|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | **N°** |  | **del** |  | | |  |
|  |  | | | | |  |
| **Oggetto:** | **PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI PER GLI ANNI 2024-2026 IN CONFORMITA’ ALL’ARTICOLO 37 DEL D.LGS 31 MARZO 2023 N° 36 - APPROVAZIONE E DETERMINAZIONI CONSEQUENZIALI.** | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | | |  | |  | |  | | |  |  |
| **Struttura Proponente:** | ***U.O.C. PROVVEDITORATO*** | | | **Proposta n°** |  | | | | | **del** | **\_\_\_\_\_dicembre 2023** |  |
|  |  | | |  | |  | |  | | |  |  |
| *Il Dirigente e/o il responsabile del procedimento attestano – con la sottoscrizione del presente atto ed a seguito dell’istruttoria effettuata – la regolarità della procedura seguita, che l’atto è legittimo nella forma e nella sostanza nonché utile per il servizio pubblico.* | | | | | | | | | | | | |
| L’Estensore  del Provvedimento  *Dr.ssa Florinda Paladino*  *(firma)*  Data: \_\_\_\_\_\_dicembre 2023 | |  | Il Responsabile  del Procedimento  *Dr.ssa Florinda Paladino*  *(firma)*  Data: \_\_\_\_\_\_dicembre 2023 | | | |  | | Il Direttore  della Struttura Proponente  *Dr. Aldo Albano*  *(firma)*  Data: \_\_\_\_\_\_dicembre 2023 | | | |
|  | |  |  | | | |  | |  | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | | |  |  | |  | |  |  |
| *Il Funzionario addetto al controllo di budget attesta – con la sottoscrizione del presente atto – che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico e, pertanto, ne attesta la copertura economica dei costi. Attesta, inoltre, il NULLA OSTA in quanto conforme alle norme sulla contabilità.* | | | | | | | | | | |
|  | |  |  | | |  | |  | | |
| Conto Economico *(n°)*: | |  |  | | |  | |  | | |
|  | |  |  | | |  | |  | | |
| Importo *(€)*: | |  |  | | |  | |  | | |
|  | |  |  | | |  | |  | | |
| Sub-autorizzazione *(numero)*: | |  |  | | |  | |  | | |
|  | |  |  | | |  | |  | | |
| Il funzionario addetto  al controllo di Budget  *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* | |  | Data  *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* | | |  | | Firma  *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* | | |
|  | |  |  | | |  | |  | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Parere del Direttore Amministrativo**  ***Dr.ssa Loredana Di Salvo*** | | | | **Parere del Direttore Sanitario**  ***Dr. Aroldo Gabriele Rizzo*** | | | |
|  | |  | |  | |  | |
| Favorevole | | Favorevole  *(con motivazioni allegate al presente atto)* | | Favorevole | | Favorevole  *(con motivazioni allegate al presente atto)* | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Data |  | Firma |  | Data |  | Firma |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Il presente provvedimento si compone di n. 12 pagine, di cui n° 3 pagine di allegati. | | | **Il commissario straordinario**  ***Dr. Walter Messina*** | | | | | |
|  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |

In data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_nella sede legale dell’Azienda Ospedaliera “*Ospedali Riuniti Villa Sofia – Cervello*” di Palermo, Viale Strasburgo n. 233, P.I. 05841780827

**Il Commissario Straordinario**

***Dr. Walter Messina***

nominato con Decreto Assessoriale n. 53/2022 del 29/12/2022 e prorogato con Decreti Assessoriali n. 28/2023/GAB del 29 giugno 2023 e **n. 32/2023/GAB del 27 ottobre 2023**, con l’intervento del Direttore Sanitario Dr. Aroldo Gabriele Rizzo, nominato con Delibera n. 257 del 21 giugno 2019 e del Direttore Amministrativo Dr.ssa Loredana Di Salvo, nominato con Delibera n. 101 del 26 gennaio 2021, assistito dal segretario verbalizzante \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, adotta la seguente deliberazione.

**IL RESPONSABILE U.O.C. PROVVEDITORATO**

**Dott. Aldo ALBANO**

**VISTO** il D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36 *“Codice dei Contratti Pubblici in attuazione dell’art.1 della legge 21 giugno 2022 n. 78, recante delega al governo in materia di contratti pubblici”* pubblicato sulla G.U.R.I. n. 77 del 31 marzo 2023 S.O. n. 12/L che ha acquistato efficacia dal 01 luglio 2023;

**VISTO** l’art. 37 del D.lgs. 31 marzo 2023 rubricato “Programmazione dei lavori e degli acquisti di beni e servizi” che prevede testualmente che:

* al comma 1: “*le stazioni appaltanti e gli enti concedenti adottano il programma triennale degli acquisti di beni e servizi […]. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio* […]”;
* al comma 3: “*il programma triennale di acquisti di beni e servizi e i relativi aggiornamenti annuali indicano gli acquisti di importo stimato pari o superiore alla soglia di cui all’art. 50 comma 1 lett. b).*
* al comma 4: “*il programma triennale ed i relativi aggiornamenti annuali sono pubblicati sul sito istituzionale e nella banca dati nazionale dei contratti pubblici*;

# **PRESO ATTO** che all’allegato I.5 “elementi per la programmazione dei lavori e dei servizi” sono definiti:

1. *gli schemi tipo, gli ordini di priorità degli interventi, comprensivi del completamento delle opere incompiute e dell’effettuazione dei lavori programmati e non avviati, e la specificazione delle fonti di finanziamento;  
   b) le condizioni che consentono di modificare la programmazione e di realizzare un intervento o procedere a un acquisto non previsto nell'elenco annuale;*
2. *le modalità di raccordo con la pianificazione dell’attività dei soggetti aggregatori e delle centrali di committenza ai quali le stazioni appaltanti e gli enti concedenti possono delegare le attività.\*

# **CONSIDERATO** che più dettagliatamente l’art. 6 “**Contenuti, ordine di priorità del programma triennale degli acquisti di forniture e servizi”** dell’allegato I.5 chereca la disciplina di attuazione dell’art. 37 del Codice statuisce:

* al comma 2 che Gli schemi-tipo per la programmazione triennale degli acquisti di forniture e servizi sono costituiti dalle seguenti schede:
* a) *G: quadro delle risorse necessarie alle acquisizioni previste dal programma, articolate per annualità e fonte di finanziamento;  
  b) H: elenco degli acquisti del programma con indicazione degli elementi essenziali per la loro individuazione. Nella scheda sono indicati le forniture e i servizi connessi a un lavoro di cui agli articoli da 3 a 5, riportandone il relativo CUP, ove previsto;  
  c) I: elenco degli acquisti presenti nella precedente programmazione triennale nei casi previsti dall’articolo 7, comma 3*
* al comma 8: *Nei programmi triennali degli acquisti di forniture e servizi, per ogni singolo acquisto, è riportata l'annualità nella quale si intende dare avvio alla procedura di affidamento ovvero si intende ricorrere a una centrale di committenza o a un soggetto aggregatore, al fine di consentire il raccordo con la pianificazione dell'attività degli stessi;*

# **PRESO ATTO** che il MIT con comunicato n. 6213 del 30 giugno 2023 recante “ *Comunicato in materia di programmazione dei lavori e degli acquisti di forniture e servizi”* ha precisato che, con riferimento alla programmazione dei lavori pubblici e degli acquisti di forniture e servizi, ai sensi dell’art. 225 comma 2 lett. a) del presente Codice, per l’anno in corso, continuano a valere le modalità dell’applicativo informatico-servizio contratti pubblici-SCP di cui all’art. 21 del D.lgs. 50/16;

# **DATO ATTO** pertanto,che per effetto delle disposizioni transitorie di cui all’art. 225 comma 2 le disposizioni in materia di pubblicazione dei piani triennali di cui al comma 4 del citato art. 37 si applicheranno a far data dal 01 gennaio 2024 e che, sino a tale data, continuano ad applicarsi, in via transitoria, le disposizioni in materia di pubblicazione di cui all’art. 21 comma 7 del previgente Codice degli Appalti;

**RILEVATO** la necessità di procedere all’approvazione della programmazione per gli acquisti di beni e servizi per il triennio 2024-2026, sulla base dei fabbisogni di servizi e forniture utilizzando gli schemi tipo di cui all’allegato I.5 al D.lgs 36/2023, sia per la finalità di adempiere alle succitate disposizioni di legge e regolamentari, sia per assicurare un predeterminato quadro del fabbisogno aziendale in linea con i principi di buon andamento e imparzialità;

**RICHIAMATA** la deliberazione del Direttore Generale n.970 del 19 dicembre del 2019 relativa all’approvazione del Regolamento per la disciplina della procedura operativa relativa alla programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi*;*

**RILEVATO** che al processo di attuazione del Regolamento di cui alla precitata deliberazione del Direttore Generale n.970 del 19 dicembre del 2019, si è frapposto, per quasi un biennio, lo stato pandemico COVID- 19 e che, in atto, è in via di definizione uno specifico flusso informativo finalizzato alla predisposizione di una compiuta programmazione triennale degli acquisti di beni e servizi stante le difficoltà operative riscontrate dalle Direzioni Dipartimentali nella trasmissione dei dati di propria pertinenza;

**DATO ATTO** per i superiori rilieviche il programma triennale di cui trattasi è stato redatto dall’U.O.C. Provveditorato sulla base della scadenza forniture agli atti della medesima U.O.C. e potrà subire variazioni/integrazioni in sede di predisposizione del bilancio di previsione di ciascun esercizio di riferimento;

**PRESO ATTO** cheil Service per l’U.O.C. di Medicina Trasfusionale con U.O.S. HLA e CRQ, inserito tra gli acquisti della presente programmazione prevede un incremento esponenziale dei costi rispetto alla spesa storica, con nota prot. n° 17164/PR del 06 dicembre 2023 è stato richiesto al Direttore dell’U.O.C. di Medicina Trasfusionale di relazionare in merito ai costi/ricavi previsti per quest’Azienda Ospedaliera a seguito dell’attivazione del nuovo Service, e, pertanto, tale acquisto in programma potrà subire delle modifiche prima dell’imputazione nel bilancio di previsione negli esercizi di riferimento;

**RITENUTA** la necessità di approvare il programma delle acquisizioni di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore alle soglie di cui all’art. 50 comma 1 lett. b) del D.lgs. 36/2023 che si prevedono di acquisire per il triennio 2024/2026, **(allegato n°1 composto da n° 3 pagine)** ai fini degli adempimenti di programmazione, comunicazione e trasparenza di cui all’articolo 37 del Decreto Legislativo n. 36 del 2023-allegato I-5 composto come segue:

* + - Scheda A - denominato “Quadro delle risorse necessarie alla realizzazione del programma”;
    - Scheda B - denominato “programma triennale degli acquisti delle forniture e servizi 2024/2026”;
    - Scheda C- elenco degli acquisti presenti nella precedente programmazione triennale nei casi previsti dall’articolo 7, comma 3 dell’allegato I.5;

**PRECISATO** che il presente atto non comporta alcun onere di spesa a carico dell’Azienda avendo natura esclusivamente programmatoria e che gli affidamenti saranno oggetti di singoli provvedimenti i cui costi saranno iscritti ai competenti conti economici di spesa nei limiti delle risorse del bilancio preventivo degli esercizi finanziari di riferimento;

**RILEVATO** che Referente per la redazione della programmazione per “gli acquisti di beni e servizi” è il Dott. Aldo Albano, quale Direttore dell’UOC Provveditorato di questa Azienda Ospedaliera;

**RILEVATO** che il responsabile del procedimento è stato individuato nella persona del dr.ssa Florinda Paladino, dirigente amministrativo dell’U.O.C. Provveditorato di questa Azienda Ospedaliera;

**PRECISATO** che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo, ai sensi del punto 7 dell’art.53 della L.R. n. 30/93, in considerazione della necessità e dell’urgenza di adottare il programma di che trattasi;

**ATTESO** che con la sottoscrizione del presente provvedimento si dichiara che l’istruttoria è corretta, completa e conforme alle risultanze degli atti d’ufficio;

**ATTESO** che il Responsabile del procedimento e il Responsabile della struttura proponente attestano inoltre, l’assenza di conflitto di interessi, ai sensi della normativa vigente e del Codice di Comportamento;

**ATTESO** che il Responsabile della Struttura proponente attesta la liceità e la regolarità delle procedure poste in essere con il presente provvedimento, in quanto legittime ai sensi della normativa vigente con riferimento alla materia trattata, nonché attesta l’utilità e l’opportunità per gli obiettivi aziendali e per l’interesse pubblico;

**PROPONE**

**Per i motivi esposti in premessa che qui di seguito si intendono tutti integralmente riportati e trascritti, di:**

1. **approvare** il programma delle acquisizioni di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore alle soglie di cui al’art. 50 comma 1 lett. b) del D.lgs. 31 marzo 2023 n° 36, che si prevedono di acquisire per il triennio 2024/2026 **(allegato n°1 composto da n° 3 pagine)** ai sensi dell’art. 37 del D.lgs. 36 del 31 marzo 2023 allegato I.5, composto come segue:
   * + Scheda A - denominata “Quadro delle risorse necessarie alla realizzazione del programma”;
     + Scheda B - denominata “Elenco degli acquisti del programma”:
     + Scheda C- elenco degli acquisti presenti nella precedente programmazione triennale nei casi previsti dall’articolo 7, comma 3 dell’allegato I.5;
2. **prendere atto** che il programma triennale di cui trattasi redatto dall’U.O.C. Provveditorato sulla base della scadenza forniture/servizi agli atti della medesima U.O.C. potrà subire variazioni/integrazioni in sede di predisposizione del bilancio di previsione;
3. **dare atto** che il presente atto non comporta alcun onere di spesa a carico dell’Azienda avendo natura esclusivamente programmatoria e che gli affidamenti saranno oggetti di singoli provvedimenti i cui costi saranno iscritti ai competenti conti economici di spesa nei limiti delle risorse del bilancio preventivo degli esercizi finanziari di riferimento;
4. **dare atto** che il Referente per la redazione della programmazione per “gli acquisti di beni e servizi” è il Direttore dell’U.O.C. Provveditorato di questa Azienda, Dott. Aldo Albano;
5. **dare atto** che il responsabile del procedimento è stato individuato nella persona del dr.ssa Florinda Paladino, dirigente amministrativo dell’U.O.C. Provveditorato di questa Azienda;
6. **dare atto** che l’art. 37 c.4 del precitato D.lgs. 31 marzo 2023 n° 36 in merito agli obblighi di pubblicità acquisterà efficacia dal 01 gennaio 2024e, pertanto, sino a quella data continueranno ad applicarsi ledisposizioni di cui al D.lgs. 50/16 e ss.ii.;
7. **dare atto** che il presente provvedimento consta di un n°1 allegato per un totale di **n°3 pagine**, specificate in premessa;
8. **disporre** che la presente deliberazione, in ossequio al principio di trasparenza sia pubblicata sul sito web istituzionale nella sezione Amministrazione Trasparente ai sensi e per gli effetti del comma 1 dell’art. 38 del D.lgs. 33/2013, al combinato disposto di cui agli art. 21 comma 7 e 29 comma 1 del D.lgs. 50/2016 e al comma 5 dell’art. 5 del Decreto 16 gennaio 2018 n. 14 del MIT in quanto applicabili sino al 31 dicembre 2023, per effetto delle disposizioni transitorie di cui all’art. 225 comma 2 del D.lgs. 36/2023;
9. **dichiarare** il presente provvedimento immediatamente esecutivo, ai sensi del punto 7 dell’art.53 della L.R. n. 30/93, considerata la necessità e l’urgenza di adottare il programma di che trattasi;
10. **incaricare** le strutture competenti dell’esecuzione del presente provvedimento.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| L’Estensore  del Provvedimento | |  |
| (Dr.ssa Florinda Paladino)  Il Responsabile  del Procedimento  (Dr.ssa Florinda Paladino) | Il Responsabile  della Struttura Proponente  (Dr. Aldo Albano) | |

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

**IN VIRTù** del Decreto del Presidente della Regione Siciliana n. 198 del 04 aprile 2019 di nomina del Dr. Walter Messina quale Direttore Generale dell’Azienda Ospedaliera “*Ospedali Riuniti Villa Sofia Cervello*” della susseguente Delibera n. 1 del 16 aprile 2019 di presa d’atto di detto D.P.R.S., **del D.A. n. 53/2022 del 29/12/2022 di nomina a Commissario Straordinario e Decreto Assessoriale n.28/2023 del 29 giugno 2023** e **n. 32/2023/GAB del 27 ottobre 2023 di proroga di Commissario Straordinario;**

**VISTA** la proposta di deliberazione che precede, avente ad oggetto “**PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI PER GLI ANNI 2024-2026 IN CONFORMITA’ ALL’ARTICOLO 37 DEL D.LGS 31 MARZO 2023 N° 36 APPROVAZIONE E DETERMINAZIONI CONSEQUENZIALI.**

**ACQUISITI** i pareri espressi dal Direttore Amministrativo Aziendale e dal Direttore Sanitario Aziendale;

**RITENUTO** di condividerne il contenuto;

**DELIBERA**

Di adottare la proposta di deliberazione per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della Struttura proponente e conseguentemente di:

1. **approvare** il programma delle acquisizioni di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore alle soglie di cui al’art. 50 comma 1 lett. b) del D.lgs. 31 marzo 2023 n° 36,che si prevedono di acquisire per il triennio 2024/2026 ( **allegato n°1 composto da n° 3 pagine)** ai sensi dell’art. 37 del D.lgs. 36 del 31 marzo 2023 allegato I.5, composto come segue:
   * + Scheda A - denominata “Quadro delle risorse necessarie alla realizzazione del programma”;
     + Scheda B - denominata “Elenco degli acquisti del programma”:
     + Scheda C- elenco degli acquisti presenti nella precedente programmazione triennale nei casi previsti dall’articolo 7, comma 3 dell’allegato I.5;
2. **prendere atto** che il programma triennale di cui trattasi redatto dall’U.O.C. Provveditorato sulla base della scadenza forniture/servizi agli atti della medesima U.O.C. potrà subire variazioni/integrazioni in sede di predisposizione del bilancio di previsione;
3. **dare atto** che il presente atto non comporta alcun onere di spesa a carico dell’Azienda avendo natura esclusivamente programmatoria e che gli affidamenti saranno oggetti di singoli provvedimenti i cui costi saranno iscritti ai competenti conti economici di spesa nei limiti delle risorse del bilancio preventivo degli esercizi finanziari di riferimento;
4. **dare atto** che il Referente per la redazione della programmazione per “gli acquisti di beni e servizi” è il Direttore dell’U.O.C. Provveditorato di questa Azienda, Dott. Aldo Albano;
5. **dare atto** che il responsabile del procedimento è stato individuato nella persona del dr.ssa Florinda Paladino, dirigente amministrativo dell’UOC Provveditorato di questa Azienda;
6. **dare atto** che l’art. 37 c.4 del precitato D.lgs. 31 marzo 2023 n° 36 in merito agli obblighi di pubblicità acquisterà efficacia dal 01 gennaio 2024e, pertanto, sino a quella data continueranno ad applicarsi ledisposizioni di cui al D.lgs. 50/16 e ss.ii.;
7. **dare atto** che il presente provvedimento consta di un n°1 allegato per un totale di **n°3 pagine**, specificate in premessa;
8. **disporre** che la presente deliberazione, in ossequio al principio di trasparenza sia pubblicata sul sito web istituzionale nella sezione Amministrazione Trasparente ai sensi e per gli effetti del comma 1 dell’art. 38 del D.lgs. 33/2013, al combinato disposto di cui agli art. 21 comma 7 e 29 comma 1 del D.lgs. 50/2016 e al comma 5 dell’art. 5 del Decreto 16 gennaio 2018 n. 14 del MIT in quanto applicabili sino al 31 dicembre 2023, per effetto delle disposizioni transitorie di cui all’art. 225 comma 2 del D.lgs. 36/2023;
9. **dichiarare** il presente provvedimento immediatamente esecutivo, ai sensi del punto 7 dell’art.53 della L.R. n. 30/93, considerata la necessità e l’urgenza di adottare il programma di che trattasi;
10. **incaricare** le strutture competenti dell’esecuzione del presente provvedimento.

|  |  |
| --- | --- |
|  | **il commissario straordinario**  ***Dr. Walter Messina*** |
| Il Segretario Verbalizzante  (*Sig. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **PUBBLICAZIONE** | | | |
| Il sottoscritto dichiara che la presente deliberazione – ai sensi e per gli effetti dell’art. 53, comma 2, della L.R. n. 30/93 e dell’art. 32 della Legge n. 69/09 e s.m.i.– in copia conforme all’originale è stata pubblicata in formato digitale all’Albo on-line dell’Azienda Ospedaliera “*Ospedali Riuniti Villa Sofia – Cervello*”, istituito sul sito [www.ospedaliriunitipalermo.it](http://www.ospedaliriunitipalermo.it), a decorrere dal giorno e che nei 15 giorni successivi:  non sono pervenute opposizioni    sono pervenute opposizioni da \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | |
| L’Addetto  alla Pubblicazione |  | | Il Funzionario  Delegato |
|  |  | |  |
| **Notificata al Collegio Sindacale il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ prot. n. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | | | |
|  |  |  | |
| **DELIBERA NON SOGGETTA**  **AL CONTROLLO**  Delibera non soggetta al controllo, ai sensi dell’art. 4, comma 8, della L. n. 412/1991 e divenuta:    **ESECUTIVA**  decorso il termine (10 giorni  dalla data di pubblicazione)  ai sensi dell’art. 53, comma 6,  L.R. n. 30/93  Delibera non soggetta al controllo, ai sensi dell’art. 4, comma 8, della L. n. 412/1991 e divenuta:    **IMEDIATAMENTE ESECUTIVA**  ai sensi dell’art. 53, comma 7,  L.R. n. 30/93  Il Funzionario  delegato  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | **ESTREMI**  **RISCONTRO TUTORIO**  Delibera trasmessa, ai sensi della L.R. n. 5/09, all’Assessorato Regionale Salute in data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_    prot. n. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **SI ATTESTA**  che l’Assessorato Regionale Salute,  esaminata la presente Deliberazione:  ha pronunciato l’approvazione con atto prot. n. \_\_\_\_\_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ come da allegato.    ha pronunciato l’annullamento con atto prot. n. \_\_\_\_\_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ come da allegato.    Delibera divenuta esecutiva per decorrenza del termine previsto dall’art. 16 della L.R. n. 5/09 dal \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_    Il Funzionario  Delegato  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |