proprio personale a tutte le forme di assistenza e previdenza obbligatorie per legge.

Il mancato adempimento degli obblighi contributivi, previdenziali ed assicurativi, accertato dall'Azienda o ad essa segnalato dall'Ispettorato del Lavoro, si configurerà come inadempienza dell'appaltatore che potrà comportare la risoluzione del contratto. Trova comunque applicazione quanto disposto dal D.Lgs 50/2016 e s.m.i..

#### **Art. 18.(Obblighi in materia di sicurezza e salute sul lavoro)**

L'attività che il personale dovrà svolgere non comporta rischi da interferenza inerenti la salute e la sicurezza del lavoratore. Per lo svolgimento di attività corrette e per il controllo e la gestione del rischio di questi operatori, nell'Azienda è richiesta l'applicazione dei protocolli, Istruzioni Operative e procedure presenti nelle Unità Operative e si applicano, in materia di sicurezza e salute sul lavoro, le disposizioni del D.Lgs 81/2008 e s.m.i. In relazione alle attività lavorative che comportano il rischio di esposizione alle radiazioni ionizzanti, si applicano le disposizioni di cui al D.Lgs.230/95, D.Lgs.241/00 e s.m.i.

Il personale dovrà presentare Attestato Corso Formazione generale in materia di sicurezza sul lavoro, ai sensi dell'Accordo Stato Regioni del 21.12.2011;

L'attestato di formazione generale dovrà essere presente in cartella sanitaria prima della trasmissione del giudizio di idoneità.

Tutto il personale deve adempiere all'obbligo formativo della Formazione Specifica Alto Rischio della durata di 12 ore. Tale formazione, se non già certificata da idoneo attestato, sarà svolta entro i 60 giorni previsti dalla normativa partecipando ai corsi aziendali; l'operatore che non ottempera a tale obbligo non potrà proseguire l'incarico presso l'Azienda Ospedaliera e dovrà essere sostituito. In tal caso l'Appaltatore è tenuto a trasmettere all'Azienda i nominativi dei sostituti, e a provvedere alla sostituzione il giorno successivo alla relativa richiesta di sostituzione.

A tal fine l'Azienda metterà a disposizione giornate di formazione interna obbligatoria, che i prestatori di lavoro dovranno frequentare in orario di servizio, con oneri a carico dell'Appaltatore.

#### **Art. 19.(Subappalto )**

In relazione alla particolarità del servizio di cui trattasi, non è consentito il subappalto.

#### **Art. 20.(Verifiche e controlli )**

La vigilanza e il controllo dell'applicazione di quanto previsto dal presente capitolato, saranno svolti dal Direttore dell'Esecuzione del Contratto.

A tal fine il Direttore dell'esecuzione svolge tutte le attività che si rendano opportune per assicurare il perseguimento dei compiti sopra indicati, ai sensi di quanto previsto dal D.Lgs. 36/2023 e dall'Allegato II.14 del medesimo D.lgs. 36/2023.

In particolare il Direttore dell'esecuzione dovrà:

- trasmettere all'operatore economico aggiudicatario i protocolli operativi in uso presso la UOC/Azienda Ospedaliera,
- trasmettere entro il 20 del mese precedente il fabbisogno dei turni (numero, giorni, orari e Presidio);
- accettare eventuali sostituzioni di personale di cui all'art.4 del presente Capitolato;
- attestare il regolare e corretto adempimento degli obblighi contrattuali, ai fini della liquidazione delle fatture;
- riferire al RUP sugli eventuali inadempimenti e sulle penali da applicare;

L'Azienda si riserva di nominare eventuali Direttori Operativi a supporto dell'attività del DEC.

Il DEC trasmetterà all'Impresa aggiudicataria le osservazioni e le eventuali contestazioni comunicando tempi e modi di adeguamento alle prescrizioni.

In tal caso, la contestazione effettuata, ha valore anche in assenza della firma del Referente dell'Impresa aggiudicataria.

In caso di mancato adeguamento alle prescrizioni o di reiterare inadempienze agli obblighi contrattuali, l'Azienda applicherà le penali secondo quanto previsto dagli atti di gara. L'importo delle penali verrà trattenuto mediante compensazione del corrispettivo mensile totale dovuto all'Impresa che sarà tenuta a emettere nota di accredito per l'importo della penale applicata a regolarizzazione delle fatture. In subordine si farà luogo all'incameramento della cauzione, entro i limiti dell'importo dovuto a titolo di penale.

**Art. 21.(Nomina responsabile esterno e trattamento dati ex art. 28 Reg. UE 2016/679 )**

L'Azienda Ospedaliera e la Società affidataria sono consapevoli dell'importanza della protezione dei dati personali e dichiarano di essere a conoscenza di quanto prescritto dalle disposizioni normative loro applicabili in materia di protezione dei dati.

Ad integrazione e specifica degli obblighi di protezione dei dati derivanti dalla suddetta norma, la società contraente per quanto concerne il trattamento dei dati derivante dall'esecuzione del contratto di servizio di assistenza medica in oggetto, ai sensi dell'art.28 Reg. (UE) 2016/679, quale "Responsabile del trattamento", dovrà attenersi alle disposizioni contenute nel Reg. (UE) 2016/679 e nel D.Lgs. 196/2003 e s.m.i. a tutte le prescrizioni di seguito e a quelle successive che il titolare del trattamento riterrà di dettare, senza oneri aggiuntivi per quest'ultimo.

Il "Responsabile esterno" deve trattare i dati personali esclusivamente nella misura necessaria a fornire il servizio di cui alla presente lettera di invito.

In particolare, il "Responsabile esterno" deve:

- trattare i dati esclusivamente per il raggiungimento della finalità che determina anche la durata del trattamento stesso e comunque al termine dell'affidamento dell'incarico i dati personali di titolarità Azienda Ospedaliera non potranno più essere trattati dalla Società affidataria: i dati dovranno essere cancellati o restituiti all'Azienda Ospedaliera e dovranno essere cancellate tutte le copie esistenti, fatti salvi i trattamenti previsti da specifiche disposizioni di legge;
- rispettare ed applicare le misure di sicurezza idonee a salvaguardare la riservatezza, l'integrità e la completezza dei dati trattati, ai sensi di quanto disposto dall'art. 32 del Reg. (UE) 2016/679. In particolare – in considerazione dello stato dell'arte, dei costi di attuazione, della natura, dell'oggetto, del contesto e delle finalità del trattamento, come anche, del rischio derivante da distruzione, perdita, modifica, divulgazione non autorizzata o accesso in modo accidentale o illegale a dati personali trattati – si impegna a mettere in atto le misure tecniche e organizzative previste dal D.Lgs 82/2005, norme AgID e dalle disposizioni normative e regolamentari in materia;
- garantire la riservatezza dei trattamenti, anche vincolando alla riservatezza i propri dipendenti impegnando loro e chiunque agisca sotto la responsabilità della società contraente e abbia accesso ai dati personali a non trattare tali dati se non per le finalità del trattamento e comunque dopo averli istruiti adeguatamente;
- farsi autorizzare dal titolare del trattamento per ricorrere ad altri responsabili del trattamento (ciascuno diventa "sub-responsabile del trattamento") che devono rispettare le condizioni previste ai paragrafi 2 e 4 dell'art.28 Reg. (UE) 2016/679. Il "sub responsabile del trattamento" è autorizzato a trattare dati personali esclusivamente allo scopo di eseguire le attività per le quali tali dati personali siano stati forniti alla società contraente ed è fatto loro divieto di trattare tali dati personali per altre finalità. Se la società contraente ricorre a "sub responsabili del trattamento", essi saranno vincolati, per iscritto, da obblighi di protezione dei dati che assicurino almeno lo stesso livello di protezione previsto nel contratto;
- adottare tutte le misure che consentano un livello di sicurezza dei dati personali adeguato al rischio;
- tenere il registro del trattamento dei dati per conto del titolare ai sensi dell'art.30 com.2, Reg (UE) 2016/679;
- prestare assistenza al titolare per consentirgli di evadere le richieste inerenti l'esercizio dei diritti degli interessati ai sensi degli artt. 11 e seguenti del Reg. (UE) 2016/679 e degli artt. 7 e seguenti del D. Lgs. 196/2003;

- assistere il titolare del trattamento, nel rispetto degli obblighi e dei tempi previsti dagli artt.32 al 36 Reg (UE) 2016/679 per la sicurezza del trattamento, la notifica delle violazioni; le valutazioni di impatto e la consultazione preventiva.

Le violazioni di dati personali (data breach) devono essere comunicate al titolare entro 24h dall'avvenuta conoscenza dell'evento.

L'affidataria è tenuta a comunicare luogo data e sto e città dove vengono conservati i dati personali:

L'eventuale trasferimento di dati personali verso un paese terzo (extra UE) o un'organizzazione internazionale è ammesso solo se conforme agli articoli 44 e seguenti del Reg. (UE) 2016/679 specificando che dovranno essere garantite da parte della società aggiudicataria le misure tecniche e organizzative adeguate al fine di proteggere i diritti dei terzi interessati, l'esistenza di meccanismi di trasferimento tracciati e la documentazione delle opportune misure di sicurezza messe in atto.

Il titolare, in ogni caso, si riserva di avviare attività di audit a campione o in seguito a specifiche segnalazioni.

E' facoltà della società allegare documentazione integrativa purchè non in contrasto con il presente documento.

Si comunica a tal riguardo che i nominativi dei Responsabili verranno pubblicati sul sito internet dell'Azienda.