



Sede Legale  
Viale Strasburgo n.233 90146 Palermo

## AVVISO PUBBLICO

**DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 INCARICO A TEMPO  
DETERMINATO DI DIRIGENTE MEDICO PER L'U.O.C. DI ORTOPEDIA E  
TRAUMATOLOGIA, AI SENSI DELL'ART. 15 SEPTIES COMMA 1 D.LGS. N. 502/92 E  
SS.MM.II.**

### IL DIRETTORE GENERALE

In esecuzione della deliberazione n. 1031 del 24/12/2024, immediatamente esecutiva:

- Visto il D.Lgs. n. 502/92 e ss.mm.ii.;
- Visti i vigenti CC.CC.NN.LL. dell'Area Sanità;
- Visto il Regolamento aziendale per il conferimento di incarichi ex art. 15-septies D.Lgs. n. 502/92 e ss.mm.ii.;

### RENDE NOTO

#### Art. 1. (Procedura di selezione)

E' indetta una selezione pubblica, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 1 incarico a tempo determinato e con rapporto di lavoro a tempo pieno ed esclusivo di Dirigente Medico della disciplina di ortopedia e traumatologia da assegnare all'U.O.C. di Ortopedia e Traumatologia ai sensi dell'art. 15-septies, comma 1, del D.Lgs. n. 502 e ss.mm.ii. e del regolamento aziendale approvato con deliberazione n. 1651/2010.

L'incarico da conferire avrà la durata di anni 3 (tre) a decorrere dalla data che sarà indicata al momento della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.

Il presente bando sarà pubblicato sul sito internet dell'Azienda [www.ospedaliriunitipalermo.it](http://www.ospedaliriunitipalermo.it) nella sezione "Bandi di concorso" per 15 gg. consecutivi ed inviato contestualmente all'ordine dei medici.

#### ART. 2. (REQUISITI PER L'AMMISSIONE)

Possono partecipare alla selezione coloro che possiedono i seguenti requisiti:

##### • Requisiti generali:

- a) Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno stato membro dell'Unione Europea.;
- b) Godimento dei diritti politici e non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo;
- c) Non avere riportato condanne penali che escludono dall'elettorato attivo;

- d) Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione ovvero licenziati per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti;
- e) Non godere del trattamento di quiescenza;
- f) Idoneità fisica allo svolgimento dell'attività oggetto dell'incarico: l'accertamento di tale requisito sarà effettuato a cura dell'Azienda prima dell'immissione in servizio.

▪ **Requisiti specifici:**

- a) Diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia;
- b) Specializzazione in ortopedia e traumatologia, ovvero in una delle discipline riconosciute equipollenti ai sensi del D.M. 30.01.1998 e e ss.mm.ii.;
- c) Iscrizione all'albo dell'Ordine dei medici-chirurghi, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando (ovvero autocertificato ai sensi del D.P.R. n.445/2000 come da allegato D). L'iscrizione al corrispondente Albo professionale di uno dei paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;
- d) Elevata e comprovata qualificazione professionale, con esperienza acquisita per almeno un quinquennio in pazienti politraumatizzati ad elevata complessità ed in chirurgia protesica di primo impianto con eventuale trattamento delle complicanze settiche e meccaniche.

### **ART. 3. (MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE)**

La domanda di ammissione redatta in carta libera, secondo lo schema esemplificativo **allegato A** e la documentazione ad essa allegata, deve pervenire all'Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Villa Sofia – Cervello con sede a Palermo in Viale Strasburgo n. 233 - c.a.p. 90146, **entro e non oltre il termine del 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul sito internet dell'Azienda [www.ospedaliriunitipalermo.it](http://www.ospedaliriunitipalermo.it) nella sezione "Bandi di concorso"**. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Le domande e la documentazione allegata dovranno essere inoltrate **mediante casella di posta elettronica certificata (PEC)**, intestata al candidato, al seguente indirizzo: **[reclutamentoinurgenza@mailpec.ospedaliriunitipalermo.it](mailto:reclutamentoinurgenza@mailpec.ospedaliriunitipalermo.it)**

L'invio dell'istanza tramite PEC si ritiene valido se effettuato nel rispetto di quanto stabilito dall'art. 65 del D.Lgs. 07/03/2005 n. 82 e dalla Circolare n. 12/2010 del Dipartimento della Funzione Pubblica. Si fa presente che la validità di tale invio, così come stabilito dalla normativa vigente, è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di casella di posta elettronica certificata personale. Non sarà ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata alla PEC Aziendale.

Si chiarisce inoltre che, il termine ultimo d'invio della domanda da parte del candidato, a pena di esclusione, resta fissato nelle ore 24.00 del giorno di scadenza del bando.

La documentazione che il candidato intende presentare dovrà essere inviata esclusivamente in formato pdf, preferibilmente in unico file.

La validità della trasmissione e ricezione della PEC, inviata nei termini di vigenza del bando, è attestata dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna.

La data di invio e ricezione della PEC è comprovata dal file "daticert.xml" che riporta automaticamente tutte le informazioni inerenti l'inoltro.

Il termine fissato per la presentazione delle domande è perentorio, il mancato rispetto della suddetta scadenza determina l'esclusione dalla procedura di selezione.

Non saranno imputabili all'Azienda Ospedaliera eventuali disguidi dovuti ad errori nell'invio mediante

posta certificata.

L'eventuale riserva di invio successivo di documenti o il riferimento a documenti e titoli in possesso dell'Azienda Ospedaliera è priva di effetto.

Alla domanda deve essere allegata una fotocopia non autenticata di un documento di identità personale del sottoscrittore, in corso di validità e leggibile in tutte le sue parti.

Le domande presentate prima della pubblicazione del presente bando sul sito istituzionale dell'Azienda non saranno prese in considerazione ai fini della partecipazione alla selezione.

Per finalità di carattere esclusivamente organizzativo, nell'oggetto della PEC, dovrà essere apposta la dicitura *"Procedura selettiva per incarichi a tempo determinato ex art. 15 septies comma 1 D.Lgs. n. 502/92 di Dirigente Medico per l'UOC di Ortopedia e Traumatologia"*.

## **DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA**

Alla domanda di partecipazione alla selezione i concorrenti devono allegare tutte le certificazioni e i documenti probatori relativi ai titoli che ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e quelli che dimostrino il possesso dei requisiti specifici di ammissione alla selezione.

I concorrenti dovranno, altresì, allegare un curriculum formativo e professionale redatto ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000 (dichiarazione sostitutiva di certificazione/dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà) ed un elenco dei documenti e titoli presentati, entrambi redatti su carta semplice, datati e firmati.

Nel proprio curriculum formativo e professionale devono risultare i titoli culturali e professionali posseduti, l'esperienza professionale maturata nello svolgimento di attività connesse al profilo per il quale il candidato concorre e le strutture presso le quali il candidato ha prestato servizio, con particolare riferimento alle esperienze e alle competenze maturate negli ambiti richiesti dal bando.

In calce al curriculum deve essere riportato quanto segue: *"Ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445/2000, il sottoscritto, sotto la propria responsabilità, attesta la veridicità delle dichiarazioni riportate nel presente curriculum"*.

Tutti i titoli (anche quelli di ammissione) e le pubblicazioni devono essere prodotti in originale o copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dal testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa di cui al D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e successive modifiche ed integrazioni in ultimo l'art. 15 della Legge del 12.11.2011, n. 183. Le dichiarazioni sottoscritte nella domanda di partecipazione alla procedura si intendono rese ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, sotto personale responsabilità e nella consapevolezza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato decreto, nel caso di dichiarazioni mendaci e falsità negli atti. I candidati dovranno presentare dichiarazioni sostitutive di certificazione o atti di notorietà in sostituzione di certificazioni rilasciate dalle pubbliche amministrazioni o da gestori di pubblici servizi in ordine a stati, qualità personali o fatti che intendano far valere nella presente procedura (L. 183/2011, art. 15 c. 1), quali titoli di studio, nonché altri documenti che il candidato ritenga di utilizzare e che abbia le caratteristiche sopra indicate.

Per quanto attiene alle pubblicazioni, ai titoli ed agli attestati di partecipazione ai corsi, riferibili a soggetti diversi da pubbliche amministrazioni o gestori di pubblici servizi, per i quali si applica la procedura sopra indicata, è consentita la produzione di semplici copie fotostatiche e della dichiarazione sostitutiva di notorietà attestante la conformità all'originale, ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n.445 e successive modifiche ed integrazioni.

Per i servizi prestati, la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, resa con le modalità sopraindicate, deve contenere quanto segue:

- la tipologia della struttura presso la quale il servizio è stato prestato (se pubblica, privata);

- se il rapporto di lavoro è alle dirette dipendenze della struttura o prestato attraverso Cooperative ovvero Agenzie per la fornitura di lavoro interinale o libero professionale;
- se il rapporto di lavoro è a tempo determinato o indeterminato indicando la denominazione e sede dell'Amministrazione, il profilo professionale rivestito e la categoria di appartenenza;
- l'orario di lavoro svolto, se a tempo pieno o part-time (in questo caso indicarne la percentuale, se verticale, orizzontale o misto);
- il preciso periodo del servizio con l'indicazione della data di inizio e dell'eventuale cessazione e con la precisazione di eventuali interruzioni del rapporto di impiego per aspettative non retribuite;

Anche nel caso di autocertificazione di periodi di attività svolta in qualità di borsista, incarichi di collaborazione coordinata e continuativa, incarichi libero professionali ecc. occorre indicare con precisione tutti gli elementi indispensabili alla valutazione (datore di lavoro, attività professionale svolta e periodo con indicazione della data di inizio e conclusione dell'incarico).

A tal fine si allegano i seguenti schemi:

- curriculum formativo e professionale (**allegato B**);
- dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. 445/2000 (conformità di copie agli originali) (**allegato C**) per la conformità di copie agli originali che sono in proprio possesso (es. conformità della copia all'originale di pubblicazioni, di attività di servizio, partecipazione a convegni, congressi o seminari, etc.);
- dichiarazione sostitutiva di certificazione nei casi tassativamente indicati dall'art. 46 del D.P.R. 28 dicembre n. 445 e s.m.i. (**allegato D**) (ad es. stato di famiglia, iscrizione all'albo professionale, possesso del titolo di studio, ecc.);
- dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 (**allegato E**) per tutti gli stati, fatti e qualità personali non compresi nell'elenco di cui al citato art. 46 e s.m.i..

Tali dichiarazioni dovranno essere accompagnate da fotocopia (non autenticata) di un documento di identità, in corso di validità, del firmatario. Le dichiarazioni sostitutive di certificazione o dell'atto di notorietà devono consentire all'Amministrazione una chiara identificazione del documento o titolo cui si riferisce con l'indicazione specifica di tutti gli elementi indispensabili ai fini della valutazione.

L'omissione anche di un solo elemento comporta la non valutazione del titolo autocertificato. L'Azienda Ospedaliera effettuerà dei controlli anche a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese.

In caso di accertamento di indicazioni non rispondenti a veridicità, ai sensi dell'art. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti dal provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere, fatte salve le relative conseguenze penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

Le pubblicazioni devono essere editate a stampa (non manoscritte, né dattilografate) e, ai fini della loro valutazione, devono essere presentate in originale o in copia resa conforme all'originale utilizzando l'allegato C) "*dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. 445/2000 per la conformità di copie agli originali che sono in proprio possesso*". Non verranno valutate inoltre le pubblicazioni dalle quali non risulti l'apporto del candidato.

#### ART. 4. ( AMMISSIBILITÀ DELLE DOMANDE )

Alla selezione saranno ammessi tutti coloro che presenteranno le domande nei termini indicati all'art 3 e che risulteranno correttamente compilate e conformi alle previsioni di cui ai precedenti articoli e che attesteranno, sotto la personale responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 per le ipotesi di falsità di atti e dichiarazioni mendaci, il possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione indicati nel presente bando.

#### ART. 5. ( CONVOCAZIONE CANDIDATI )

Tutti i candidati ai quali non sia stata comunicata l'esclusione dal concorso saranno convocati per sostenere la prova colloquio mediante PEC, almeno 5 giorni prima dello svolgimento della prova.

I candidati dovranno presentarsi muniti di documento personale di identità in corso di validità.

I candidati che non si presenteranno a sostenere la prova colloquio nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita, saranno considerati rinunciatari, qualunque sia la causa dell'assenza anche se non dipendente dalla volontà dei medesimi.

#### ART. 6. ( MODALITÀ DI SELEZIONE )

La selezione dei candidati verrà effettuata da apposita Commissione individuata dal Rappresentante Legale dell'Azienda, sulla base dei curriculum formativi e professionali dei candidati che hanno presentato la domanda di partecipazione nei termini utili e di apposito colloquio diretto a verificare le competenze professionali dei candidati negli ambiti di attività previsti dal bando. Al termine della selezione la Commissione formulerà una rosa di candidati idonei. Il candidato al quale dovrà essere conferito l'incarico dovrà produrre i documenti comprovanti il possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione.

#### ART. 7. (CONFERIMENTO DELL'INCARICO)

Gli incarichi saranno conferiti con provvedimento motivato del Direttore Generale, su proposta del Direttore Sanitario.

Il trattamento economico connesso all'incarico è determinato sulla base del vigente CCNL dell'area sanità, con la retribuzione complessiva annua lorda di euro 87.000,00 (stipendio, ISM, Indennità di esclusività, retribuzione di posizione fissa e variabile), oltre al trattamento accessorio ove spettante.

Il rapporto di lavoro, subordinato ed esclusivo, si costituirà con la stipula del contratto individuale di lavoro a tempo determinato. La mancata disponibilità all'assunzione immediata dell'incarico, nei termini che saranno indicati dall'Amministrazione, comporterà la decadenza dalla nomina. Il rapporto di lavoro prevede, altresì, un periodo di prova di quattro settimane in base alle disposizioni di cui all'art. 85 comma 2 del CCNL area sanità del 23/01/2024, trascorsi i quali il rapporto si intende confermato per la durata prevista dal contratto.

#### ART. 8. (TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI)

Ai sensi del D.Lgs. n. 196 del 30/06/2003, come modificato dal D.Lgs. n. 101 del 10/08/2018 in conformità al Regolamento U.E. 2016/679 (G.D.P.R.), i dati personali, compreso i dati sensibili, forniti dai candidati saranno raccolti presso le strutture organizzative di amministrazione del personale dell'Azienda per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate alle amministrazioni pubbliche eventualmente interessate allo svolgimento del concorso o alla posizione giuridico-economica del candidato. L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato Decreto Legislativo i quali potranno essere fatti valere nei confronti di questa Azienda.

Si aggiunge altresì, in allegato, l'informativa al trattamento dei dati personali per i partecipanti alla selezione, ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 (**allegato F**).

#### ART.9. (NORME FINALI)

L'Azienda si riserva la facoltà, per legittimi ed insindacabili motivi, di prorogare, riaprire i termini, revocare, sospendere o modificare il presente avviso, dandone tempestiva notizia agli interessati e senza che i medesimi possano, per questo, vantare diritti nei confronti dell'Azienda. Per quanto non previsto dal presente avviso si rinvia alle leggi e alle disposizioni vigenti in materia.

La partecipazione al presente concorso presuppone l'integrale conoscenza ed accettazione, da parte dei candidati, delle norme di legge e disposizioni inerenti l'assunzione del personale presso le Aziende del Servizio Sanitario Nazionale, delle modalità, formalità e prescrizioni relative ai documenti ed atti da presentare. Per quanto non previsto dal presente avviso si rinvia alle leggi ed alle disposizioni vigenti in materia.

Per informazioni, gli aspiranti potranno rivolgersi all'U.O.C. Risorse Umane – Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Villa Sofia – Cervello Viale Strasburgo n.233 - 90146 Palermo – Tel: 091/7808506 – 4185 - 8397, [risorseumane.ospedaliriunitipalermo@postecert.it](mailto:risorseumane.ospedaliriunitipalermo@postecert.it) oppure potranno consultare il sito internet [www.ospedaliriunitipalermo.it](http://www.ospedaliriunitipalermo.it) nella sezione "Bandi di concorso".

Il Direttore U.O.C. Risorse Umane  
Dott.ssa M.R.G. Sanfilippo

Il Direttore Generale  
Dott. Roberto Colletti



**Fac-simile della domanda**

Al Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera  
Ospedali Riuniti Villa Sofia-Cervello  
Viale Strasburgo, 233 90146 Palermo

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_, domiciliato/a a \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, Prov. di \_\_\_\_\_, Via/Piazza \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_ c.a.p. \_\_\_\_\_, telefono \_\_\_\_\_

Chiede di essere ammesso/a alla selezione per titoli e colloquio per il conferimento di n. 1 incarico a tempo determinato, di **Dirigente Medico della disciplina di ortopedia e traumatologia** da assegnare all'U.O.C. di Ortopedia e Traumatologia, ai sensi dell'art. 15 septies comma 1 del D.Lgs. n. 502/92 e ss.mm.ii. e del regolamento aziendale approvato con deliberazione n. 1651/2010.

A tal fine il/la sottoscritto/a, consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali stabilite dalla legge per false attestazioni e mendaci dichiarazioni:

**DICHIARA**

1. di essere nato/a a \_\_\_\_\_ provincia di \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_;
2. di essere in possesso della cittadinanza italiana (ovvero, precisare il requisito sostitutivo);
3. di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_ (ovvero precisare il motivo di non iscrizione);
4. di avere o non avere riportato condanne penali e/o procedimenti penali pendenti (dichiarare analiticamente le eventuali condanne penali riportate e/o i procedimenti penali pendenti);
5. di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una P.A. ovvero licenziato/a per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti;
6. di non godere del trattamento di quiescenza;
7. di possedere l'idoneità fisica allo svolgimento delle attività oggetto dell'incarico;
8. di essere in possesso del titolo di studio specifico "Diploma di laurea in Medicina e Chirurgia", conseguito nell'anno accademico \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_;
9. di essere in possesso della specializzazione in Ortopedia e Traumatologia ovvero in una delle discipline riconosciute equipollenti ai sensi del D.M. 30.01.1998, presso \_\_\_\_\_;
10. di essere iscritto all'albo dell'Ordine dei medici-chirurghi di \_\_\_\_\_ al n° \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_;

11. di possedere il seguente ulteriore requisito specifico: *Elevata e comprovata qualificazione professionale, con esperienza acquisita per almeno un quinquennio in pazienti politraumatizzati ad elevata complessità ed in chirurgia protesica di primo impianto con eventuale trattamento delle complicanze settiche e meccaniche.*
12. di dare atto di aver preso visione dell'Informativa al Trattamento dei Dati Personali per concorsi e selezioni del personale, ai sensi degli artt. 13 e 14 del Reg. UE 2016/679 (allegato F);
13. che qualsiasi comunicazione relativa alla presente selezione può essere fatta a mezzo del seguente indirizzo di posta elettronica certificata \_\_\_\_\_;

Si allega alla presente:

- copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità;
- curriculum vitae, firmato e datato, nella forma dell'autocertificazione ai sensi degli artt. 46 e 47 DPR n. 445/2000;
- elenco dei documenti presentati, datato e firmato;
- \_\_\_\_\_;
- \_\_\_\_\_;

Data \_\_\_\_\_

Firma per esteso leggibile

\_\_\_\_\_

**N.B.** (Allegare alla domanda fotocopia di valido documento di riconoscimento)



**ALLEGATO B**  
**CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE**  
**FORMULATO AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DPR 445/2000**  
**(DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE**  
**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA')**

Il sottoscritto .....  
nato a ..... il .....  
residente in ..... Via .....  
consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni non veritiere, ai  
sensi e per gli effetti di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/00 e sotto la propria personale responsabilità

**DICHIARA**

i seguenti stati e fatti personali:

**Titoli di studio per l'accesso alla selezione**

.....  
..... conseguito presso .....  
..... voto ..... in data .....  
.....  
..... conseguito presso .....  
..... voto ..... in data .....

\*\*\*\*\*

**Specializzazione per l'accesso alla selezione**

.....  
..... conseguita presso .....  
..... voto ..... in data .....  
per una durata di anni .....  
.....  
..... conseguita presso .....  
..... voto ..... in data .....  
per una durata di anni .....

\*\*\*\*\*

**Altri titoli di studio** (master, dottorato di ricerca, etc, etc.)

..... conseguito presso .....  
..... in data .....  
..... conseguito presso .....  
..... in data .....

\*\*\*\*\*

Iscrizione albo Collegio/Ordine Professionale dei ..... della  
Provincia di ..... dal ..... n. posizione .....

\*\*\*\*\*

Pubblicazioni /abstract / poster / altro (indicare se allegate in originale o in copia resa conforme):

Titolo: .....

Rivista scientifica / altro .....

N.B. Schema da riprodurre per ogni pubblicazione etc.

\*\*\*\*\*

Attività di servizio alle DIPENDENZE di Pubbliche Amministrazioni o strutture private convenzionate SSN:

<i>Ente</i> <i>(specificare sede)</i>	<i>dal</i>	<i>Al</i>	<i>qualifica</i>	<i>Tempo</i> <i>indeterm/determ*</i>	<i>tipologia</i> <i>oraria**</i>

\* specificare se rapporto di lavoro a tempo indeterminato o determinato

\*\* specificare se full time o part time (specificare numero ore o percentuale)

eventuali periodi di interruzione dal servizio per aspettativa/congedo o altre assenze non retribuite

- dal            al

- dal            al

\*\*\*\*\*

### Altre attività presso Pubbliche Amministrazioni

Attività svolta nel profilo professionale di.....  
presso (denominazione e sede ente) .....

a titolo di

☐ co.co.co ☐ libero professionista ☐ borsista

☐ interinale mediante agenzie di lavoro o coop. Sociali .....

( indicare esatta denominazione, indirizzo e sede)

☐ contrattista ricercatore ☐ altro .....

(barrare la voce che interessa)

dal .....al .....

Impegno orario settimanale.....

Attività svolta nel profilo professionale di.....  
presso (denominazione e sede ente) .....

a titolo di

☐ co.co.co ☐ libero professionista ☐ borsista

☐ interinale mediante agenzie di lavoro o coop. Sociali .....

( indicare esatta denominazione, indirizzo e sede)

☐ contrattista ricercatore ☐ altro .....

(barrare la voce che interessa)

dal .....al .....

Impegno orario settimanale.....

Attività svolta nel profilo professionale di.....  
presso (denominazione e sede ente) .....

a titolo di

☐ co.co.co ☐ libero professionista ☐ borsista

☐ interinale mediante agenzie di lavoro o coop. Sociali .....

( indicare esatta denominazione, indirizzo e sede)

☐ contrattista ricercatore ☐ altro .....

(barrare la voce che interessa)

dal .....al .....

Impegno orario settimanale.....

N.B. Schema da riprodurre per ogni esperienza

\*\*\*\*\*

### Attività presso strutture private

Attività svolta nel profilo professionale di.....  
presso (esatta denominazione e indirizzo struttura).....

dal .....al .....

Tempo indeterminato / tempo determinato (cancellare l'ipotesi che non interessa)

Tempo pieno / tempo parziale: per n. ....ore settimanali / percentuale .....

(cancellare l'ipotesi che non interessa)

N.B. Schema da riprodurre per ogni esperienza



ALLEGATO C

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'**  
**(ARTT. 19 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 N.445)**  
( CONFORMITA' DI COPIE AGLI ORIGINALI)

Il/la Sottoscritto/a.....Cod.Fisc.....

Nato/a a.....Prov.....il...../...../.....

Residente a.....prov.....

Via.....n.....

Ai sensi dell'art.47 del D.P.R. 28/12/2000 n.445, consapevole delle conseguenze penali comminate dall'art.76 del citato D.P.R. in caso di dichiarazione mendace, nonché di quanto previsto dall'art.75 del medesimo D.P.R. n. 445/2000

**DICHIARA**

Che la seguente documentazione che si allega.....

.....  
è copia conforme all'originale in suo possesso.

Preso atto dell'informativa, inserita nel bando di selezione a cui il sottoscritto partecipa e per la quale questa dichiarazione è resa, prevista ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30/06/2003 n.196 nonché degli artt. 23, 26, 39, 42, 43, e 44 della medesima, acconsente al trattamento dei dati personali sopra riportati, nel rispetto delle disposizioni normative vigenti.

(luogo).....(data).....

firma per esteso

.....

(Allegare fotocopia del documento di identità personale in corso di validità) .

ALLEGATO D

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

(ART.46 del D.P.R. 28/12/2000 N.445)

Per tutti gli stati,fatti e qualità personali compresi nell'elenco di cui all'art.46 del D.P.R.n.445/2000.  
(es. stato di famiglia,iscrizione all'albo professionale ,possesso del titolo di studio,di specializzazione ,di abilitazione)

Il/la Sottoscritto/a.....Cod.Fisc.....

Nato/a a.....Prov.....il...../...../.....

Residente a.....prov.....

Via.....n.....

Ai sensi dell'art.46 del D.P.R. 28/12/2000 n.445, consapevole delle conseguenze penali comminate dall'art.76 del citato D.P.R. in caso di dichiarazione mendace,nonché di quanto previsto dall'art. 75 del medesimo D.P.R.n. 445/2000

DICHIARA

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Preso atto dell'informativa,inserita nel bando di selezione a cui il sottoscritto partecipa e per la quale questa dichiarazione è resa,prevista ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30/06/2003 n.196 nonché degli artt. 23, 26,39, 42,43, e 44 della medesima, acconsente al trattamento dei dati personali sopra riportati, nel rispetto delle disposizioni normative vigenti.

(luogo).....(data).....

firma per esteso

.....

(Allegare fotocopia del documento di identità personale in corso di validità) .

ALLEGATO E

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'**  
**(ART.47 del D.P.R. 28/12/2000 N.445)**

Per tutti gli stati,fatti e qualità personali non compresi nell'elenco di cui all'art.46 del D.P.R.n.445/2000  
(es. attività di servizio ,borse di studio,incarichi libero professionali, frequenza corsi di formazione,di aggiornamento,docenze ecc.)

Il/la Sottoscritto/a.....Cod.Fisc.....

Nato/a a.....Prov.....il...../...../.....

Residente a.....prov.....

Via.....n.....

Ai sensi dell'art.47 del D.P.R .28/12/2000 n.445, consapevole delle conseguenze penali comminate dall'art.76 del citato D.P.R. in caso di dichiarazione mendace,nonché di quanto previsto dall'art.75 del medesimo D.P.R. n. 445/2000

DICHIARA

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Preso atto dell'informativa,inserita nel bando di selezione a cui il sottoscritto partecipa e per la quale questa dichiarazione è resa,prevista ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30/06/2003 n.196 nonché degli artt. 23, 26,39, 42,43, e 44 della medesima, acconsente al trattamento dei dati personali sopra riportati, nel rispetto delle disposizioni normative vigenti.

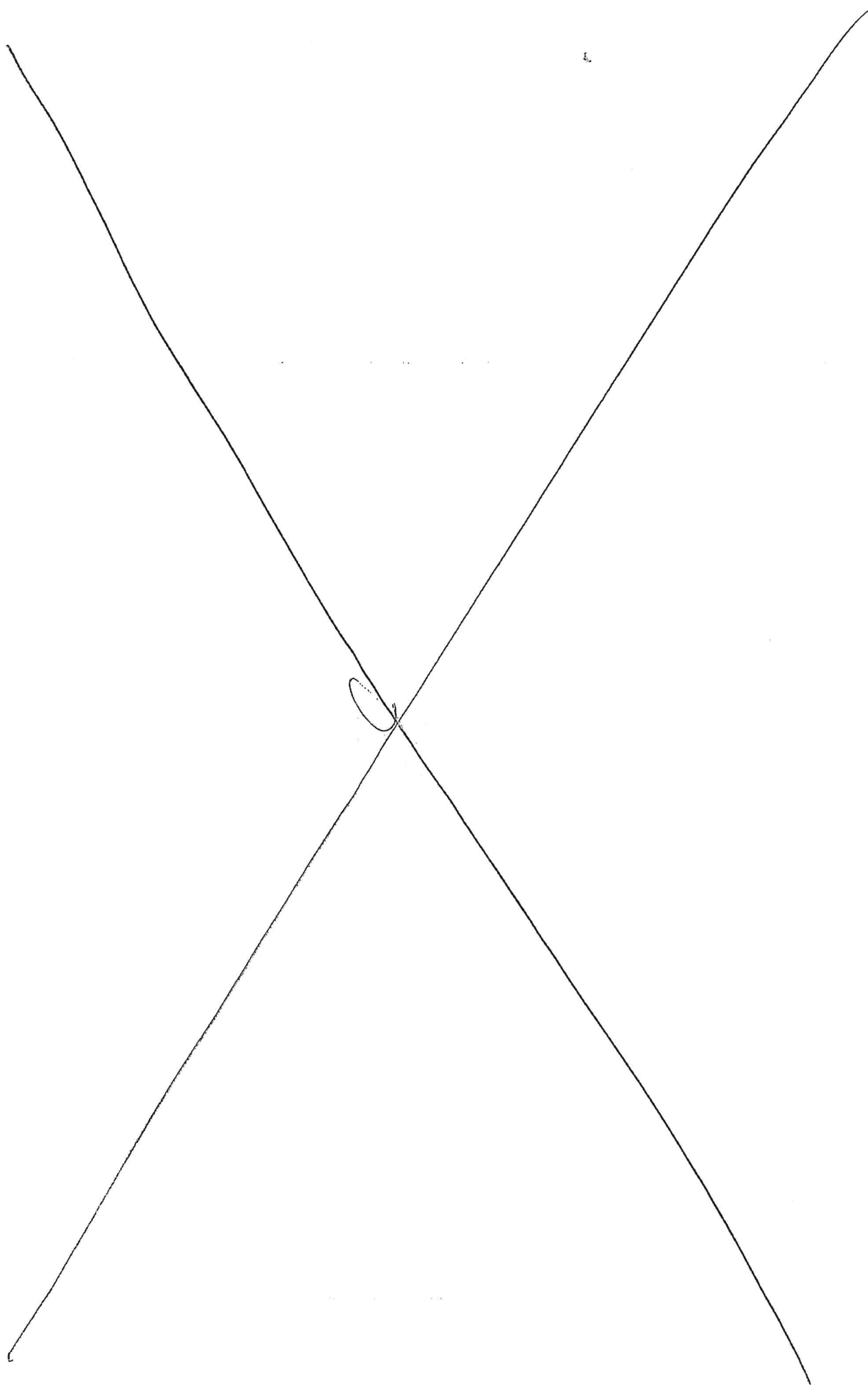
(luogo).....(data).....

firma per esteso

.....

(Allegare fotocopia del documento di identità personale in corso di validità).
















2



## Informativa al Trattamento dei Dati Personali per concorsi e selezione del personale

ai sensi degli artt. 13 e 14 del Reg. UE 2016/679

	<b>Titolare del trattamento</b>	Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Villa Sofia Cervello Sede Legale: Viale Strasburgo, 233 - Palermo (PA) PEC: <a href="mailto:protocollo@pec.ospedaliriunitipalermo.it">protocollo@pec.ospedaliriunitipalermo.it</a>
	<b>D.P.O. Responsabile della protezione dei dati</b>	Raggiungibile all'indirizzo: <a href="mailto:dpo@ospedaliriunitipalermo.it">dpo@ospedaliriunitipalermo.it</a>
	<b>Finalità del trattamento</b>	<p>Il trattamento dei Suoi dati personali avviene principalmente per adempiere alle prescrizioni contrattuali e agli obblighi normativi derivanti dal rapporto di lavoro. Il trattamento dei dati può avvenire con le modalità manuali o informatizzate, anche con l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità. In particolare, i Suoi dati personali sono trattati per:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• L'accertamento della sussistenza dei requisiti richiesti per la partecipazione alle prove selettive (titoli, curriculum) e l'assenza di cause ostative alla partecipazione (dati giudiziari);</li> <li>• L'accertamento dell'appartenenza a categorie protette o agevolate a seguito del servizio prestato (per esempio: militari delle Forze Armate congedati senza demerito);</li> <li>• Il conferimento dell'incarico di prestazione professionale;</li> <li>• la gestione del relativo contratto di lavoro.</li> </ul>
	<b>Natura dei dati</b>	<p>Dati comuni: dati anagrafici, informazioni di carattere amministrativo necessarie per l'espletamento delle procedure selettive; Dati di carattere particolare: dati relativi alla salute, alle opinioni di carattere religioso, quando necessari per l'espletamento della procedura; Dati giudiziari se richiesti.</p> <p>Il conferimento dei dati personali è obbligatorio per le finalità del trattamento. Il mancato conferimento dei dati richiesti comporta impossibilità di partecipare alla procedura di selezione, nonché di instaurare o perseguire correttamente il rapporto di prestazione professionale.</p>
	<b>Base Giuridica</b>	Le basi giuridiche dei trattamenti sono l'art. 6, par. 1, lett. b) e lett. c) del GDPR 2016/679: il trattamento è necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali; Il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento.
	<b>Fonte dei dati</b>	I dati personali, anche particolari e giudiziari, possono essere acquisiti presso Amministrazioni Pubbliche e Autorità Giudiziarie. Si cita a titolo esemplificativo: dati giudiziari contenuti nel casellario giudiziale, nell'anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato e dei relativi carichi pendenti, o la qualità di imputato o di indagato, la liberazione condizionale, divieto o obbligo di soggiorno, misure alternative alla detenzione.
	<b>Destinatari</b>	<p>I Suoi dati personali potranno essere comunicati alle seguenti categorie di soggetti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dipartimento della Funzione Pubblica presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri per gli adempimenti conseguenti alla partecipazione al bando di selezione e all'affidamento dell'incarico professionale;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Autorità Giudiziaria e/ o altre Pubbliche Amministrazioni per il controllo dei dati di cui alla presente informativa;</li> <li>• Istituti di Credito per la corresponsione dei compensi professionali;</li> <li>• Società esterne nominate dell'A.O.O.R. Villa Sofia Cervello quali Responsabili del trattamento .</li> </ul> <p>I dati non saranno soggetti a diffusione (con tale termine intendendosi il darne conoscenza in qualunque modo ad una pluralità di soggetti indeterminati), salvo che per la pubblicazione obbligatoria prevista per legge da inserire nella sezione "Albo on line" e "Amministrazione Trasparente" del sito web istituzionale <a href="http://www.ospedaliriunitipalermo.it">www.ospedaliriunitipalermo.it</a> con gli accorgimenti richiesti.</p>
 <b>Trasferimento all'estero</b>	Non è previsto il trasferimento dei dati extra UE
 <b>Conservazione dei dati</b>	<p>I Dati Personali/particolari saranno conservati solo per il tempo necessario ai fini per i quali sono raccolti, rispettando il principio di minimizzazione di cui all'articolo 5, comma 1; lettera c) del GDPR nonché gli obblighi di legge cui è tenuto il Titolare.</p> <p>Il Titolare conserva i dati per la gestione di specifici adempimenti contrattuali o di legge nonché per finalità di natura amministrativa, fiscale e/o contributiva, per il periodo di tempo imposto da leggi e da regolamenti in vigore, nonché per i tempi necessari a far valere eventuali diritti in giudizio</p>
 <b>Diritti dell'interessato</b>	<p>L'interessato può esercitare i diritti di: accesso, rettifica, cancellazione, limitazione, opposizione, portabilità secondo quanto previsto dagli artt. 15-22 del Reg. UE 21016/679 nei limiti ed alle condizioni previste dall'art. 12 del Regolamento UE 2016/679.</p> <p>La richiesta deve essere inoltrata all'ufficio Protocollo dell'Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Villa Sofia Cervello Sede Legale: Viale Strasburgo, 233 - Palermo (PA) PEC: <a href="mailto:protocollo@pec.ospedaliriunitipalermo.it">protocollo@pec.ospedaliriunitipalermo.it</a></p>
 <b>Reclamo al Garante</b>	L'interessato può proporre reclamo al Garante della Protezione dei dati ai sensi dell'art. 77 del Regolamento UE 2016/679.