



IMMEDIATAMENTE
ESECUTIVA

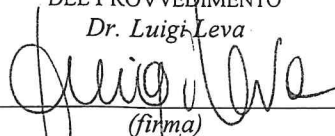
DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

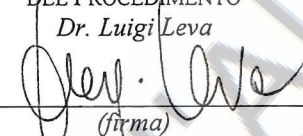
N° 1545 DEL 05.11.2021

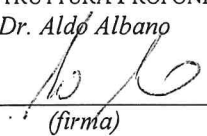
OGGETTO: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI PER GLI ANNI 2022-2023 IN CONFORMITA' ALL'ARTICOLO 21 DEL D.LGS 50/2016 E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI ED INTEGRAZIONI, E DEL D.M. N.14 DEL 16 GENNAIO 2018 - APPROVAZIONE E DETERMINAZIONI CONSEQUENZIALI.

STRUTTURA PROPONENTE: U.O.C. PROVVEDITORATO PROPOSTA N° 301/PA DEL 02 novembre 2021

Il Dirigente e/o il responsabile del procedimento attestano – con la sottoscrizione del presente atto ed a seguito dell'istruttoria effettuata – la regolarità della procedura seguita, che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza nonché utile per il servizio pubblico.

L'ESTENSORE
DEL PROVVEDIMENTO
Dr. Luigi Leva

(firma)

IL RESPONSABILE
DEL PROCEDIMENTO
Dr. Luigi Leva

(firma)

IL DIRETTORE
DELLA STRUTTURA PROPONENTE
Dr. Aldo Albano

(firma)

Data: 2 novembre 2021

Data: 2 novembre 2021

Data: 2 novembre 2021

Il Funzionario addetto al controllo di budget attesta – con la sottoscrizione del presente atto – che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico e, pertanto, ne attesta la copertura economica dei costi. Attesta, inoltre, il NULLA OSTA in quanto conforme alle norme sulla contabilità.

Conto Economico (n°): _____

Importo (€): _____

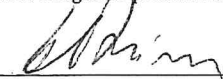
Sub-autorizzazione (numero): ATTO DI PROGRAMMAZIONE

IL FUNZIONARIO ADDETTO
AL CONTROLLO DI BUDGET

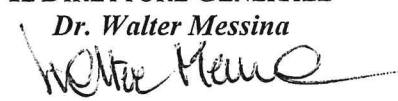
Data
2/11/2021

Firma
Il Dirigente
U.O.C. Economico - Finanziario e Patrimoniale
Dott.ssa Alda Giuliana

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dr.ssa Loredana Di Salvo
 Favorevole Favorevole
(con motivazioni allegata al presente atto)
Data 03/11/2021 Firma 

PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO
Dr. Aroldo Gabriele Rizzo
 Favorevole Favorevole
(con motivazioni allegata al presente atto)
Data 04.11.2021 Firma 

Il presente provvedimento si compone di n. 16 pagine, di cui n°4 pagine di allegati.

IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Walter Messina


In data 05.11.2021 nella sede legale dell'Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Villa Sofia – Cervello" di Palermo, sita in Viale Strasburgo n. 233, P.I. 05841780827

IL DIRETTORE GENERALE

Dr. Walter Messina, nominato con Decreto del Presidente della Regione Siciliana n. 198 del 04/04/2019, con l'intervento del Direttore Sanitario, nominato con deliberazione n.257 del 21 giugno 2019 e del Direttore Amministrativo, nominata con deliberazione n.101 del 26 gennaio 2021, assistito dal segretario verbalizzante TREPPEDI ROSITA, adotta la seguente deliberazione.



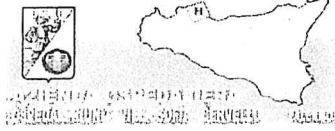
**DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE
IL RESPONSABILE U.O.C. PROVVEDITORATO
Dott. Aldo ALBANO**

PREMESSO

che l'articolo 21 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50, prevede testualmente che,

- ⇒ al comma 1: *“le amministrazioni aggiudicatrici adottano il programma biennale degli acquisti di beni e servizi [...], nonché i relativi aggiornamenti annuali. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio [...]”*;
- ⇒ al comma 6: *“il programma biennale di forniture e servizi e i relativi aggiornamenti annuali contengono gli acquisti di beni e di servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro. Nell'ambito del programma, le amministrazioni aggiudicatrici individuano i bisogni che possono essere soddisfatti con capitali privati. Le amministrazioni pubbliche comunicano, entro il mese di ottobre, l'elenco delle acquisizioni di forniture e servizi d'importo superiore a 1 milione di euro che prevedono di inserire nella programmazione biennale al Tavolo tecnico dei soggetti di cui all'articolo 9, comma 2, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, che li utilizza ai fini dello svolgimento dei compiti e delle attività ad esso attribuiti. Per le acquisizioni di beni e servizi informatici e di connettività le amministrazioni aggiudicatrici tengono conto di quanto previsto dall'articolo 1, comma 513, della legge 28 dicembre 2015, n. 208”*;
- ⇒ al comma 7: *“il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali sono pubblicati sul profilo del committente, sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e dell'Osservatorio di cui all'articolo 213, anche tramite i sistemi informatizzati delle regioni e delle provincie autonome di cui all'articolo 29, comma 4”*;
- ⇒ al comma 8, che con Decreto del Ministro delle Infrastrutture e dei trasporti, siano definiti, tra gli altri:
- *le modalità di aggiornamento dei programmi e dei relativi elenchi annuali;*
 - *i criteri per la definizione degli ordini di priorità;*
 - *gli schemi tipo e le informazioni minime che essi devono contenere;*
 - *le modalità di raccordo con la pianificazione dell'attività dei soggetti aggregatori e delle centrali di committenza.*



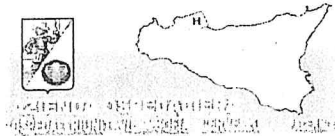


DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

CONSIDERATO che:

- ↳ in data 9.03.2018 è stato pubblicato il Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 14 del 16 gennaio 2018, intitolato: *“Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l’acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali”*;
- ↳ il sopra citato Decreto n. 14 del 16 gennaio 2018 descrive dettagliatamente agli articoli 6, 7 e 8, rispettivamente, la disciplina dei *“Contenuti, ordine di priorità del programma biennale degli acquisti di forniture e servizi”*; delle *“Modalità di redazione, approvazione, aggiornamento e modifica del programma biennale degli acquisti di forniture e servizi. Obblighi informativi e di pubblicità”* e delle *“Modalità di raccordo con la pianificazione dell’attività dei soggetti aggregatori e delle centrali di committenza ai quali le stazioni appaltanti delegano la procedura di affidamento”*;
- ↳ allo stesso Decreto n. 14 del 16 gennaio 2018 sono allegati gli schemi. Tipo per l’inserimento dei relativi dati:
 - Scheda A - denominato *“Quadro delle risorse necessarie alla realizzazione del programma”*,
 - Scheda B - denominato *“Elenco degli acquisti del programma”*,
 - Scheda C – denominato *“Elenco degli acquisti presenti nella prima annualità del precedente programma biennale e non riproposti e non avviati”*,
- ↳ l’articolo 7, commi 8 e 9, dello stesso Decreto n. 14 del 16 gennaio 2018 prevedono, inoltre, che: *“i programmi biennali degli acquisti di forniture e servizi sono modificabili nel corso dell’anno, previa apposita approvazione dell’organo competente”* e che *“un servizio o una fornitura non inseriti nell’elenco annuale possono essere realizzati quando siano resi necessari da eventi imprevedibili o calamitosi o da sopravvenute disposizioni di legge o regolamentari. Un servizio o una fornitura non inseriti nella prima annualità del programma possono essere altresì realizzati sulla base di un autonomo piano finanziario che non utilizzi risorse già previste tra i mezzi finanziari dell’amministrazione al momento della formazione dell’elenco, avviando le procedure di aggiornamento della programmazione”*;





DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

RILEVATO

la necessità di procedere all'approvazione della programmazione per gli acquisti di beni e servizi per il biennio 2022-2023, sulla base dei fabbisogni di servizi e forniture utilizzando gli schemi tipo di cui al citato decreto ministeriale, sia per la finalità di adempiere alle succitate disposizioni di legge e regolamentari, sia per assicurare un predeterminato quadro del fabbisogno aziendale in linea con i principi di buon andamento e imparzialità;

DATO ATTO

che l'elenco delle acquisizioni di forniture e servizi di importo stimato superiore ad 1 milione di euro, verrà comunicato al Tavolo tecnico dei Soggetti aggregatori, di cui all'art. 9, comma 2, del D.L. 24 aprile 2014, n.66 (convertito con modificazioni dalla L. 23 giugno 2014, n. 89), in attuazione dell'articolo 21, comma 6 del D.lgs. 50/2016 e ss. mm. e ii.;

RICHIAMATA

la deliberazione del Direttore Generale n.970 del 19 dicembre del 2019 relativa all'approvazione del Regolamento per la disciplina della procedura operativa relativa alla programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi;

RILEVATO

che l'Organizzazione Mondiale della Sanità, nel gennaio 2020, ha dichiarato lo stato pandemico da Covid-19, con la conseguente dichiarazione, da parte del Governo della Repubblica italiana, dello stato di emergenza nazionale ai sensi del Decreto legislativo n.1 del 2018;

PRECISATO

che la scadenza dello stato di emergenza nazionale è stata prorogata sino al 31 dicembre 2021 con il Decreto Legge n°105 del 23 luglio 2021 coordinato con la legge di conversione 16 settembre 2021, n. 126;

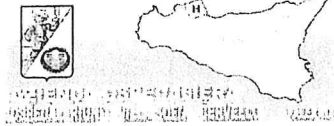
RILEVATO

quindi, che al processo di attuazione del Regolamento di cui alla deliberazione del Direttore Generale n.970 del 19 dicembre del 2019, si è frapposto, per quasi un biennio, il succitato imprevedibilmente stato pandemico;

RILEVATO

che detta condizione ha imposto di procrastinare, per superiori esigenze sanitarie che hanno consistentemente impegnato questa Azienda Ospedaliera, la realizzazione di uno specifico flusso informativo finalizzato alla predisposizione di una compiuta programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi;





DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

PRECISATO

che nel corso del mese di ottobre 2021 sono state delineate le caratteristiche essenziali di un diagramma di flusso (c.d. "*flow chart*") che possa assicurare la realizzazione di una obbiettiva e completa definizione dei fabbisogni in funzione della razionalizzazione ed ottimizzazione degli acquisti di questa Azienda, seppur per un arco temporale breve;

DATO ATTO

che il Superiore Assessorato della Salute con nota prot.n. 44185 del 7 ottobre 2021, assunta al protocollo di questa Azienda con prot.n.28119/5 del 15 ottobre 2021, ha chiesto di predisporre, sulla base della modulistica di cui al Decreto n. 14 del 16 gennaio 2018, un elenco con i dati relativi alla citata programmazione biennale, per la successiva comunicazione al Dipartimento Regionale Tecnico dell'Assessorato Regionale delle Infrastrutture e della Mobilità;

RILEVATO

che la suddetta programmazione è stata predisposta, ai sensi dell'articolo 6 comma 13 del Decreto n. 14 del 16 gennaio 2018, dal "Referente per la redazione della programmazione per gli acquisti di beni e servizi", Dott. Aldo Albano, quale dirigente amministrativo responsabile della UOC Provveditorato di questa Azienda;

RILEVATO

che il responsabile del procedimento è stato individuato nella persona del dott. Luigi Leva, dirigente amministrativo della UOC Provveditorato di questa Azienda;

PRECISATO

che, il suddetto elenco è stato determinato tenendo conto di quanto disponibile agli atti dell'UOC Provveditorato, previa interlocuzione e relativo coinvolgimento dei Responsabili delle seguenti strutture aziendali; UOC Farmacia, l'UOC Economico Finanziario e Patrimoniale, UOC Controllo di Gestione, Sistemi Informativi Aziendali e Statistici, UOC Settore Tecnico-Ingegneria Clinica e l'UOS ICT Management;

PRECISATO

che il programma biennale di cui trattasi, in fase istruttoria, è stato sottoposto alla diretta attenzione del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo per la loro superiore e preventiva valutazione;

PRECISATO

che, il programma biennale così esitato si pone in attuazione delle linee programmatiche strategiche di questa Azienda Ospedaliera oltre che in coerenza con gli obiettivi assegnati alla Direzione Generale ai sensi della Legge della Regione Sicilia n.5 del 2009;



DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

TENUTO CONTO che, il programma biennale di cui trattasi subirà variazioni/integrazioni in sede di predisposizione del bilancio di previsione di ciascun esercizio di riferimento sulla base dei principi di cui al Decreto legislativo n. 118 del 2011 e, soprattutto alla luce del concreto avvio del richiamato “flow chart”, tenendo conto del fabbisogno che verrà espresso dalle Direzioni Dipartimentali sanitarie e non sanitarie previo assenso della Direzione Strategica Aziendale;

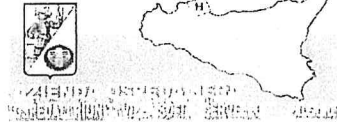
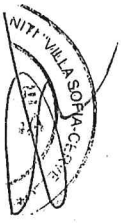
RITENUTA la necessità di approvare il programma delle acquisizioni di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro ovvero di importo superiore ad 1 milione di euro che si prevedono di acquisire per il biennio 2022/2023, (allegato n°1 composto da n° 4 pagine) ai fini degli adempimenti di programmazione, comunicazione e trasparenza di cui al combinato disposto dell’articolo 1 comma 505 della Legge n.208 del 2015, dell’articolo 21, comma 6 e 7 del Decreto Legislativo n. 50 del 2016 e dell’articolo 4 della Legge della Regione Sicilia n. 12 del 2011 come modificata dalla Legge della Regione Sicilia 17 maggio 2016, n. 8, composto come segue:

- Scheda A - denominato “Quadro delle risorse necessarie alla realizzazione del programma”,
- Scheda B - denominato “Elenco degli acquisti del programma”,
- Scheda C – denominato “Elenco degli acquisti presenti nella prima annualità del precedente programma biennale e non riproposti e non avviati”,

DATO ATTO che nel programma biennale per l’acquisizione di forniture e servizi per gli anni 2022 e anno 2023, allegato al presente provvedimento, sono elencati:

- ↪ gli acquisti demandati alla Centrale di Committenza Regionale, nel rispetto delle disposizioni che ne sanciscono l’obbligo;
- ↪ – gli acquisti da effettuare tramite adesione alle iniziative Consip attive, nel rispetto delle disposizioni che ne sanciscono l’obbligo;
- ↪ – gli acquisti da effettuare in unione di acquisto con altre Aziende Sanitarie;
- ↪ gli acquisti da effettuare mediante gare aziendali;

PRECISATO che il presente atto non comporta alcun onere di spesa a carico dell’Azienda avendo natura esclusivamente programmatica e che gli affidamenti saranno oggetti di singoli provvedimenti i cui costi saranno iscritti ai competenti



DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

conti economici di spesa nei limiti delle risorse del bilancio preventivo degli esercizi finanziari 2022 – 2023;

PRECISATO

che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo, ai sensi del punto 7 dell'art.53 della L.R. n. 30/93, in considerazione della necessità e dell'urgenza di adottare il programma e di adempiere agli obblighi (anche informativi) di legge;

ATTESO

che con la sottoscrizione del presente provvedimento si dichiara che l'istruttoria è corretta, completa e conforme alle risultanze degli atti d'ufficio;

ATTESO

che il Responsabile del procedimento e il Responsabile della struttura proponente attestano inoltre, l'assenza di conflitto di interessi, ai sensi della normativa vigente e del Codice di Comportamento;

ATTESO

che il Responsabile della Struttura proponente attesta la liceità e la regolarità delle procedure poste in essere con il presente provvedimento, in quanto legittime ai sensi della normativa vigente con riferimento alla materia trattata, nonché attesta l'utilità e l'opportunità per gli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico;

PROPONE

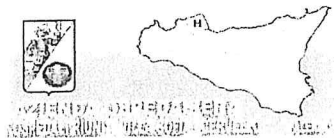
Per i motivi esposti in premessa che qui di seguito si intendono tutti integralmente riportati e trascritti, di:

1) approvare

il programma delle acquisizioni di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro ovvero di importo superiore ad 1 milione di euro che si prevedono di acquisire per il biennio 2022/2023, (**allegato n°1 composto da n° 4 pagine**) ai fini degli adempimenti di programmazione, comunicazione e trasparenza di cui al combinato disposto dell'articolo 1 comma 505 della Legge n.208 del 2015, dell'articolo 21, comma 6 e 7 del Decreto Legislativo n. 50 del 2016 e dell'articolo 4 della Legge della Regione Sicilia n. 12 del 2011 come modificata dalla Legge della Regione Sicilia n. 8 del 2016, composto come segue:

- Scheda A - denominato "Quadro delle risorse necessarie alla realizzazione del programma",
- Scheda B - denominato "Elenco degli acquisti del programma",
- Scheda C – denominato "Elenco degli acquisti presenti nella prima annualità"



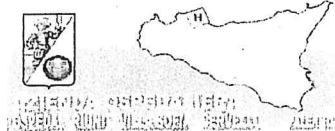


DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

del precedente programma biennale e non riproposti e non avviati”;

- 2) **prendere atto** che il programma biennale di cui trattasi subirà variazioni/integrazioni in sede di predisposizione del bilancio di previsione di ciascun esercizio di riferimento e, soprattutto, alla luce del concreto avvio del richiamato “*flow chart*”, tenendo conto del fabbisogno che verrà espresso dalle Direzioni Dipartimentali sanitarie e non sanitarie previo assenso della Direzione Strategica Aziendale;
- 3) **dare atto** che il presente atto non comporta alcun onere di spesa a carico dell’Azienda avendo natura esclusivamente programmatoria e che gli affidamenti saranno oggetti di singoli provvedimenti i cui costi saranno iscritti ai competenti conti economici di spesa nei limiti delle risorse del bilancio preventivo degli esercizi finanziari 2022 – 2023;
- 4) **dare atto** che l’elenco delle acquisizioni di forniture e servizi di importo stimato superiore ad 1 milione di euro, verrà comunicato al Tavolo tecnico dei Soggetti aggregatori, di cui all’art. 9, comma 2, del D.L. 24 aprile 2014, n.66 (convertito con modificazioni dalla L. 23 giugno 2014, n. 89), in attuazione dell’articolo 21, comma 6 del D.lgs. 50/2016 e ss. mm. e ii;
- 5) **pubblicare** il programma biennale di cui trattasi, ai sensi dell’articolo 21 comma 7 del Decreto Legislativo n. 50 del 2016, sul c.d. “profilo del committente” (sito istituzionale) di questa Azienda Ospedaliera secondo la tempistica di legge, e sulla piattaforma “Servizio Contratti Pubblici” del Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibile;
- 6) **dare atto** che, ai sensi dell’articolo 6 comma 13 del Decreto n. 14 del 16 gennaio 2018, il “Referente per la redazione della programmazione per gli acquisti di beni e servizi” è il dirigente responsabile della UOC Provveditorato di questa Azienda, Dott. Aldo Albano;
- 7) **dare atto** che il responsabile del procedimento è stato individuato nella persona del dott. Luigi Leva, dirigente amministrativo della UOC Provveditorato di questa Azienda;
- 8) **dare atto** che il presente provvedimento consta di un allegato per un totale di n°4 pagine, specificate in premessa;
- 9) **disporre** che la presente deliberazione, in ossequio al principio di trasparenza e fatto salvo quanto previsto dall’art. 1, comma 32, della Legge 190/2012;





DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

D.lgs. 33/2013, è pubblicata, ai sensi dell'art. 29 del D.lgs. 50/2016, come modificato con D.lgs. n. 56/2017 nel sito web istituzionale;

- 10) dichiarare** il presente provvedimento immediatamente esecutivo, ai sensi del punto 7 dell'art.53 della L.R. n. 30/93, considerata la necessità e l'urgenza di adottare il programma e di adempiere agli obblighi (anche informativi) di legge;
- 11) incaricare** le strutture competenti dell'esecuzione del presente provvedimento.

L'ESTENSORE
DEL PROVVEDIMENTO

(Dott. Luigi Leva)

IL RESPONSABILE
DEL PROCEDIMENTO

(Dott. Luigi Leva)

IL RESPONSABILE
DELLA STRUTTURA PROPONENTE

(Dott. Aldo Albano)

IL DIRETTORE GENERALE

IN VIRTÙ del Decreto del Presidente della Regione Siciliana n. 198 del 04 aprile 2019 di nomina del Dr. Walter Messina quale Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Villa Sofia Cervello" e della susseguente Delibera n. 1 del 16 aprile 2019 di presa d'atto di detto D.P.R.S.;

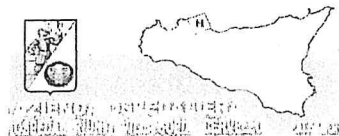
VISTA la proposta di deliberazione che precede, avente ad oggetto "PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI PER GLI ANNI 2022-2023 IN CONFORMITA' ALL'ARTICOLO 21 DEL D.LGS 50/2016 E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI ED INTEGRAZIONI E DEL D.M. N.14 DEL 16 GENNAIO 2018 - APPROVAZIONE E DETERMINAZIONI CONSEQUENZIALI.";

ACQUISITI i pareri espressi dal Direttore Amministrativo Aziendale e dal Direttore Sanitario Aziendale;

RITENUTO di condividerne il contenuto;

DELIBERA

Di adottare la proposta di deliberazione per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della Struttura proponente e conseguentemente di:



DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE



- 1) **approvare** il programma delle acquisizioni di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro ovvero di importo superiore ad 1 milione di euro che si prevedono di acquisire per il biennio 2022/2023, (**allegato n°1 composto da n° 4 pagine**) ai fini degli adempimenti di programmazione, comunicazione e trasparenza di cui al combinato disposto dell'articolo 1 comma 505 della Legge n.208 del 2015, dell'articolo 21, comma 6 e 7 del Decreto Legislativo n. 50 del 2016 e dell'articolo 4 della Legge della Regione Sicilia n. 12 del 2011 come modificata dalla Legge della Regione Sicilia n. 8 del 2016 composto come segue:
- Scheda A - denominato "Quadro delle risorse necessarie alla realizzazione del programma",
 - Scheda B - denominato "Elenco degli acquisti del programma",
 - Scheda C – denominato "Elenco degli acquisti presenti nella prima annualità del precedente programma biennale e non riproposti e non avviati",
- 2) **prendere atto** che il programma biennale di cui trattasi subirà variazioni/integrazioni in sede di predisposizione del bilancio di previsione di ciascun esercizio di riferimento e, soprattutto, alla luce del concreto avvio del richiamato "*flow chart*", tenendo conto del fabbisogno che verrà espresso dalle Direzioni Dipartimentali sanitarie e non sanitarie previo assenso della Direzione Strategica Aziendale;
- 3) **dare atto** che il presente atto non comporta alcun onere di spesa a carico dell'Azienda avendo natura esclusivamente programmatoria e che gli affidamenti saranno oggetti di singoli provvedimenti i cui costi saranno iscritti ai competenti conti economici di spesa nei limiti delle risorse del bilancio preventivo degli esercizi finanziari 2022 – 2023;
- 4) **dare atto** che l'elenco delle acquisizioni di forniture e servizi di importo stimato superiore ad 1 milione di euro, verrà comunicato al Tavolo tecnico dei Soggetti aggregatori, di cui all'art. 9, comma 2, del D.L. 24 aprile 2014, n.66 (convertito con modificazioni dalla L. 23 giugno 2014. n. 89), in attuazione dell'articolo 21, comma 6 del D.lgs. 50/2016 e ss. mm. e ii;
- 5) **pubblicare** il programma biennale di cui trattasi, ai sensi dell'articolo 21 comma 7 del Decreto Legislativo n. 50 del 2016, sul c.d. "profilo del committente" (sito

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

istituzionale) di questa Azienda Ospedaliera secondo la tempistica di legge, e sulla piattaforma “Servizio Contratti Pubblici” del Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibile;

- 6) **dare atto** che, ai sensi dell’articolo 6 comma 13 del Decreto n. 14 del 16 gennaio 2018, il “Referente per la redazione della programmazione per gli acquisti di beni e servizi” è il dirigente responsabile della UOC Provveditorato di questa Azienda, Dott. Aldo Albano;
- 7) **dare atto** che il responsabile del procedimento è stato individuato nella persona del dott. Luigi Leva, dirigente amministrativo della UOC Provveditorato di questa Azienda;
- 8) **dare atto** che il presente provvedimento consta di un allegato per un totale di n°4 pagine, specificate in premessa;
- 9) **disporre** che la presente deliberazione, in ossequio al principio di trasparenza e fatto salvo quanto previsto dall’art. 1, comma 32, della Legge 190/2012 e dal D.Lgs. 33/2013, è pubblicata, ai sensi dell’art. 29 del D.Lgs. 50/2016, come modificato con D.Lgs. n. 56/2017 nel sito web istituzionale;
- 10) **dichiarare** il presente provvedimento immediatamente esecutivo, ai sensi del punto 7 dell’art.53 della L.R. n. 30/93, considerata la necessità e l’urgenza di adottare il programma e di adempiere agli obblighi (anche informativi) di legge;
- 11) **incaricare** le strutture competenti dell’esecuzione del presente provvedimento.

IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Walter Messina



Il Segretario Verbalizzante
(Sig. Donato Dreppolli)



ALLEGATO II - SCHEDA A: PROGRAMMA BIENNALE
DEGLI ACQUISTI E DELLE FORNITURE E SERVIZI 2022/2023

DELL'AMMINISTRAZIONE REGIONE SICILIANA - DELL'AMMINISTRAZIONE: Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Villa Sofia - Cervello" di
Palermo, Viale Strasburgo n.233, P.I. 05841780827

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA (1)

TIPOLOGIA DELLE RISORSE	Arco temporale di validità del programma		Importo Totale
	Disponibilità finanziaria		
	Primo anno	Secondo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
stanziamenti di bilancio	€ 82.766.342,25	€ 128.710.433,00	€ 211.476.775,25
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art.191 D.Lgs. 50/2016	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
altro	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
totale	€ 82.766.342,25	€ 128.710.433,00	€ 211.476.775,25

Il referente del programma
(Dott. Aldo Albo)





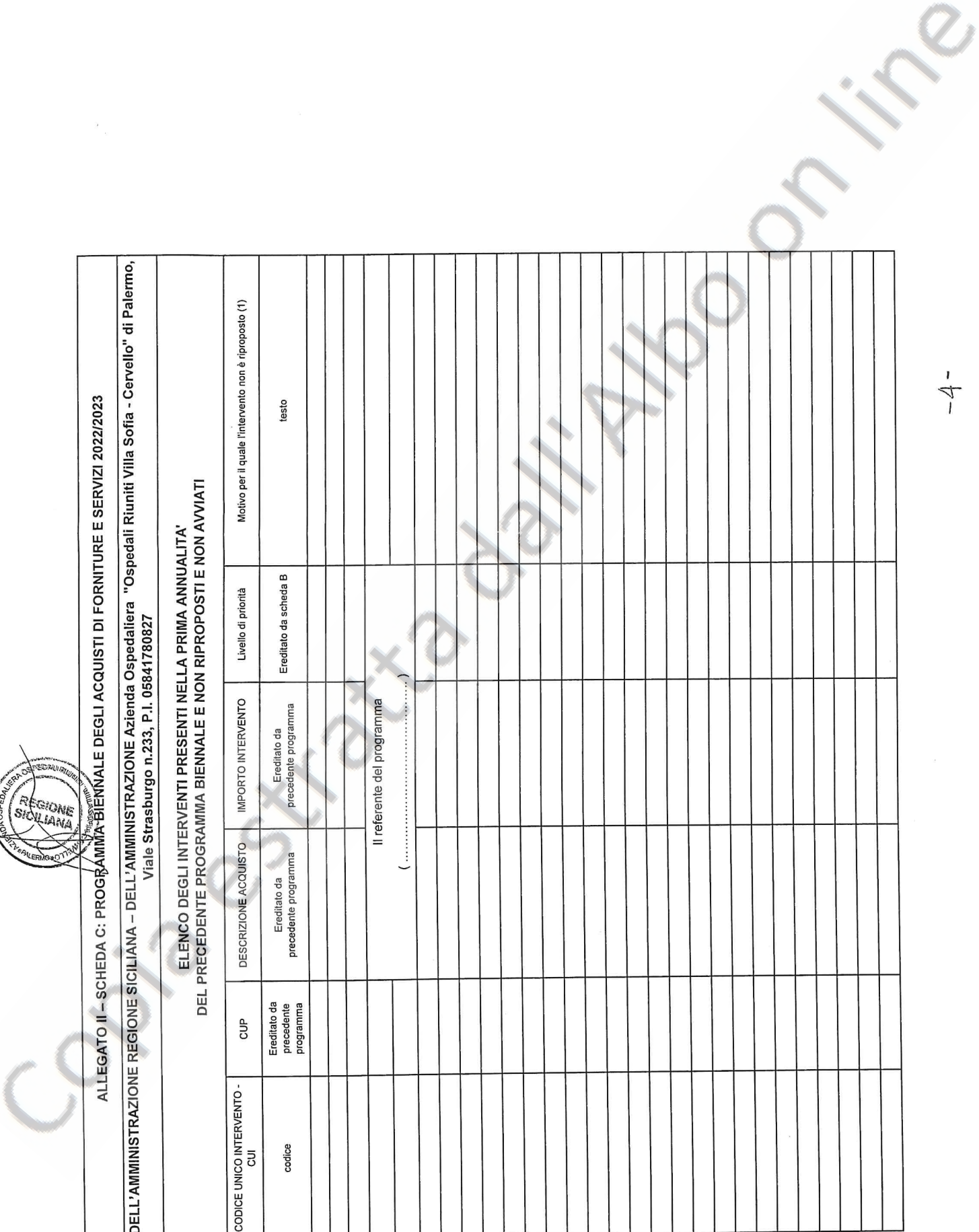
ALLEGATO II – SCHEDA C: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2022/2023

DELL'AMMINISTRAZIONE REGIONE SICILIANA – DELL'AMMINISTRAZIONE Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Villa Sofia - Cervello" di Palermo,
Viale Strasburgo n.233, P.I. 05841780827

**ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA'
DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	CUP	DESCRIZIONE ACQUISTO	IMPORTO INTERVENTO	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
codice	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da scheda B	testo

Il referente del programma
(.....)





DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto dichiara che la presente deliberazione – ai sensi e per gli effetti dell’art. 53, comma 2, della L.R. n. 30/93 e dell’art. 32 della Legge n. 69/09 e s.m.i.– in copia conforme all’originale è stata pubblicata in formato digitale all’Albo on-line dell’Azienda Ospedaliera “*Ospedali Riuniti Villa Sofia – Cervello*”, istituito sul sito www.ospedaliriunitipalermo.it, a decorrere dal giorno 1707 NOV 2021 e che nei 15 giorni successivi:

1707 NOV 2021
07 NOV 2021

- non sono pervenute opposizioni
- sono pervenute opposizioni da _____

L’ADDETTO
ALLA PUBBLICAZIONE

IL FUNZIONARIO
DELEGATO

Notificata al Collegio Sindacale il _____ prot. n. _____

DELIBERA NON SOGGETTA AL CONTROLLO

- Delibera non soggetta al controllo, ai sensi dell’art. 4, comma 8, della L. n. 412/1991 e divenuta:

ESECUTIVA

decorso il termine (10 giorni
dalla data di pubblicazione)
ai sensi dell’art. 53, comma 6,
L.R. n. 30/93

- Delibera non soggetta al controllo, ai sensi dell’art. 4, comma 8, della L. n. 412/1991 e divenuta:

IMEDIATAMENTE ESECUTIVA

ai sensi dell’art. 53, comma 7,
L.R. n. 30/93

IL FUNZIONARIO
DELEGATO

ESTREMI RISCONTRO TUTORIO

- Delibera trasmessa, ai sensi della L.R. n. 5/09, all’Assessorato Regionale Salute in data _____ prot. n. _____

SI ATTESTA

che l’Assessorato Regionale Salute,
esaminata la presente Deliberazione:

- ha pronunciato l’approvazione con atto prot. n. _____ del _____ come da allegato.
- ha pronunciato l’annullamento con atto prot. n. _____ del _____ come da allegato.
- Delibera divenuta esecutiva per decorrenza del termine previsto dall’art. 16 della L.R. n. 5/09 dal _____

IL FUNZIONARIO
DELEGATO

