



IMMEDIATAMENTE  
ESECUTIVA

**DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE**

N° 701 DEL 19 NOV 2024

**OGGETTO:** FORNITURA BIENNALE DI ARREDI PER UFFICIO E METALLICI VARI PER LE DIVERSE UNITA' OPERATIVE DELL'AZIENDA OSPEDALIERA - INDIZIONE PROCEDURA NEGOZIATA TRAMITE RDO PREVIO UTILIZZO MERCATO ELETTRONICO PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (MEPA) CONSIP ED APPROVAZIONE ATTI

<p><b><u>U.O.C. PROPONENTE: PROVVEDITORATO</u></b></p> <p>PROPOSTA N. <u>164/PR</u> DEL <u>14/11/2024</u></p> <p>L'ESTENSORE DEL PROVVEDIMENTO (Sig.ra .....)</p> <p>IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO (Dott. Aldo Albano)</p> <p>IL DIRIGENTE DELL'U.O.C. PROVVEDITORATO (Dott. Aldo Albano)</p> <p>IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA PROPONENTE (Dott. Aldo Albano)</p>	<p><b><u>U.O.C. ECONOMICO FINANZIARIO E PATRIMONIALE</u></b></p> <p><b><u>VERIFICA CONTABILE - BILANCIO</u></b></p> <p>N° Conto Economico <u>P.R. ANNO 2024/2025</u></p> <p>N° Conto Patrimoniale <u>10102060103 + ART 113</u></p> <p>Importo autorizzato per anno <u>130.540,00 (2024)</u> <u>130.540,00 (2025)</u> <u>(VINE)</u></p> <p>Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali da registrare nell'apposito applicativo amministrativo contabile.</p> <p>IL FUNZIONARIO ADDETTO <u>Selmi</u></p> <p>IL DIRETTORE DELL'U.O.C. Il Direttore dell'U.O.C. Economico-Finanziario-Patrimoniale <u>(Dott.ssa Giuliana Alga)</u></p>
---	---

In data 19 NOV 2024 nella sede legale dell'Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Villa Sofia Cervello di Palermo Viale Strasburgo, 233 - P.I. 05841780827,

**IL DIRETTORE GENERALE**  
Dott. Roberto Colletti

nominato con Decreto del Presidente della Regione n. 320/Serv.1°/S.G. del 21/06/2024, assistito dal segretario verbalizzante Giuseppe Bartolotta, adotta la seguente deliberazione:



AZIENDA OSPEDALIERA  
PUBBLICA ECONOMIA S.P.A. - CIVIGLIO



**DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE**

**IL RESPONSABILE U.O.C PROVVEDITORATO**

**Dott. Aldo Albano**

**PREMESSO**

che con varie richieste pervenute all'U.O.C. Provveditorato diverse Unità Operative hanno richiesto l'acquisto di arredi per ufficio ed arredi metallici descritti di seguito, suddivisi nelle seguenti tipologie costituenti lotti con i quantitativi indicati a margine:

**LOTTO N. 1 – POLTRONE, SEDIE E PANCHE**

	Descrizione prodotto	Fabbisogno presunto annuo
1	SEDIE ERGONOMICHE DATTILO	20
2	POLTRONE ERGONOMICA SEMI DIREZIONALE	10
2	POLTRONE ERGONOMICA DIREZIONALE	10
3	POLTRONA ERGONOMICA PRESIDENZIALE	2
4	SEDIE PER VISITATORI	50
5	SEDIE ATTESA;	10
6	PANCHE A 3 POSTI	14
7	PANCHE A 4 POSTI	1
8	SEDIE SGABELLO CON SPALLIERA	4
9	DIVANI A TRE POSTI	2

**LOTTO N. 2 – SCAFFALATURA METALLICA**

	Descrizione prodotto	Fabbisogno presunto annuo
1	SCAFFALATURA DA CM. 100X40X200 H, COSTITUITO DA 4 RIPIANI CON IL MATERIALE NECESSARIO PER L'INSTALLAZIONE.	30
2	SCAFFALATURA DA CM. 100X40X200 H, COSTITUITO DA 5 RIPIANI CON IL MATERIALE NECESSARIO PER L'INSTALLAZIONE.	10
3	SCAFFALATURA DA CM. 120X40X250 H, COSTITUITO DA 7 RIPIANI CON IL MATERIALE NECESSARIO PER L'INSTALLAZIONE.	10

**LOTTO N. 3 – ARREDI PER UFFICIO**

	Descrizione prodotto	Fabbisogno presunto annuo
1	PORTACOMPUTER dimensioni: lunghezza cm. 120 – profondità 80/90 cm altezza cm. 72/75 cm.	1
2	PORTACOMPUTER dimensioni: lunghezza cm. 80 – profondità 80/90 cm altezza cm. 72/75 cm	5
3	ARMADI LIBRERIA ad ante cieche dimensioni: lunghezza cm. 90/100 – profondità 45 cm altezza cm. 250.	1
4	ARMADI LIBRERIA ad ante cieche dimensioni: lunghezza cm. 90/100 – profondità 45 cm altezza cm. 200.	10



### DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

	Descrizione prodotto	Fabbisogno presunto annuo
5	ARMADI LIBRERIA ad ante cieche dimensioni: lunghezza cm. 120/130 – profondità 45 cm altezza cm. 200	4
6	ARMADI LIBRERIA dimensioni: lunghezza cm. 90/100 – profondità 45 cm altezza cm. 200	15
7	ARMADI LIBRERIA dimensioni: lunghezza cm. 120/130 – profondità 45 cm altezza cm. 200.	4
8	SCRIVANIA dimensioni: lunghezza cm. 140 – profondità 80 cm altezza cm. 72/75 cm..	15
9	SCRIVANIA dimensioni: lunghezza cm. 160 – profondità 80 cm altezza cm. 72/75 cm..	14
10	SCRIVANIA dimensioni: lunghezza cm. 180 – profondità 80 cm altezza cm. 72/75 cm.	5
11	CASSETTIERE	28
12	PIANI DI RACCORDO CANALIZZATO	1
13	TAVOLI RETTANGOLARE dimensioni: lunghezza cm. 120/130 – profondità 70 cm altezza cm. 72/75 cm	8
14	TAVOLI RETTANGOLARE dimensioni: lunghezza cm. 220/230 – profondità 80 cm altezza cm. 72/75 cm	1
15	APPENDIABITI A COLONNA	1
16	APPENDIABITI A MURO	2

#### LOTTO N. 4 – ARREDI METALLICI

	Descrizione prodotto	Fabbisogno presunto annuo
1	ARMADI METALLICI BASSO AD ANTE SCORREVOLI: Dimensioni altezza mt.1, lunghezza mt.1 profondità 40/45 cm	1
2	ARMADI METALLICI AD ANTE SCORREVOLI dimensioni: lunghezza cm. 200 – profondità 45 cm altezza cm. 200	1
3	ARMADI METALLICI AD ANTE SCORREVOLI dimensioni: lunghezza cm. 120 – profondità 45 cm altezza cm. 200.	1
4	ARMADI METALLICI AD ANTE BATTENTI dimensioni: lunghezza cm. 100 – profondità 45 cm altezza cm. 200	20
5	ARMADI METALLICI AD ANTE BATTENTI dimensioni: lunghezza cm. 100 – profondità 45 cm altezza cm. 250	1
6	CLASSIFICATORI	1

#### LOTTO N. 5 – ARMADIETTI SPOGLIATOIO

	Descrizione prodotto	Fabbisogno presunto annuo
	ARMADIETTI SPOGLIATOIO LAMINATO HPL	25



### DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

#### ATTESA

la necessità, per garantire il regolare funzionamento e lo svolgimento delle attività istituzionali dell'Azienda Ospedaliera, che si configurano come servizio pubblico essenziale, di assicurare la fornitura di Arredi per ufficio ed arredi metallici vari necessari per l'attività di assistenza e cura delle Unità Operative richiedenti dell'Azienda Ospedaliera;

#### DATO ATTO

che non è stata effettuata apposita ricerca di mercato (consultazione preliminare) ai sensi dell'articolo 77 del D.lgs. 36 del 31 marzo 2023, in quanto le consultazioni di mercato vanno preferite quando l'appalto presenta carattere di novità. È da escludersi l'applicazione dell'istituto nei casi di appalti di routine e appalti relativi a prestazioni standard", a tal proposito si specifica che il presente appalto è da considerarsi un appalto di routine, in quanto tale fornitura è stata aggiudicata in varie procedure e di conseguenza la presente procedura non presenta carattere di novità rispetto al contratto in essere e di conseguenza può essere definito una fornitura standard non soggetta a subire diversificazioni;

#### DATO ATTO

che in esito alle attività di progettazione, sono stati redatti in via definitiva gli elaborati progettuali con le specifiche tecniche dei prodotti, le indicazioni per il criterio di aggiudicazione e le altre indicazioni tecnico/economiche necessarie per l'esperimento della gara;

#### DATO ATTO

che la base d'asta è stata determinata in ossequio alle contingenti disposizioni in materia di revisione e contenimento della spesa (D.L. 95/2012 "Spending review" convertito nella legge 135 del 7 agosto 2012, della cosiddetta Legge di Stabilità 2013 e in applicazione dell'articolo 9 ter del D.L. 78/2015 convertito nella Legge 125/2015;

#### ATTESO

che in considerazione delle caratteristiche tecniche, del numero degli arredi biennali della fornitura richiesta, come individuate nella documentazione di gara, la spesa complessiva presunta necessaria per l'esecuzione in appalto del contratto di cui all'oggetto deve quantificarsi nell'importo biennale di **€ 214.000,00** = I.V.A. di legge esclusa suddivisa nei seguenti lotti:

LOTTO	OGGETTO	IMPORTO A BASE D'ASTA
LOTTO 1	SEDIE – PANCHE E DIVANI	€ 31.000,00
LOTTO 2	SCAFFALATURA METALLICA	€ 10.000,00
LOTTO 3	ARREDI PER UFFICIO	€ 30.000,00
LOTTO 4	ARREDI METALLICI	€ 11.000,00
LOTTO 5	ARREDI SPOGLIATOIO	€ 25.000,00



## DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

### PRECISATO

che il suddetto importo ha carattere presuntivo, in quanto l'effettivo corrispettivo contrattuale dipenderà dalle forniture effettivamente richieste dall'Azienda Ospedaliera nel corso della durata del contratto, senza che l'appaltatore possa pretendere alcun indennizzo di sorta per il mancato raggiungimento del valore massimo stimato. Le forniture, pertanto, saranno di volta in volta richieste dall'Azienda Ospedaliera riconosciute a consumo sulla base del prezzo unitario formulato dall'Appaltatore in sede di offerta;

### CONSIDERATO

che con il D.P.C.M. dell' 11 luglio 2018 il Governo nazionale ha proceduto alla individuazione delle categorie di beni e servizi nonché delle soglie di superamento delle quali le Amministrazioni statali e periferiche e gli enti del Servizio Sanitario Nazionale ricorrono a Consip S.P.A. e agli altri enti aggregatori per lo svolgimento delle relative procedure, ai sensi dell'articolo 9 comma 3 del Decreto Legge 24 aprile 2014, n°66, convertito con modificazioni dalla Legge 23 giugno 2014, n°89 e che il presente appalto non rientra tra le categorie merceologiche in argomento;

### RILEVATO

che la Centrale Unica di Committenza della Regione Siciliana non ha né in itinere né di prossima attivazione per l'anno 2024/25 procedura di gara per la fornitura di Arredi Sanitari Vari;

### ACCERTATO

che la fornitura oggetto del presente provvedimento, come si evince dalla scheda "Vetrina delle convenzioni della società CONSIP", attualmente non rientra nell'elenco trattato dalla Concessionaria Servizi Informativi pubblici (CONSIP S.P.A.) del Ministero dell'Economia, per cui nella fattispecie non è applicabile il disposto di cui all'articolo 26, comma 3, della Legge 488/1999 e all'art.1 comma 4, lettera c) del Decreto Legge n.168 del 12 luglio 2004, convertito in legge n°191 del 30 Luglio 2004;

### CONSIDERATO:

- **che** occorre, pertanto, provvedere alla fornitura in argomento, facendo ricorso al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (CONSIP/MEPA) in applicazione del D.L. n. 95 del 6 luglio 2012 in tema di revisione della spesa pubblica, convertito in Legge 135/2012;
- **che** all'art. 1 -co. 1- del D.L. n. 95 del 6 luglio 2012 in tema di revisione della spesa pubblica, convertito in Legge 135/2012 dispone: "L'acquisizione di beni e servizi deve prioritariamente avvenire mediante ricorso agli strumenti messi a disposizione da Consip SpA o mediante altre tipologie di mercato elettronico (omissis)";



## DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

- **che** l'aggiudicazione definitiva dell'appalto è subordinata alla produzione dell'attestazione di assunzione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010;

### ACCERTATO

che alla data di adozione del presente provvedimento, ex art.1 - comma 449 – L.n. 488/1999 e s.m.i. ed ex art.7 – comma 2 – L. n. 94/2012 non risultano:

- convenzioni attive stipulate da Consip SpA, di cui all'art. 26-co. 1- L. n. 488/1999 e s.m.i., aventi ad oggetto forniture di tipo comparabile e nelle quantità richieste;
- convenzioni attive stipulate dalla centrale di committenza regionale CUC, di bacino o consorziata avente ad oggetto forniture di tipo comparabile e nelle quantità richieste;

### DATO ATTO

che l'art. 11, comma 5, del DPR n.101/2002, dispone che Il Ministero dell'economia e delle finanze e il Dipartimento per l'innovazione e le tecnologie della Presidenza del Consiglio dei Ministri, anche avvalendosi di proprie strutture e concessionarie, predispongono gli strumenti elettronici e telematici necessari alla realizzazione di un mercato elettronico della pubblica amministrazione, e curano l'esecuzione, anche attraverso l'affidamento a terzi, di tutti i servizi informatici, telematici, logistici e di consulenza necessari alla compiuta realizzazione del mercato stesso;

### ATTESO

che è stato affidato alla medesima Soc. Consip e dalla stessa attivato, per alcune tipologie di prodotti e servizi, il Mercato Elettronico (detto anche marketplace) della pubblica amministrazione, per come risulta dal sito internet [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it), da richiedere a fornitori dalla stessa Società selezionati;

### RICHIAMATA

la Legge n. 296/2006 art. 1 comma 450 come successivamente modificato (L. 94/2012, L. 228/2012, L. 90/2014 L. 208/2015 e, da ultimo dall'art. 1, comma 130 della Legge di Bilancio 2019, Legge 30 dicembre 2018, n. 145,) stabilisce che le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, "per gli acquisti di beni e servizi di importo **pari o superiore a 5.000,00 euro** e inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure";



## DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

- CONSTATATO** che i prodotti in argomento sono presenti sul mercato elettronico CONSIP, a i sensi e per gli effetti dell'articolo 15, comma 13, lettera d della Legge 135 del 7 agosto 2012;
- CONSIDERATO** che la legge n. 135/2012 ha reso obbligatorio per gli Enti del SSN l'utilizzo, per l'acquisto di beni e servizi relativi alle categorie merceologiche presenti nella piattaforma Consip, degli strumenti di negoziazione telematica;
- ACCERTATO** che non esistono contratti attivi e capienti per provvedere all'approvvigionamento di Arredi Sanitari Vari in argomento;
- RITENUTO** coerente con gli obiettivi sanitari di questa Azienda Ospedaliera e con la programmazione aziendale procedere all'acquisto dei prodotti in argomento;
- RITENUTO** di utilizzare il mercato elettronico della pubblica Amministrazione in conformità a quanto disposto dall'articolo 7 del D.L. 52/2012 convertito con la Legge 94/2012;
- ATTESO** che questa Azienda Ospedaliera è registrata al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione con la possibilità di effettuare on-line il confronto di beni e servizi, l'ordine di acquisto diretto e/o la richiesta di offerta per la negoziazione di condizioni migliorative;
- DATO ATTO,** ai sensi del citato art. 17 del D.lgs. 31 marzo 2023, n°36, che il presente procedimento è finalizzato alla stipulazione di un contratto per l'affidamento di che trattasi le cui caratteristiche essenziali sono qui riassunte:
- il fine che si intende perseguire nonché l'oggetto del contratto è la fornitura di Arredi per ufficio ed Arredi metallici Vari da destinare alle varie Unità Operative dell'Azienda Ospedaliera;
  - la scelta del contraente a cui affidare sarà effettuata mediante procedura negoziata senza bando, ai sensi dell'art. 50, co.1 lettera c) del d.lgs. 36/2023, mediante il ricorso al Mercato Elettronico (MEPA) attraverso il sistema della Richiesta di Offerta previa consultazione di almeno cinque operatori economici;
  - il ricorso, per l'aggiudicazione, al ricorso del prezzo più basso è previsto dall'art. 50, c. 4, del D.lgs. 36/2023, non ricorrendo le condizioni elencate all'art. 108, co. 2 del codice;
  - la forma del contratto ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D.lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento ai sensi dell'art. 50



### DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

del medesimo decreto, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n.910/2014 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;

- clausole ritenute essenziali: quelle contenute nella corrispondenza intercorsa tra le parti e nella documentazione di gara della procedura di affidamento ed in particolare con capitolato speciale di gara;

#### **PRESO ATTO**

che ai sensi dell'art. 53 co. 1 del D.lgs. 36/2023 nelle procedure di affidamento di importo inferiore alle soglie non sono richieste ai partecipanti le garanzie provvisorie, salvo che ricorrano particolari circostanze ed esigenze che ne giustifichino la richiesta;

#### **CONSIDERATO**

inoltre, che essendo indispensabile assicurare all'Azienda Ospedaliera la fornitura in questione, si rende opportuno stabilire preventivamente che debba essere effettuata l'aggiudicazione anche nel caso di una sola Impresa offerente;

#### **PRESO ATTO**

che a questo proposito l'Unità Operativa Provveditorato dell'Azienda Ospedaliera ha predisposto i seguenti atti, necessari per l'aggiudicazione della fornitura di Arredi Sanitari Vari non rientranti in nessuna gara di bacino e/o non aggiudicati in altre procedure di gara, che prevede l'aggiudicazione con il criterio del minor prezzo, determinato mediante ribasso sull'importo posto a base di gara, ai sensi dall'art. 50, c. 4, del D.lgs. 36/2023:

- ◆ Il Capitolato speciale di gara;
- ◆ Allegato "A" per la formulazione dell'offerta;
- ◆ Allegato "B" modello per le dichiarazioni rilasciate dai soggetti candidati in ordine al possesso dei requisiti di partecipazione alla gara;
- ◆ Allegato "C" patto di integrità;
- ◆ Allegato "D" scheda tecnica preliminare con i relativi allegati "D1/D2/D3/D4/ D5" questionario tecnico;
- ◆ Allegato "E" dichiarazione di conformità normativa;

#### **PRESO ATTO**

che il quadro economico complessivo della procedura in argomento è dettagliato come da seguente prospetto:



## DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

### QUADRO ECONOMICO DI SPESA

A. IMPORTO PER FORNITURE E LAVORI	A. Importo dei Lavori e delle forniture		
	A.1	Importo delle forniture a base d'asta	€ 214.000,00
	A.2	Importo aggiudicato	In attesa di aggiudicazione
	A.3	Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso compresi nell'importo a base d'asta	€ 0,00
	A.4	<b>Totale importo dei lavori e delle forniture (A.2+A.3)</b>	<b>€ 214.000,00</b>
B. SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE	B. Somme a disposizione dell'Amministrazione		
	B.1	Incentivi art. 113 (B.1a+ B1b)	€ 4.280,00
	B.1a	Incentivo 113 "quota spettante al personale" 80%	€ 3.424,00
	B.1b	Incentivo 113 "quota per innovazione tecnologica" 20%	€ 856,00
	B.2	Spese per commissioni giudicatrici	€ 0,00
	B.3	Spese per pubblicità	€ 0,00
	B.4	Contributi Anac	€ 250,00
	<b>Totale somme a disposizione</b>	<b>€ 4.530,00</b>	
C. I.V.A.	C. I.V.A.		
	C.1	I.V.A. su Lavori e Forniture	€ 47.080,00
		<b>Totale I.V.A.</b>	<b>€ 47.080,00</b>
<b>SOMMA COMPLESSIVA</b>			<b>€ 265.610,00</b>

#### DATO ATTO

#### CHE:

- ♦ L'Unità Operativa Provveditorato è responsabile dell'istruttoria, di tutti gli atti endoprocedimentali relativi all'affidamento del presente appalto (non specificatamente attribuiti ad altri servizi od Unità Operative) e della predisposizione del procedimento di aggiudicazione definitiva;
- ♦ In osservanza del principio di auto-organizzazione amministrativa di cui all'art. 7 del D.lgs. n°36/2023 è stato individuato quale responsabile unico dei progetti e del procedimento degli atti istruttori il Dott. Aldo Albano, Direttore dell'Unità Operativa Provveditorato, i cui compiti si esauriranno con la predisposizione del provvedimento di aggiudicazione definitiva;
- ♦ Tutte le attività attribuite con il presente atto od in base a successive disposizioni specifiche a soggetti diversi dal RUP sono e restano nella esclusiva responsabilità dei predetti soggetti secondo quanto previsto dall'articolo 15 del D. Lgs. 36/2023;
- ♦ Prima dell'avvio della fornitura si provvederà all'individuazione ed alla nomina del Direttore di esecuzione del contratto (DEC), responsabile della fase di esecuzione del contratto ai sensi e per gli



### DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

effetti dell'art. 114 del D.lgs. 36/2023, per lo svolgimento dei compiti indicati all'Allegato II.14 del medesimo D.lgs. 36/2023;

#### DATO ATTO

che con deliberazione del Commissario pro tempore n°260 del 7 febbraio 2018, si è disposto di approvare il regolamento per la ripartizione dell'incentivo di cui all'articolo 113 del Decreto Legislativo n.50 del 18 aprile 2016 che è stato modificato parzialmente con la deliberazione del Commissario Straordinario pro tempore n°224 del 16 novembre 2018 stabilendo l'istituzione del fondo di incentivazione delle funzioni tecniche e l'innovazione di cui all'articolo 113 del codice degli appalti costituito in misura massima non superiore al 2% dell'importo della fornitura o servizio posto a base di gara;

#### TENUTO CONTO

che i beneficiari del fondo sono individuati nei dipendenti dell'Azienda Ospedaliera che partecipano o collaborano nelle attività previste all'articolo 113, 2° comma del codice dei contratti pubblici che vanno dalla fase della programmazione a quella di esecuzione nelle sue varie componenti tecniche, amministrative e/o sanitarie e precisamente:

- a) Nel personale degli uffici tecnici, amministrativi e/o sanitari che abbia partecipato attivamente alla programmazione della spesa, alla verifica preventiva dei progetti, alla predisposizione e controllo delle procedure di bando e di esecuzione dei contratti pubblici;
- b) Nel responsabile unico del procedimento;
- c) Nel personale degli uffici tecnici, amministrativi e/o sanitari incaricato della direzione di esecuzione, del collaudo tecnico amministrativo o di verifica di conformità;

#### TENUTO CONTO

di quanto stabilito dal regolamento sopracitato sono stati individuati i seguenti dipendenti in grado di adempiere alle attività di fianco riportate;

- ↳ Responsabile del Procedimento Dott. Aldo ALBANO Responsabile dell'U.O.C. Provveditorato - percentuale 25% non dovuta;
- ↳ Attività di programmazione della spesa: Dott.ssa Daniela AIELLO (Collaboratore amministrativo dell'U.O.C. Provveditorato) – percentuale 2%;
- ↳ Attività di elaborazione della documentazione tecnica per la predisposizione del capitolato tecnico: Sig.ra Maria RUSSO (coadiutore amministrativo dell'U.O.C. Provveditorato) – percentuale 10%;



### DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

- ↪ Attività di redazione del disciplinare di gara: Sig.ra Maria RUSSO Coadiutore amministrativo dell'U.O.C. Provveditorato) – percentuale 40%;
- ↪ Direttore di esecuzione del contratto Dott. Aldo ALBANO Direttore dell'U.O.C. Provveditorato- percentuale 3% non dovuta;
- ↪ Conformità tecnica: Personale magazzino dell'U.O.C. Provveditorato individuato in sede di liquidazione dell'incentivo – percentuale 10%;
- ↪ Collaborazione durante le fasi procedurali svolte in ambito aziendale: personale dell'U.O.C. Economico, Finanziario e Patrimoniale individuato in sede di liquidazione dell'incentivo – percentuale 2%;
- ↪ Collaborazione durante le fasi procedurali svolte in ambito aziendale: personale dell'U.O.C. Provveditorato individuato in sede di liquidazione dell'incentivo – percentuale 8%;

#### DATO ATTO

che la deliberazione dell'Autorità nazionale anticorruzione del 9 dicembre 2014, dispone che le stazioni appaltanti sono tenute a versare a favore dell'Autorità in questione una contribuzione all'atto di attivazione delle procedure di selezione del contraente;

#### ATTESO

che dall'adozione del presente atto discende l'obbligo di acquisire il codice CIG, ai sensi di quanto disposto dall'articolo 3 della Legge 136 del 13 agosto 2010 e successive modificazioni, relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari e che il responsabile del procedimento ha provveduto a richiedere i seguenti codici CIG, di cui all'art. 35 comma 4) del D.lgs. 50/16 e ss.mm.ii, che comporta il seguente contributo di partecipazione alla gara in ottemperanza a quanto previsto dall'arti.1, comma 65 e 67, della Legge 27 dicembre 2005, n°266 pari ad € 250,00, calcolata sull'importo presunto di gara che rientra nella classe di importo superiore a 150.000,00 ed inferiore a € 300.000,00 da versare mediante MAV trimestrale:

LOTTO	OGGETTO	IMPORTO BIENNALE A BASE D'ASTA	CIG
LOTTO 1	SEDIE – PANCHE E DIVANI	€ 62.000,00	B442235561
LOTTO 2	SCAFFALATURA METALLICA	€ 20.000,00	B442236634
LOTTO 3	ARREDI PER UFFICIO	€ 60.000,00	B442237707
LOTTO 4	ARREDI METALLICI	€ 22.000,00	B4422387DA
LOTTO 5	ARREDI SPOGLIATOIO	€ 50.000,00	B4422398AD



### DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

#### PRECISATO

che la presente acquisizione non rientra tra le transazioni da registrarsi al sistema CUP in quanto non avente natura di progetto di investimento;

#### RILEVATO

che, in considerazione di tutto quanto sopra esposto, a tal fine, occorre adottare i seguenti provvedimenti:

1. di indire una procedura negoziata per l'aggiudicazione della fornitura di Arredi per ufficio ed Arredi metallici vari da destinare alle varie Unità Operative dell'Azienda Ospedaliera, ai sensi dell'art. 50, co.1 lettera e) del d.lgs. 36/2023, mediante la procedura richiesta d'offerta (RDO) sulla piattaforma Consip del Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione, per un importo complessivo presunto biennale di € 214.000,00 =I.V.A. esclusa suddivisa nei seguenti lotti:

LOTTO	OGGETTO	IMPORTO BIENNALE A BASE D'ASTA
LOTTO 1	SEDIE – PANCHE E DIVANI	€ 62.000,00
LOTTO 2	SCAFFALATURA METALLICA	€ 20.000,00
LOTTO 3	ARREDI PER UFFICIO	€ 60.000,00
LOTTO 4	ARREDI METALLICI	€ 22.000,00
LOTTO 5	ARREDI SPOGLIATOIO	€ 50.000,00

2. di determinare che il criterio di aggiudicazione da applicare per la scelta del privato contraente è nella forma prevista dall'articolo all'art. 50, c. 4, del D.lgs. 36/2023, non ricorrendo le condizioni elencate all'art. 108, co. 2 del codice, in quanto consente di aggiudicare la fornitura di che trattasi con il criterio del prezzo più basso;
3. di stabilire che le ditte da invitare sono state individuate ricorrendo all'elenco delle ditte iscritte al mercato elettronico;
4. di approvare i seguenti elaborati di gara necessari per l'aggiudicazione della fornitura, depositato agli atti dell'Ufficio Provveditorato, che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente deliberazione:
  - ◆ Il Capitolato speciale di gara;
  - ◆ Allegato "A" per la formulazione dell'offerta;
  - ◆ Allegato "B" modello per le dichiarazioni rilasciate dai soggetti candidati in ordine al possesso dei requisiti di partecipazione alla gara;
  - ◆ Allegato "C" patto di integrità;
  - ◆ Allegato "D" scheda tecnica preliminare con il relativo allegato "D1/D2/ D3/D4/ D5" questionario tecnico;
  - ◆ Allegato "E" dichiarazione di conformità normativa;



### DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

**DATO ATTO** che l'importo complessivo della fornitura di che trattasi quantificato indicativamente in € 261.080,00 = I.V.A. compresa derivante dal presente provvedimento troverà copertura finanziaria come segue:

- € 130.540,00 sul conto patrimoniale di spesa 1.01.02.06.0103 avente oggetto "**mobili ed arredi ufficio**" del Bilancio dell'esercizio finanziario 2024, e che tale importo è stato previsto nel piano degli investimenti approvato con deliberazione del Commissario Straordinario pro tempore n° 1921 del 06 novembre 2023 nell'ambito dei seguenti codici di investimento

DB.2	LETTORI
DB.4	COMODINI
DB.5	ARMADI PER VARIE UOOO DELL'AZIENDA
DB.6	LETTI E BARELLE PER VARIE UOOO DELL'AZIENDA

- € 130.540,00 sul conto patrimoniale di spesa 1.01.02.06.0103 avente oggetto "**mobili ed arredi ufficio**" del Bilancio dell'esercizio finanziario 2025 e che tale importo verrà inserito nel piano degli investimenti relativo all'anno 2025;

**DATO ATTO** che la somma di € 4.280,00 verrà accantonata nell'apposito conto istituito così come di seguito:

- € 1.712,00 sul conto economico di spesa n. 5.16.04.11.0101 denominato "Altri accantonamenti incentivi art. 113 D.lgs. 50/2016" del bilancio dell'esercizio finanziario 2024;
- € 1.712,00 sul conto economico di spesa n. 5.16.04.11.0101 denominato "Altri accantonamenti incentivi art. 113 D.lgs. 50/2016" del bilancio dell'esercizio finanziario 2025;
- € 428,00 sul conto economico n. 5.16.04.11.0102 denominato "Altri accantonamenti innovazione tecnologica art. 113 D.lgs. 50/2016" del bilancio dell'esercizio finanziario 2024;
- € 428,00 sul conto economico di spesa n. 5.16.04.11.0101 denominato "Altri accantonamenti incentivi art. 113 D.lgs. 50/2016" del bilancio dell'esercizio finanziario 2025;

**ATTESO** che con la sottoscrizione del presente provvedimento si dichiara che l'istruttoria è corretta, completa e conforme alle risultanze degli atti d'ufficio;



### DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

**ATTESO** che il Responsabile della Struttura proponente attesta la liceità e la regolarità delle procedure poste in essere con il presente provvedimento, in quanto legittime ai sensi della normativa vigente con riferimento alla materia trattata, nonché attesta l'utilità e l'opportunità per gli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico;

**DATO ATTO** della regolarità della istruttoria della relativa pratica e della conformità della presente proposta alla normativa vigente che disciplina la materia trattata;

**ATTESO** che il Responsabile del procedimento e il Responsabile della struttura proponente attestano inoltre, l'assenza di conflitto di interessi, ai sensi della normativa vigente e del Codice di Comportamento;

**DATO ATTO** che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito della istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti in quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996 n. 543, come modificato dalla L. 20 dicembre 1996 n. 639 e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n. 190 – "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" – nonché nell'osservanza dei contenuti del piano aziendale della prevenzione della corruzione attualmente vigente;

**RITENUTO** di dovere procedere all'adozione urgente del presente atto attribuendo al medesimo il carattere di **immediata esecuzione**, ai sensi del punto 7 dell'art. 53 della L.R. n. 30/93, considerata la necessità e l'urgenza di assicurare la fornitura in questione, al fine di consentire a questa Azienda di porre in essere tutte le azioni necessarie per assicurare adeguata assistenza sanitaria, in ottemperanza alle direttive emanate dall'Assessorato Regionale della Salute;

### PROPONE

**Per i motivi esposti in premessa che qui di seguito si intendono tutti integralmente riportati e trascritti:**

1) **contrattare** ai sensi del citato art. 17 comma 1 del D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36, stabilendo che:

- il fine che si intende perseguire nonché l'oggetto del contratto è la fornitura di Arredi per ufficio ed Arredi metallici Vari da destinare alle varie Unità Operative dell'Azienda;



## DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

- la scelta del contraente a cui affidare sarà effettuata mediante procedura negoziata senza bando, ai sensi dell'art. 50, co.1 lettera c) del d.lgs. 36/2023, mediante il ricorso al Mercato Elettronico (MEPA) attraverso il sistema della Richiesta di Offerta previa consultazione di almeno cinque operatori economici;
- il ricorso, per l'aggiudicazione, al ricorso del prezzo più basso è previsto dall'art. 50, c. 4, del D.lgs. 36/2023, non ricorrendo le condizioni elencate all'art. 108, co. 2 del codice;
- la forma del contratto ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D.lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n.910/2014 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;
- clausole ritenute essenziali: quelle contenute nella corrispondenza intercorsa tra le parti e nella documentazione di gara della procedura di affidamento ed in particolare con capitolato speciale di gara;

2) **prendere atto** che alla data di adozione del presente provvedimento, ex art.1 - comma 449 – L.n. 488/1999 e s.m.i. ed ex art.7 – comma 2 – L. n. 94/2012 non risultano:

- convenzioni attive stipulate da Consip SpA, di cui all'art. 26-co. 1- L. n. 488/1999 e s.m.i., aventi ad oggetto forniture di tipo comparabile e nelle quantità richieste;
- convenzioni attive stipulate dalla centrale di committenza regionale CUC, di bacino o consorziata avente ad oggetto forniture di tipo comparabile e nelle quantità richieste;

3) **indire** una procedura negoziata per l'aggiudicazione della fornitura di Arredi per ufficio ed Arredi metallici vari da destinare alle varie Unità Operative dell'Azienda Ospedaliera, ai sensi dell'art. 50, co.1 lettera e) del d.lgs. 36/2023, mediante la procedura richiesta d'offerta (RDO) sulla piattaforma Consip del Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione, per un importo complessivo presunto biennale di € 214.000,00 =I.V.A. esclusa suddivisa nei seguenti lotti:





**DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE**

LOTTO	OGGETTO	IMPORTO BIENNALE A BASE D'ASTA
LOTTO 1	SEDIE – PANCHE E DIVANI	€ 62.000,00
LOTTO 2	SCAFFALATURA METALLICA	€ 20.000,00
LOTTO 3	ARREDI PER UFFICIO	€ 60.000,00
LOTTO 4	ARREDI METALLICI	€ 22.000,00
LOTTO 5	ARREDI SPOGLIATOIO	€ 50.000,00

- 4) **determinare** che il criterio di aggiudicazione da applicare per la scelta del privato contraente è nella forma prevista dall'articolo all'art. 50, c. 4, del D.lgs. 36/2023, non ricorrendo le condizioni elencate all'art. 108, co. 2 del codice, in quanto consente di aggiudicare la fornitura di che trattasi con il criterio del prezzo più basso;
- 5) **stabilire** che le ditte da invitare sono state individuate ricorrendo all'elenco delle ditte iscritte al mercato elettronico relativamente al Bando BSS – Beni Specifici per la Sanità – Beni e Servizi per la Sanità;
- 6) **approvare** i seguenti elaborati di gara necessari per l'aggiudicazione della fornitura, depositato agli atti dell'Ufficio Provveditorato, che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente deliberazione:
- ◆ Il Capitolato speciale di gara;
  - ◆ Allegato "A" per la formulazione dell'offerta;
  - ◆ Allegato "B" modello per le dichiarazioni rilasciate dai soggetti candidati in ordine al possesso dei requisiti di partecipazione alla gara;
  - ◆ Allegato "C" patto di integrità;
  - ◆ Allegato "D" scheda tecnica preliminare con il relativo allegato "D1/D2/ D3/D4/ D5" questionario tecnico;
  - ◆ Allegato "E" dichiarazione di conformità normativa;
- 7) **approvare** il quadro economico complessivo della presente procedura di gara come da seguente prospetto:

**QUADRO ECONOMICO DI SPESA**

B. IMPORTO PER FORNITURE E LAVORI	A. Importo dei Lavori e delle forniture		
	A.1	Importo delle forniture a base d'asta	€ 214.000,00
	A.2	Importo aggiudicato	In attesa di aggiudicazione
	A.3	Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso compresi nell'importo a base d'asta	€ 0,00
	A.4	<b>Totale importo dei lavori e delle forniture (A.2+A.3)</b>	<b>€ 214.000,00</b>





### DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

B. SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRA- ZIONE	B. Somme a disposizione dell'Amministrazione		
	B.1	Incentivi art. 113 (B.1a+ B1b)	€ 4.280,00
	B.1a	Incentivo 113 "quota spettante al personale" 80%	€ 3.424,00
	B.1b	Incentivo 113 "quota per innovazione tecnologica" 20%	€ 856,00
	B.2	Spese per commissioni giudicatrici	€ 0,00
	B.3	Spese per pubblicità	€ 0,00
	B.4	Contributi Anac	€ 250,00
	<b>Totale somme a disposizione</b>	<b>€ 4.530,00</b>	
C. I.V.A.	C. I.V.A.		
	C.1	I.V.A. su Lavori e Forniture	€ 47.080,00
		<b>Totale I.V.A</b>	<b>€ 47.080,00</b>
<b>SOMMA COMPLESSIVA</b>			<b>€ 265.610,00</b>

- 8) **dare atto** che dall'adozione del presente atto discende l'obbligo di acquisire i codici CIG, ai sensi di quanto disposto dall'articolo 3 della Legge 136 del 13 agosto 2010 e successive modificazioni, relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari e che il responsabile del procedimento ha provveduto a richiedere i seguenti codici CIG, di cui all'art. 35 comma 4) del D.lgs. 50/16 e ss.mm.ii:

LOTTO	OGGETTO	IMPORTO BIENNALE A BASE D'ASTA	CIG
LOTTO 1	SEDIE – PANCHE E DIVANI	€ 62.000,00	B442235561
LOTTO 2	SCAFFALATURA METALLICA	€ 20.000,00	B442236634
LOTTO 3	ARREDI PER UFFICIO	€ 60.000,00	B442237707
LOTTO 4	ARREDI METALLICI	€ 22.000,00	B4422387DA
LOTTO 5	ARREDI SPOGLIATOIO	€ 50.000,00	B4422398AD

- 9) **dare atto** che il pagamento della somma di € 250,00 avverrà solamente a seguito di emissione trimestrale MAV da parte dell'Autorità sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, Via di Ripetta n. 246, 00186 Roma, entro e non oltre i termini previsti dalla Autorità stessa;
- 10) **dare atto** che la presente acquisizione non rientra tra le transazioni da registrarsi al sistema CUP in quanto non avente natura di progetto di investimento;
- 11) **dare atto** che la spesa complessiva di € 261.080,00 = I.V.A. compresa derivante dal presente provvedimento troverà copertura finanziaria come segue:

- € 130.540,00 sul conto patrimoniale di spesa 1.01.02.06.0103 avente oggetto "mobili ed arredi ufficio" del Bilancio dell'esercizio finanziario 2024, e che tale importo è stato previsto nel piano degli



**DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE**

investimenti approvato con deliberazione del Commissario Straordinario pro tempore n° 1921 del 06 novembre 2023 nell'ambito dei seguenti codici di investimento

DB.2	LETTORI
DB.4	COMODINI
DB.5	ARMADI PER VARIE UOO DELL'AZIENDA
DB.6	LETTI E BARELLE PER VARIE UOO DELL'AZIENDA

- € 130.540,00 sul conto patrimoniale di spesa 1.01.02.06.0103 avente oggetto "mobili ed arredi ufficio" del Bilancio dell'esercizio finanziario 2025 e che tale importo verrà inserito nel piano degli investimenti relativo all'anno 2025

**12) dare atto**

che la somma di € 4.280,00 verrà accantonata nell'apposito conto istituito così come di seguito:

- € 1.712,00 sul conto economico di spesa n. 5.16.04.11.0101 denominato "Altri accantonamenti incentivi art. 113 D.lgs. 50/2016" del bilancio dell'esercizio finanziario 2024;
- € 1.712,00 sul conto economico di spesa n. 5.16.04.11.0101 denominato "Altri accantonamenti incentivi art. 113 D.lgs. 50/2016" del bilancio dell'esercizio finanziario 2025;
- € 428,00 sul conto economico n. 5.16.04.11.0102 denominato "Altri accantonamenti innovazione tecnologica art. 113 D.lgs. 50/2016" del bilancio dell'esercizio finanziario 2024;
- € 428,00 sul conto economico di spesa n. 5.16.04.11.0101 denominato "Altri accantonamenti incentivi art. 113 D.lgs. 50/2016" del bilancio dell'esercizio finanziario 2025;

**13) confermare**

che per la presente procedura di gara, ai sensi di quanto stabilito dal regolamento per la ripartizione dell'incentivo di cui all'articolo 113 del Decreto Legislativo n.50 del 18 aprile 2016 approvato con deliberazione del Commissario pro tempore n°260 del 7 febbraio 2018 e modificato parzialmente con la deliberazione del Commissario Straordinario pro tempore n°224 del 16 novembre 2018. i seguenti dipendenti in grado di adempiere alle attività di fianco riportate:

- ↳ Responsabile del Procedimento Dott. Aldo ALBANO Responsabile dell'U.O.C. Provveditorato - percentuale 25% non dovuta;



### DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

- ↪ Attività di programmazione della spesa: Dott.ssa Daniela AIELLO (Collaboratore amministrativo dell'U.O.C. Provveditorato) – percentuale 2%;
- ↪ Attività di elaborazione della documentazione tecnica per la predisposizione del capitolato tecnico: Sig.ra Maria RUSSO (coadiutore amministrativo dell'U.O.C. Provveditorato) – percentuale 10%;
- ↪ Attività di redazione del disciplinare di gara: Sig.ra Maria RUSSO Coadiutore amministrativo dell'U.O.C. Provveditorato) – percentuale 40%;
- ↪ Direttore di esecuzione del contratto Dott. Aldo ALBANO Direttore dell'U.O.C. Provveditorato- percentuale 3% non dovuta;
- ↪ Conformità tecnica: Personale magazzino dell'U.O.C. Provveditorato individuato in sede di liquidazione dell'incentivo – percentuale 10%;
- ↪ Collaborazione durante le fasi procedurali svolte in ambito aziendale: personale dell'U.O.C. Economico, Finanziario e Patrimoniale individuato in sede di liquidazione dell'incentivo – percentuale 2%;
- ↪ Collaborazione durante le fasi procedurali svolte in ambito aziendale: personale dell'U.O.C. Provveditorato individuato in sede di liquidazione dell'incentivo – percentuale 8%;

**14) designare**

in osservanza del principio di auto-organizzazione amministrativa di cui all'art. 7 del D.lgs. n°36/2023 il Dott. Aldo ALBANO, Responsabile dell'Unità Operativa Provveditorato, quale Responsabile Unico del Procedimento per la presente procedura di gara ai sensi e per gli effetti dell'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023, per lo svolgimento dei compiti indicati all'allegato I.2 del medesimo D.lgs. n°36/2023 fermo restando quanto previsto dalla Legge 7 agosto 1990, n. 241;

**15) demandare**

al Responsabile dell'Unità Operativa Provveditorato l'adozione di tutti gli atti ed adempimenti di sua competenza necessari a dare attuazione ed esecuzione a quanto disposto con il presente atto;

**16) trasmettere**

copia della presente deliberazione, per l'esecuzione e quant'altro di competenza all'articolazione organizzativa aziendale U.O. Economico, Finanziario e Patrimoniale;

**17) disporre**

che la presente deliberazione, in ossequio al principio di trasparenza e fatto salvo quanto previsto dall'art. 1, comma 32, della Legge 190/2012 e dal D.lgs. 33/2013, sia pubblicata, ai sensi dell'art. 28 del D.lgs. 36/2023 sul sito web istituzionale;



**DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE**

- 18) dare atto** ex art. 6 bis L. n. 241/1990 e s.m.i. che per il presente provvedimento non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, per il RUP e per chi lo adotta;
- 19) dichiarare** il presente provvedimento immediatamente esecutivo, ai sensi del punto 7 dell'art.53 della L.R. n. 30/93, considerata la necessità e l'urgenza di assicurare la fornitura in questione, al fine di consentire a questa Azienda di porre in essere tutte le azioni necessarie per assicurare adeguata assistenza sanitaria, in ottemperanza alle direttive emanate dall'Assessorato Regionale della Salute;
- 20) incaricare** le strutture competenti dell'esecuzione del presente provvedimento.

L'ESTENSORE  
DEL PROVVEDIMENTO

IL RESPONSABILE  
DEL PROGETTO  
(dott. Aldo Albano)

IL DIRIGENTE  
DELLA STRUTTURA PROPONENTE  
(dott. Aldo Albano)

IL DIRETTORE  
DELLA STRUTTURA PROPONENTE  
(dott. Aldo Albano)

**SUL PRESENTE ATTO VIENE ESPRESSO**

**DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

- Favorevole  
 Non Favorevole

(con motivazioni allegate al presente atto)

Data: \_\_\_\_\_

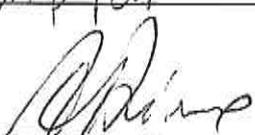
Firma: \_\_\_\_\_

**DEL DIRETTORE SANITARIO**

- Favorevole  
 Non Favorevole

(con motivazioni allegate al presente atto)

Data: 15/11/20

Firma:   
Dott. Aroldo Gabriele Rizzo

**IL DIRETTORE GENERALE**

**VISTA** la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;  
**PRESO ATTO** del parere del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;  
**RITENUTO** di condividerne il contenuto;  
**ASSISTITO** dal segretario verbalizzante;



**DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE  
DELIBERA**

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della Struttura Proponente, che attesta che a seguito della istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittima ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti in quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996 n. 543, come modificato dalla L. 20 dicembre 1996 n. 639 e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n. 190.

**IL DIRETTORE GENERALE**

*Dott. Roberto Colletti*

Il Segretario Verbalizzante

*Giuseppe Battorotto*



**DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE**

**PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto dichiara che la presente deliberazione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 2, della L.R. n. 30/93 e dell'art. 32 della Legge n. 69/09 e s.m.i. in copia conforme all'originale, è stata pubblicata in formato digitale all'albo on-line dell'Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Villa Sofia-Cervello", istituito sul sito [www.ospedaliriunitipalermo.it](http://www.ospedaliriunitipalermo.it) a decorrere dal 24 NOV 2024 e che nei 15 giorni successivi:

- o Non sono pervenute opposizioni
- o Sono pervenute opposizioni da \_\_\_\_\_

**L'INCARICATO**

**IL FUNZIONARIO DELEGATO**

Notificata al Collegio Sindacale il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

DELIBERA NON SOGGETTA AL CONTROLLO	ESTREMI RISCONTRO TUTORIO
<p>Delibera non soggetta a controllo, ai sensi dell'art. 4 c.8 della L. 412/1991 e divenuta <b>ESECUTIVA</b> decorso il termine di 10 giorni dalla data di pubblicazione.</p> <p>Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art.4 c.8 della L. 412/1991 e divenuta <b>IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA</b> ai sensi della L. R. n° 30/93 art. 53 comma 7</p>	<p>Delibera trasmessa l'Assessorato Regionale Sanità in data _____ Prot. n. _____</p> <p><b>SI ATTESTA</b></p> <p>Che l'Assessorato Regionale Sanità, esaminata la presente deliberazione</p> <p>ha pronunciato l'approvazione con atto prot. n. _____ del _____ come da allegato</p> <p>ha pronunciato l'annullamento con atto prot. n. _____ del _____ come da allegato</p>

**LA SEGRETERIA**

